

Общество с ограниченной ответственностью

«ПСИОМ»



«УТВЕРЖДАЮ»

ООО «ПСИОМ»

Директор

Чубарова Т.А.

«01» август 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста»

Форма обучения: очно-заочная

Программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Общая трудоёмкость: 78 ак. часов

Документ о квалификации:
удостоверение о повышении квалификации

Москва – 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

- 1.1. Цель и задачи программы
- 1.2. Аннотация
- 1.3. Планируемые результаты обучения
- 1.4. Используемые технологии и методы обучения и развития компетенций

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Учебный план программы повышения квалификации «Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста»
- 2.2. Календарный учебный график программы повышения квалификации «Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста»
- 2.3. Содержание рабочей программы

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Нормативно-правовые основы разработки программы
- 3.2. Требования к материально-техническому обеспечению программы
- 3.3. Кадровое обеспечение программы
- 3.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
- 3.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы
- 3.5.1. Основная литература по программе
- 3.6. Методические указания для обучающихся по освоению программы

Приложение 1. Темы занятий

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Оценочные средства

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Краткая характеристика программы:

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста» (далее – программа) предназначена для специалистов в области психологии, педагогики, социальной работы, медицины и смежных направлений. Она ориентирована на интеграцию научных основ консультирования с практическими техниками, применяемыми в реальной профессиональной деятельности.

В программе особое внимание уделяется супервизии как форме профессиональной поддержки, направленной на развитие аналитического мышления, повышение качества психологической помощи и сохранение профессиональных границ.

В ходе обучения слушатели осваивают методы супервизионного анализа, формулируют супервизионные запросы, применяют полученные навыки для совершенствования собственной практики, изучают и отрабатывают этические нормы консультативной работы, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Форма обучения: очно-заочная

Программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Общая трудоёмкость программы: 78 академических часов, в том числе:

- контактная работа с преподавателем — 60 ак.час.;
- самостоятельная работа — 18 ак. часов.

Категория слушателей: лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по направлениям 37.00.00 «Психология», 44.00.00 «Образование и педагогические науки», а также специалисты помогающих профессий при наличии опыта работы в сфере консультирования.

Цель программы: развитие профессиональных компетенций, необходимых для эффективного и этически обоснованного осуществления психологического консультирования и супервизии в индивидуальной и групповой работе на основе современных научно-практических подходов.

Программа реализуется в соответствии с квалификационными требованиями профессионального стандарта «Психолог-консультант» (утверждён Приказом Минтруда России от 07.09.2021 № 601н) и целями дополнительного профессионального образования, направленными на совершенствование компетенций в консультативной и супервизорской практике.

Задачи программы:

- актуализировать и систематизировать теоретические знания по консультированию и супервизии;
- освоить методы индивидуального и группового консультирования;
- развить навыки анализа консультативных случаев и супервизионного сопровождения;
- сформировать способность к профессиональной рефлексии и этическому принятию решений;

- повысить эффективность взаимодействия с клиентами, коллегами и супервизируемыми.

1.2. Аннотация

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста» (78 академических часов) направлена на формирование у слушателей актуальных знаний, практических навыков и компетенций в индивидуальном и групповом консультировании, а также в супервизионной поддержке специалистов.

Содержание обучения включает:

- теоретические основы консультирования и супервизии;
- этапы консультативного процесса;
- стили взаимодействия с клиентом;
- работу с консультативным запросом;
- профессиональные и этические нормы деятельности психолога.

Программа включает лекции, практические занятия, моделирование сессий, анализ кейсов, групповые обсуждения, выполнение самостоятельных и контрольных заданий, проведение супервизий и интервизий.

1.3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы у слушателей формируются компетенции, соответствующие обобщённой трудовой функции А (уровень квалификации б) профстандарта «Психолог-консультант»:

Наименование ОТФ: оказание психологической помощи лицам в трудной жизненной ситуации и другим категориям граждан с целью преодоления трудностей, сохранения психологического здоровья и формирования позитивного жизненного сценария.

Профессиональные компетенции (ПК) по Приказу № 601н:

- ПК 1.1 — оценка психологического состояния клиента и определение подходов к консультированию;
- ПК 1.2 — проведение индивидуального и/или группового консультирования;
- ПК 1.3 — обеспечение соблюдения этических норм и конфиденциальности;
- ПК 1.4 — поддержка клиента в формировании позитивных изменений;
- ПК 1.5 — участие в междисциплинарном взаимодействии;
- ПК 1.6 — проведение необходимой психологической диагностики;
- ПК 1.7 — организация сопровождения клиента и, при необходимости, перенаправление к другим специалистам.

Универсальные профессиональные компетенции (УПК):

- способность к профессиональной рефлексии и анализу собственной практики;
- готовность использовать супервизионные форматы для повышения качества консультирования;

- умение выстраивать доверительные, этические отношения с клиентами;
- соблюдение правовых и этических норм;
- готовность работать с запросами разной степени сложности, включая кризисные ситуации.

Знать:

- основные подходы к психологическому консультированию (когнитивно-поведенческий, гуманистический, экзистенциальный и др.);
- этапы консультативного процесса и структуру сессии;
- этические принципы профессионального взаимодействия (конфиденциальность, добровольность, соблюдение границ);
- основы психологической диагностики в консультативной практике;
- методы и формы супервизии и интервизии, цели и задачи супервизионного анализа;
- правовые и нормативные основы оказания психологической помощи (профстандарт «Психолог-консультант» № 601н);
- особенности индивидуального и группового консультирования;
- принципы построения профессиональных границ и профилактики эмоционального выгорания;
- структуру междисциплинарного взаимодействия при оказании комплексной помощи.

Уметь:

- устанавливать профессиональный контакт с клиентом и выявлять его запрос;
- проводить индивидуальное и групповое консультирование с использованием различных методов и техник;
- использовать результаты диагностики при планировании консультативной работы;
- применять различные стили консультативного взаимодействия с учётом особенностей клиента;
- оформлять профессиональную документацию с соблюдением конфиденциальности и защиты персональных данных;
- участвовать в супервизионных и интервизионных форматах анализа практики;
- строить конструктивное взаимодействие с другими специалистами (педагогами, врачами, социальными работниками) в интересах клиента;
- проводить рефлексию профессионального опыта и формировать индивидуальные маршруты профессионального развития;
- демонстрировать освоенные умения при выполнении промежуточных и итоговых аттестационных заданий.

Владеть:

- навыками фасилитации групповой работы и ведения консультативной группы;

- методами супервизионного анализа и представления супервизионного отчёта;
- приёмами формирования консультативного контракта и этической обратной связи;
- стратегиями профилактики профессионального выгорания;
- техниками ведения профессиональной документации в соответствии с требованиями законодательства.

1.4. Используемые технологии и методы обучения и развития компетенций

Образовательный процесс организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для реализации программы используется Платформа для создания онлайн-школ Геткурс 2.0 (**GetCourse**), обеспечивающая:

- доступ слушателей к учебным материалам (лекциям, презентациям, кейсам, тестам и заданиям);
- проведение онлайн-занятий в режиме реального времени с использованием встроенных средств видеосвязи;
- размещение и приём выполненных заданий;
- проведение тестирования и автоматическую фиксацию результатов;
- взаимодействие преподавателей и слушателей в режиме чата и форума;
- формирование электронного портфолио слушателя;
- хранение данных о результатах обучения в защищённом виде в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

Формы организации учебного процесса:

- лекционные занятия с разбором теоретических основ консультирования и супервизии;
- практико-ориентированные занятия, направленные на развитие профессиональных навыков;
- самостоятельная работа (изучение литературы, анализ кейсов, выполнение заданий);
- групповые обсуждения, супервизии и интервизии в электронной образовательной среде.

Активные и интерактивные методы обучения:

1. Анализ и обсуждение кейсов — работа с профессиональными ситуациями, выработка стратегий консультирования, этическая оценка.
2. Ролевое моделирование — проигрывание типичных ситуаций (консультант – клиент – наблюдатель) с супервизионной обратной связью.
3. Групповая работа — выполнение заданий в микрогруппах с представлением результатов.
4. Практикумы и тренинги — отработка навыков установления контакта, активного слушания, работы с сопротивлением и консультативным запросом.

5. Супервизионные разборы — анализ практических и учебных случаев с этико-профессиональной рефлексией.
6. Интерактивные мини-лекции — совместное обсуждение теоретических и прикладных аспектов.

Ключевые профессиональные умения, формируемые в процессе обучения:

- установление консультативного контакта;
- проведение психологического анализа случая;
- работа с запросом клиента;
- применение консультативных методов;
- участие в супервизионной поддержке профессиональной практики.

Контроль и оценка результатов обучения

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с утверждённым графиком в формах:

- тематическое тестирование (с автоматической проверкой результатов);
- выполнение эссе и рефлексивных заданий с экспертной обратной связью;
- анализ кейсов с формулировкой гипотез и плана работы;
- защита мини-проектов (например, разработка тренинга или сценария сессии);
- ролевая отработка с применением чек-листов и наблюдательной оценки.

Итоговая аттестация

Форма проведения: защита клиентского случая с элементами супервизионного анализа.

Итоговая аттестация направлена на подтверждение сформированности профессиональных компетенций, указанных в разделе «Планируемые результаты обучения».

В ходе итоговой аттестации обучающийся:

- представляет краткую характеристику случая (без раскрытия персональных данных клиента);
- формулирует консультативный и супервизионный запрос;
- демонстрирует умение проводить профессиональный анализ;
- предлагает обоснованный план дальнейшей работы;
- осуществляет этически выверенную рефлексию по итогам работы.

Оценка проводится по экспертной шкале на основании критериев, отражающих уровень освоения компетенций.

Полный перечень письменных заданий, тестов, кейсов и критериев оценивания по всем темам программы приведён в Приложении № 3 «Оценочные средства».

По каждой теме предусмотрена письменная фиксация результатов (тестирование, анализ кейса, эссе), которые сохраняются в портфолио слушателя и в электронной образовательной среде организации.

Оценочные средства соответствуют планируемым результатам обучения, указанным в разделе 1.3.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план программы повышения квалификации «Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста»

Форма обучения: очно-заочная

Программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Общая трудоёмкость: 78 академических часов

Срок обучения: 2,5–3 месяца

№ п/п	Разделы и темы программы	ВСЕГО	Виды учебной деятельности (ак. час.)				Самостоятельная работа	Контроль	Формы промежуточной аттестации Форма итоговой аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем						
			Лекции	Семинар. Практические занятия	Интерактив				
1	Тема 1. Основы консультирования и супервизии.	38	15	8	4	10	1	Письменное тестирование (10 вопросов с одним правильным ответом)	
2	Тема 2. Индивидуальное психологическое консультирование	20	6	4	5	4	1	Письменная работа: тест (10 вопросов) + анализ кейса (1 ситуация)	
3	Тема 3. Групповое консультирование	10	4	-	3	2	1	«Письменное тестирование (8 вопросов с одним правильным ответом)	
4	Тема 4. Супервизии.	6	2		2	2		Анализ супервизионного отчёта	
5	Итоговая аттестация	4					4	Защита клиентского случая в формате супервизионного анализа.	
	ИТОГО	78	27	11	14	18	8		

2.2. Календарный учебный график программы повышения квалификации «Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста».

№	Разделы и темы программы													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Тема 1. Основы консультирования и супервизии (занятие 1-7)	6	6	4	6	6	6	4						
2	Тема 2. Индивидуальное психологическое консультирование (занятие 8-11)								6	4	6	4		
3	Тема 3. Групповое консультирование (занятие 12-13)											6	4	
4	Тема 4. Супервизии (занятие 14)												6	
5	Итоговая аттестация (занятие 15)													4

2.3. Содержание рабочей программы

1. Тема 1. Основы консультирования и супервизии

Содержание темы 1.1. «Теоретические основы консультирования и супервизии»

1. История развития психологического консультирования.
2. Определение понятий, целей и задач психологического консультирования и супервизии. (Занятие 1).
3. Диапазон психологической помощи: от просвещения и профилактики до глубокой личностной проработки. (Занятие 2.)
4. Взаимосвязь консультирования с другими дисциплинами: педагогика, медицинская психология, социальная работа. (Занятие 2)
5. Развитие навыков психологического консультирования и его место в междисциплинарной практике. (Занятие 3).

Содержание темы 1.2. «Современные подходы в консультативной и супервизорской практике»

1. Модели консультирования и стадии консультативного процесса. (Занятие 4)
2. Модели психологического консультирования в разных модальностях. (Занятие 4)
3. Обзор подходов к консультативной практике:
 - 3.1. Психоанализ.
 - 3.2. Гуманистические направления (клиент-центрированный подход, гештальт-терапия, логотерапия, психодрама). (Занятие 5)
 - 3.3. Когнитивно-поведенческие подходы (когнитивная терапия, рационально-эмоциональная терапия, тренинги навыков).
 - 3.4. Психосинтез. (Занятие 6).
4. Обзор подходов в консультативной практике. Семинар. Промежуточный контроль по теме 1 (Занятие 7)

Планируемые результаты обучения по теме 1	Компетенции, формируемые при изучении темы 1
<p>Знает: основные школы и подходы в консультировании; этапы консультативного процесса; функции и границы профессиональной роли.</p> <p>Умеет: сопоставлять модели консультирования; выбирать уместные стратегии; оценивать компетентность и профессиональные границы.</p> <p>Владеет: обоснованием выбора консультативного подхода; формулировкой профессиональных задач; рефлексией своей роли в помогающем процессе.</p>	<p>Профессиональные компетенции (ПК):</p> <p>ПК 1.1 — Оценивать психологическое состояние клиента и определять подходы к консультированию.</p> <p>ПК 1.2 — Проводить индивидуальное и/или групповое психологическое консультирование с учётом подходов и этапов консультативного процесса.</p> <p>ПК 1.3 — Обеспечивать соблюдение этических норм и правил в консультативной деятельности, включая конфиденциальность, добровольность и уважение границ.</p> <p>ПК 1.4 — Оказывать поддержку клиенту в формировании и реализации позитивных изменений.</p>

2.Тема 2. Индивидуальное психологическое консультирование

Содержание темы 2.1 «Профессиональное взаимодействие в консультировании»:

1. Позиции консультанта: равная, ведущая, ведомая.
- 2.Этапы сессии: контакт, развитие, завершение.
- 3.Понятие нормы в консультировании.(Занятие 8)

Содержание темы 2.2. «Ролевое моделирование и формирование ключевых навыков консультирования». Семинар (Занятие 9).

Содержание темы 2.3. «Психологические потребности клиентов и формирование консультативного запроса»:

1. Потребности и мотивация клиентов: кризисные состояния, поиск смысла, трудности адаптации и самоопределения
2. Типология клиентских запросов: конструктивные, неформулированные, деструктивные
- 3.Формирование консультативного контракта (Занятие 10)

Содержание темы 2.4. «Стили взаимодействия»:

- 1.Классификация клиентов по стилю взаимодействия (по Н.Н. Обозову) тревожный, закрытый, гиперконтролирующий и др. (Занятие 10),

Содержание темы 2.5. «Формирование ключевых навыков консультанта».

Промежуточный контроль по теме 2 (Занятие 11)

Планируемые результаты обучения по теме 2	Профессиональные компетенции (ПК) по теме 2
---	---

<p>Знает: этапы, цели и задачи индивидуального консультирования; типологию запросов и стратегии взаимодействия; этические ограничения.</p> <p>Умеет: формулировать контракт и запрос; выбирать консультативную позицию; учитывать индивидуальные и социокультурные особенности клиента.</p> <p>Владеет: построением сессии; эмпатическим откликом; применением норм консультативной этики.</p>	<p>ПК 1.1 — Оценивать психологическое состояние клиента и определять подходы к консультированию.</p> <p>ПК 1.2 — Проводить индивидуальное психологическое консультирование с учётом этапов и задач консультативного процесса.</p> <p>ПК 1.3 — Обеспечивать соблюдение этических норм и правил, включая конфиденциальность, добровольность и уважение границ.</p> <p>ПК 1.4 — Оказывать поддержку клиенту в формировании и реализации позитивных изменений.</p>
---	--

3.Тема 3. Групповое консультирование

Содержание темы 3.1. «Групповое консультирование: цели, задачи, отличия от тренинга и групповой терапии» . Функции группового консультирования (Занятие 12)

Содержание темы 3.2. Практикум: «Создание тренинга по групповому консультированию»:

1. Создание тренинга по групповому консультированию. Промежуточный контроль по теме 3 (Занятие 13).

Планируемые результаты обучения по теме 3	Профессиональные компетенции (ПК) по теме 3
<p>Знает: цели и принципы группового консультирования; отличия от других форм групповой работы; этические нормы (конфиденциальность, границы, добровольность).</p> <p>Умеет: вести консультативную группу с учётом этапов; обеспечивать безопасную среду; распознавать и интерпретировать групповые феномены.</p> <p>Владеет: фасилитацией; анализом групповой динамики; формулировкой обратной связи; позиционированием себя как ведущего.</p>	<p>ПК 1.2 — ведение индивидуального и группового консультирования.</p> <p>ПК 1.3 — соблюдение этических норм в профессиональной деятельности.</p> <p>УПК — способность к фасилитации группового взаимодействия, эффективной командной работе и анализу групповой динамики в профессиональной деятельности.</p>

4.Тема 4. Супервизии

Содержание темы 4.1. «Супервизионный анализ консультативной практики»:

1.Супервизии: профессионально-рефлексивный взгляд

2.Подготовка супервизионного отчёта и формулирование профессиональных гипотез.

Промежуточный контроль виде домашнего задания по теме 4: Анализ супервизионного отчёта. (Занятие 14).

Планируемые результаты обучения по теме 4	Планируемые компетенции по теме 4
---	-----------------------------------

<p>Знает: критерии эффективной сессии и супервизионного анализа; параметры кейса (контакт, гипотеза, интервенция, динамика).</p> <p>Умеет: проводить сессии и их анализ; выявлять сложности; формулировать супервизионный запрос.</p> <p>Владеет: навыками анализа кейса; подготовкой отчёта; профессиональной рефлексией и обратной связью.</p>	<p>ПК 1.1 — оценка психологического состояния клиента и определение подходов к консультированию.</p> <p>ПК 1.2 — проведение индивидуального и/или группового консультирования, в том числе в супервизионном формате.</p> <p>ПК 1.3 — обеспечение соблюдения этических норм и правил в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.4 — оказание поддержки клиенту в формировании и реализации позитивных изменений.</p> <p>УПК — способность к профессиональной рефлексии, анализу собственной и чужой консультативной практики, подготовке и представлению супервизионного отчёта.</p>
---	--

5. Итоговая аттестация (Занятие 15).

Защита клиентского случая с элементами супервизионного анализа.

Содержание: слушатель представляет кейс, включающий:

- описание клиента;
- формулировку консультативного запроса;
- гипотезы;
- анализ трудностей;
- план работы;
- профессиональную рефлексию.

Результат: оценка на основе экспертных критериев.

Критерии оценки итоговой аттестации

№	Критерий	Баллы (макс.)	Пояснения
1	Ясность и структурированность изложения	до 2	Логичное построение защиты, последовательное представление информации, отсутствие противоречий.
2	Актуальность и конкретность супервизионного запроса	до 2	Запрос чётко сформулирован, соответствует ситуации и задачам консультанта, отражает профессиональные затруднения.
3	Обоснованность гипотез и связь с наблюдаемыми данными	до 2	Гипотезы основаны на фактах и материалах кейса, прослеживается связь между данными и выводами.
4	Соответствие предложенного плана работы заявленным трудностям	до 2	План реалистичен, отражает стратегию консультирования и/или супервизии, соответствует возможностям и этическим рамкам.
5	Глубина личной рефлексии и осознание границ компетенции	до 2	Продемонстрирована способность критически оценивать собственную работу, осознавать границы роли консультанта и зоны развития.
	Итого	10	

	баллов	
--	---------------	--

Проходной уровень: не менее 7 баллов при выполнении всех структурных элементов защиты кейса.

Результат: *отлично, хорошо* или *не зачтено* (в зависимости от суммы баллов и соблюдения критериев).

Планируемые результаты освоения программы	Формируемые компетенции по итогам всей программы
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные теории, школы и подходы в психологическом консультировании и супервизии; • этапы консультативного процесса, модели индивидуальной и групповой работы; • этические нормы и правовые основы консультативной деятельности (включая 152-ФЗ); • принципы супервизионного анализа и работы в междисциплинарной команде. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • устанавливать и поддерживать консультативный контакт; • проводить индивидуальное и групповое консультирование с применением различных подходов; • анализировать консультативные случаи и формулировать супервизионный запрос; • использовать результаты диагностики для планирования работы; • выстраивать конструктивное взаимодействие с коллегами. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками фасилитации групповой работы; • методами супервизионного анализа и профессиональной рефлексии; • умением соблюдать этические стандарты и профессиональные границы; • стратегиями профилактики профессионального выгорания. 	<ul style="list-style-type: none"> • ПК 1.1–1.4 — консультативные компетенции; • ПК 1.6–1.7 — соблюдение этических норм и супервизионная готовность; • УПК — способность к профессиональной рефлексии и развитию позиции консультанта.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Нормативно-правовые основы разработки программы

Разработка и реализация программы осуществляются в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2021 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Профессиональным стандартом «Психолог-консультант» (утверждён Приказом Минтруда России от 07.09.2021 № 601н, действует в ред. Приказа Минтруда России от 14.09.2022 № 537н).
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению программы

Реализация программы осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Платформа для создания онлайн-школ Геткурс 2.0).

Электронная образовательная среда обеспечивает:

- размещение образовательных материалов (тексты лекций, презентации, кейсы, тесты, задания для самостоятельной работы);
- проведение онлайн-занятий в режиме реального времени с использованием встроенного модуля видеосвязи;
- приём и проверку выполненных заданий;
- проведение тестирования с автоматической фиксацией результатов;
- хранение и архивирование данных об успеваемости слушателей;
- организацию обратной связи с преподавателями (чат, форум, комментарии);
- формирование и хранение электронного портфолио слушателя;
- защиту персональных данных обучающихся в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ.

Для участия в программе слушателям необходимо иметь:

- персональный компьютер или ноутбук;
- стабильное подключение к сети Интернет (скорость не менее 5 Мбит/с);
- веб-камеру, микрофон и наушники (гарнитуру);
- установленный актуальный веб-браузер.

Используемое программное обеспечение

- Операционная система - Microsoft Windows 11 Профессиональная

- Браузер - Яндекс

- Прикладные и иные программы: Яндекс телемост, Microsoft Outlook, Kaspersky Endpoint Security, Adobe Acrobat, Rutube

3.3. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками, соответствующими квалификационным требованиям:

- имеющими образование и (или) профессиональную подготовку, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины;
- обладающими необходимыми компетенциями в области психологического консультирования, супервизии и педагогики взрослых;
- имеющими стаж работы по профилю преподаваемой дисциплины не менее двух лет.

Кураторы практических и супервизионных занятий обладают опытом:

- проведения очных и дистанционных сессий консультирования;
- участия в междисциплинарных командах;
- сопровождения обучающихся в программах профессионального развития.

3.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает:

- изучение рекомендованной учебной и научной литературы по темам программы;
- выполнение письменных аналитических заданий (эссе, ситуационные разборы, кейсы);
- подготовку к промежуточной и итоговой аттестации.

Примерная тематика самостоятельных заданий:

- стратегии проведения первичной сессии и формирование запроса;
- подходы к консультированию различных категорий клиентов;
- динамика взаимодействия с родителями в контексте детского консультирования;
- супервизионный анализ консультативных случаев;
- профессиональные риски, формы сопротивления и этические аспекты консультативной практики.

3.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Дистанционный доступ к учебным материалам, заданиям и оценочным средствам обеспечивается через электронную образовательную среду, интегрированную с внешними и внутренними ресурсами организации, включая:

- **Научную электронную библиотеку eLibrary.ru** (на основании заключённого договора);
- **Национальную электронную библиотеку (НЭБ)** — <https://нэб.рф>;
- **Российскую государственную библиотеку (РГБ)** — <https://dlib.rsl.ru>;
- внутреннюю методическую базу образовательной организации.

Перечень основной и дополнительной литературы по программе приведён в разделе 3.5.1 и размещён в открытом доступе.

3.5.1. Основная литература по программе

Тема 1. Основы консультирования и супервизии

Теоретические основы:

1. Немов, Р. С. Психологическое консультирование : учеб. пособие. — М. : ВЛАДОС, 2020. — 384 с.
2. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учеб. пособие / под ред. Т. В. Ромек. — М. : Академия, 2020. — 352 с.
3. Глухов, В. П. Психологическое консультирование в кризисных ситуациях : учеб. пособие. — М. : Юрайт, 2022. — 292 с.
4. Шаболтас, А. В., Киселев, А. Ю. Дистанционное психологическое консультирование : учеб. пособие. — СПб. : Речь, 2021. — 240 с.
5. Платонов, К. К. Психологическая теория и практика групповой работы : учеб. пособие. — СПб. : Питер, 2021. — 304 с.

Этические и профессиональные основы:

6. Малеева, Л. А. Этика психологического консультирования в России // Психологический журнал. — 2021. — Т. 42, № 3. — С. 84–93.
7. Смирнов, С. Д. Этические принципы и регуляторы профессиональной деятельности психолога // Образование и наука. — 2022. — № 4. — С. 52–65.

Тема 2. Индивидуальное психологическое консультирование

Психологические позиции, запрос, контракт:

1. Николаева, В. В. Роль супервизии в профессиональном развитии психолога-консультанта // Практическая психология и социальная работа. — 2021. — № 6. — С. 15–24.
2. Каролл, М., Гилберт, М. Этическая практика супервизии : пер. с англ. — М. : Класс, 2010. — 256 с.
3. Куликов, Л. В. Психологическая супервизия: структура, задачи, уровни // Психологический журнал. — 2020. — Т. 41, № 1. — С. 12–21.
4. Ромек, Е. А. Супервизия как способ формирования профессионального мышления у начинающих психологов // Современные научные исследования и инновации. — 2023. — № 2 (58). — С. 34–42.
5. Кашапов, М. М. Метод кейса в психологическом консультировании // Психологический практикум. — 2021. — № 5. — С. 18–27.

Типология клиентов, стили взаимодействия:

6. Обозов, Н. Н. Социально-психологическая типология межличностных отношений. — М. : Институт психологии РАН, 2018. — 216 с.
7. Григорьева, Е. А. Использование методов группового консультирования в профессиональной подготовке психологов // Научный результат: Психология и педагогика. — 2021. — Т. 7, № 3. — С. 45–55.

Тема 3. Групповое консультирование

1. Бордовская, Н. В., Реан, А. А. Групповое психологическое консультирование : учеб. пособие. — СПб. : Питер, 2019. — 272 с.
2. Платонов, К. К. Психологическая теория и практика групповой работы : учеб. пособие. — СПб. : Питер, 2021. — 304 с.
3. Гарденер, Г. Психологические тренинги: теория и практика : пер. с англ. — М. : Генезис, 2019. — 224 с.

4. Семенов, И. Н. Особенности построения психологического тренинга в образовательной и консультативной практике // Вестник практической психологии образования. — 2022. — № 2. — С. 61–73.
5. Рябцева, Т. Н. Опыт применения личностно-ориентированной супервизии: обзор // Современные исследования в психологии. — 2022. — № 3. — С. 102–111.

Тема 4. Супервизии

1. Каролл, М., Гилберт, М. Этическая практика супервизии : пер. с англ. — М. : Класс, 2010. — 256 с.
2. Куликов, Л. В. Психологическая супервизия: структура, задачи, уровни // Психологический журнал. — 2020. — Т. 41, № 1. — С. 12–21.
3. Николаева, В. В. Роль супервизии в профессиональном развитии психолога-консультанта // Практическая психология и социальная работа. — 2021. — № 6. — С. 15–24.
4. Мак-Вильямс, Н. Психоаналитическая супервизия : пер. с англ. — М. : Когито-Центр, 2018. — 352 с.
5. Иванова, А. А. Возможности супервизии психологов: личностно-ориентированный подход // Практическая психология. — 2021. — № 4. — С. 29–38.
6. Мещерякова, О. Ю. Супервизия в тьюторской практике: подходы и инструменты // Образовательные технологии. — 2022. — № 1. — С. 47–56.
7. Супервизия для специалистов помогающих профессий // Психологическая газета. — 2022. — № 5. — С. 12–15.
8. Клименко, Т. В. Психологическая супервизия: принципы и практика // Психология образования. — 2022. — № 4. — С. 63–72.

3.6. Методические указания для обучающихся по освоению программы

Настоящие методические указания разработаны для обеспечения эффективного освоения содержания программы повышения квалификации, формирования ключевых профессиональных компетенций, а также подготовки к прохождению промежуточной и итоговой аттестации.

Программа реализуется в **очно-заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий** в электронной образовательной среде, обеспечивающей:

- доступ к учебно-методическим материалам, заданиям, тестам;
- взаимодействие между обучающимися и преподавателями;
- проведение занятий с использованием системы видеоконференцсвязи, обеспечивающей непрерывную аудиовизуальную связь в режиме реального времени;
- хранение и фиксацию результатов учебной деятельности.
- **Рекомендации по организации обучения**
 1. Регулярно участвуйте в онлайн-занятиях, включая лекции, практические семинары, супервизионные встречи и разбор кейсов.
 2. Ведите рабочие записи по каждой теме курса для структурирования знаний и подготовки к тестированию, эссе и анализу кейсов.
 3. Активно выполняйте самостоятельную работу:

- изучайте рекомендованные источники;
 - выполняйте задания по темам;
 - составляйте рефлексивные отчёты и супервизионные заметки.
4. Планируйте время для прохождения форм контроля: тестирование, написание эссе и рефлексий, анализ кейсов, защита супервизионных отчётов, презентация мини-проектов.
 5. Участвуйте в ролевом моделировании и практикумах для отработки консультативных позиций, стилей взаимодействия с клиентами, соблюдения профессиональной и этической рамки консультирования.
- **Особенности выполнения домашних заданий**
 - Каждое задание предполагает самостоятельную письменную работу с опорой на учебные материалы и профессиональную позицию.
 - Важно демонстрировать аналитическое мышление, логичность изложения, понимание этических и практических аспектов консультативной деятельности.
 - Сроки и формат выполнения заданий устанавливаются в расписании модуля или доводятся до сведения группы куратором.
 - **Ожидаемые результаты освоения программы**

По итогам обучения обучающийся:

- **Знает:** современные подходы к консультированию и супервизии; этические нормы; принципы организации консультативного процесса.
 - **Умеет:** применять техники индивидуального и группового консультирования; проводить профессиональную рефлекссию; использовать супервизионные форматы в практике.
 - **Владеет:** навыками анализа консультативных случаев; методами супервизии; приёмами этической оценки консультативных ситуаций.
- **Поддержка обучающихся**
 - По техническим и организационным вопросам обращаться к куратору группы (контакты размещаются в личном кабинете или расписании).
 - Все материалы курса, задания и обратная связь размещаются в электронной образовательной среде, используемой организацией для реализации программ с применением ЭО и ДОТ.

Темы занятий

Занятие 1.

Тема 1. Основы консультирования и супервизии

Тема 1.1. Теоретические основы консультирования и супервизии:

1. История развития психологического консультирования
2. Определение понятий, целей и задач психологического консультирования и супервизии

Общий объём: 6 академических часов (в том числе 4 ак. часа — контактная работа, 2 ак. часа — самостоятельная работа)

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, УПК (способность к профессиональной рефлексии, соблюдению этических норм).

Цель занятия:

Сформировать у обучающихся целостное представление об истории становления и развития психологического консультирования и супервизии, раскрыть основные понятия, цели и задачи этих видов профессиональной деятельности, а также развить способность к профессиональной рефлексии.

Содержание занятия**1. История развития психологического консультирования**

- Зарубежные истоки: Франк Парсонс, гуманистическая психология.
- Развитие в СССР и России: научные школы, институционализация.
- Современные этапы и тенденции.

2. Определение понятий, целей и задач психологического консультирования и супервизии

Понятие психологического консультирования. Развёрнутое определение. Ключевые характеристики (добровольность, партнёрство, ограниченность по времени и др.).

Цели психологического консультирования. Общие цели (поддержка, коррекция, развитие). Конкретизация целей в зависимости от ситуации клиента.

Задачи психологического консультирования. Основные задачи (уточнение запроса, сбор информации, обратная связь, план действий, оценка результатов).

3. Супервизия. Понятие супервизии

Определение. Роль супервизии в профессиональном развитии психолога. Формы супервизии (индивидуальная, групповая, очная, онлайн).

Цели супервизии. Профессиональная поддержка специалиста. Обеспечение качества и этичности работы. Профилактика выгорания.

Задачи супервизии. Анализ конкретных случаев из практики. Развитие профессиональной рефлексии. Совместный поиск решений в сложных ситуациях. Уточнение границ компетенции специалиста.

3. Итоги и обсуждение

- Сравнение понятий «консультирование» и «психотерапия».
- Значение супервизии для профессионального развития специалиста.

Практическая часть

Групповая работа в мини-группах

Формат: деление на 3–4 подгруппы в электронной образовательной среде с использованием системы видеоконференцсвязи, обеспечивающей непрерывную аудиовизуальную связь.

Задание: каждой группе предоставляется одно понятие на выбор — консультирование, супервизия, психотерапия, просвещение.

Вопросы для обсуждения:

1. Что включает это понятие?
2. Какие задачи решает специалист?
3. Где его границы?
4. В чём отличие от других форм помощи?

Презентация результатов — 3–5 минут на группу.

Общий итог: составление совместной таблицы «Формы психологической помощи: цели, роли, границы».

Кейс-дискуссия

Разбор профессиональной ситуации в мини-группах с последующим общим обсуждением.

Пример кейса:

Клиентка, 25 лет, жалуется на тревогу, конфликты с матерью, ощущение бессмысленности жизни, «пустоту» и страх утраты. Запрос: «Помогите разобраться в себе».

Вопросы:

- Это консультирование или психотерапия?
- Когда необходима супервизия?
- Какие задачи можно решить в рамках консультирования?
- Каково будет поведение консультанта?
- Где проходят этические границы?

Возможное дополнение: интерактивное голосование или комментарии в чате электронной образовательной среды по теме «Где проходит граница между форматами помощи».

Формируемые умения и компетенции

- Ориентация в профессиональной терминологии.
- Разграничение понятий и подходов.
- Осознание профессиональных границ.
- Готовность к рефлексии и использованию супервизии.

Домашнее задание

Цель: освоить исторический контекст становления психологического консультирования и супервизии, закрепить ключевые понятия и сформулировать собственное представление о целях и задачах консультативной практики.

Задание: написать эссе (1–2 страницы, 300–500 слов) на тему: «Психологическое консультирование и супервизия: развитие, цели и место в современной практике».

В эссе необходимо отразить:

- краткий обзор истории развития психологического консультирования (в мире и в России);
- определения ключевых понятий: психологическое консультирование, супервизия, клиент, консультант;
- цели и задачи психологического консультирования;
- отличие супервизии от консультирования (цель, роли, функции);
- личное мнение: роль этих двух форматов в практике современного психолога.

Рекомендации:

- использовать материалы занятия, презентацию и рекомендованную литературу;
- указывать источники (автор, название, год);
- приветствуются примеры из практики и критическая рефлексия.

Критерии оценки:

- Раскрытие темы — до 3 баллов
- Использование теоретических источников — до 2 баллов
- Логичность и структура текста — до 2 баллов
- Грамотность и стиль — до 2 баллов
- Рефлексивная часть / личная позиция — до 1 балла

Максимум: 10 баллов

Итоговая оценка: зачтено / не зачтено

Обратная связь: после проверки обучающийся получает письменный комментарий преподавателя, рекомендации по доработке (если необходимо) и отметку о зачёте.

Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

1. Немов, Р. С. *Психологическое консультирование*. — М.: Владос, 2020.
2. *Психологическое консультирование и коррекция* / под ред. Т. В. Ромек. — М.: Академия, 2020.
3. Малеева, Л. А. Этика психологического консультирования в России // *Психологический журнал*. — 2021. — Т. 42, № 3. — С. 84–93.
4. Смирнов, С. Д. Этические принципы деятельности психолога // *Образование и наука*. — 2022. — № 4. — С. 52–65.

5. Иванова, А. А. Возможности супервизии психологов // *Практическая психология*. — 2021. — № 4. — С. 29–38. 6. Шаболтас, А. В., Киселев, А. Ю. *Дистанционное психологическое консультирование*. — СПб.: Речь, 2021.

Занятие 2.

Тема: 1.1 (продолжение) Диапазон психологической помощи: от просвещения и профилактики до глубокой личностной проработки;

Взаимосвязь консультирования с другими дисциплинами: педагогика, медицинская психология, социальная работа

Общий объём: 6 академических часов (в том числе 4 ак. часа — контактная работа, 2 ак. часа — самостоятельная работа)

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.5, УПК (способность к междисциплинарному взаимодействию, соблюдению этических норм, профессиональной рефлексии)

Цели занятия

- Осознать пределы профессиональной компетентности психолога-консультанта.
- Развить способность ориентироваться в различных форматах психологической помощи.
- Научиться определять границы компетенции и зоны ответственности разных специалистов.

Содержание занятия:

1. Диапазон психологической помощи

- Просвещение как форма помощи: информирование, обучение.
- Профилактика: первичная, вторичная, третичная.
- Консультирование: сопровождение, поддержка, коррекция.
- Глубокая личностная проработка: отличие от терапевтической модели.

2. Сопоставление форм помощи

- Признаки, методы, глубина вовлечённости.
- Этические и юридические границы.
- Примеры из практики.

3. Пересечение с другими дисциплинами

- Педагогика: воспитание, обучение, сопровождение учащихся.
- Медицинская психология и психиатрия: границы вмешательства.
- Социальная работа: сопровождение, помощь в трудной ситуации.

4. Этические риски и профессиональная идентичность

- Синдром «всезнания» и гиперответственности.
- Ситуации, в которых психолог должен перенаправить клиента.
- Супервизия как средство удержания профессиональных границ.

5. Практическая часть

Интерактив: групповая работа с анализом кейсов

Формат: работа в малых группах в электронной образовательной среде с использованием системы видеоконференцсвязи, обеспечивающей непрерывную аудиовизуальную связь в режиме реального времени.

Упражнение «Чья это работа?»

Группы получают кейсы:

1. Учащийся не хочет идти в школу, родители просят «разобраться».
2. Женщина жалуется на апатию и бессонницу.
3. Молодой человек потерял работу и ищет смысл жизни.
4. Подросток наносит себе порезы.

Задачи групп:

- Определить подходящий формат помощи.
- Выбрать, какие специалисты должны быть вовлечены (психолог, педагог, психиатр, соцработник).
- Обозначить зону ответственности консультанта.

Итог: общая таблица «Зоны ответственности специалистов» (сохраняется в образовательной среде как методическая шпаргалка).

- **Формируемые умения и компетенции**
 - Разграничение профессиональных ролей и функций.
 - Ориентация в форматах психологической помощи.
 - Осознание границ профессии.
 - Понимание необходимости междисциплинарного взаимодействия.
 - Готовность к использованию супервизии в пораничных ситуациях.

6. Домашнее задание

Тема: *Границы психологической помощи: возможности консультанта и необходимость междисциплинарного взаимодействия.*

1. Таблица (обязательная часть)

Формат помощи | Цель | Методы | Кто реализует? | Граница с консультированием

- Просвещение
- Профилактика
- Консультирование
- Глубокая личностная работа

- Социальное сопровождение
- Медицинская помощь

2. Краткое эссе (1–1,5 страницы)

- Какие формы помощи вы считаете приоритетными в своей будущей практике?
- Почему важно различать форматы помощи и границы компетенции?
- Как вы понимаете роль консультанта в команде специалистов?

Критерии оценки:

- Полнота и логичность таблицы — до 4 баллов
- Глубина и структура эссе — до 3 баллов
- Осознание границ профессии — до 2 баллов
- Грамотность и оформление — до 1 балла

Максимум: 10 баллов

Итог: зачтено / не зачтено

Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

1. Немов, Р. С. *Психологическое консультирование*. — М.: Владос, 2020. — 384 с.
2. Малеева, Л. А. Этика психологического консультирования в России // *Психологический журнал*. — 2021. — Т. 42, № 3. — С. 84–93.
3. Психологическое консультирование и психологическая коррекция / под ред. Т. В. Ромек. — М.: Академия, 2020. — 352 с.
4. Смирнов, С. Д. Этические принципы деятельности психолога // *Образование и наука*. — 2022. — № 4. — С. 52–65.

Занятие 3.

Тема 1.1. (продолжение) **Семинар** .Развитие навыков психологического консультирования и его место в междисциплинарной практике.

Общий объём: 4 академических часа .

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.5, УПК (взаимодействие в междисциплинарной команде, соблюдение профессиональных границ, этическая рефлексия)

Цели семинара

- Закрепить умения установления консультативного контакта.
- Научиться разграничивать форматы помощи и зоны ответственности специалистов.
- Понять место психологического консультирования в междисциплинарной практике.

План проведения семинара

1.Обсуждение ключевых понятий

- Консультирование, супервизия, терапия.

- Форматы психологической помощи: просвещение, профилактика, консультирование, терапия.

2.Разбор примеров и кейсов

Формат: работа в мини-группах.

- Определение формата помощи для каждого случая.
- Решение: работать самостоятельно или привлекать других специалистов.
- Формулировка рекомендаций клиенту.

3.Групповая дискуссия

Темы:

- Роль консультанта в команде специалистов.
- Этические и профессиональные границы.
- Факторы, влияющие на эффективность междисциплинарного взаимодействия.

4.Рефлексия.Устное обсуждение.

Формируемые умения

- Навыки ведения профессиональной дискуссии.
- Анализ и обоснование выбора формата помощи.
- Аргументация необходимости междисциплинарного подхода.

Занятие 4.

Тема 1.2. **Современные подходы в консультативной и супервизорской практике.**
Модели консультирования и стадии консультативного процесса.

Модели психологического консультирования в разных модальностях.

Общий объём: 6 академических часов (4 ак. часа — контактная работа, 2 ак. часа — самостоятельная работа)

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК (способность ориентироваться в профессиональных подходах, анализировать консультативный процесс, участвовать в супервизии)

Цели занятия

- Познакомить слушателей с ведущими психологическими моделями консультирования.
- Научить различать подходы по ключевым параметрам.
- Сформировать умение анализировать консультативный процесс и его этапы.
- Отработать навыки выбора модели под конкретный случай.

Содержание занятия

1. Современные подходы в консультативной и супервизорской практике:

Интерактивная лекция с обсуждением в электронной образовательной среде:

- Гуманистическая модель (К. Роджерс)
- Когнитивно-поведенческая модель (А. Бек)
- Экзистенциальная модель (В. Франкл, И. Ялом)
- Психодинамическая модель (З. Фрейд, К. Г. Юнг, А. Адлер)
- Системная семейная терапия (М. Боуэн, С. Минухин)

2. Модели консультирования и стадии консультативного процесса

- Установление контакта
- Сбор информации и диагностика
- Формулировка запроса
- Планирование и проведение интервенций
- Завершение консультирования

Сравнение: как каждый этап реализуется в разных подходах.

Сопоставление моделей по критериям

Групповая работа с таблицей отличий по параметрам:

- Позиция консультанта
- Роль клиента
- Уровень глубины работы
- Продолжительность и частота встреч

3. Практическая часть

Упражнение «Модель в действии»

Формат: работа в микрогруппах в электронной образовательной среде с использованием системы видеоконференцсвязи.

Задание:

1. Получить краткое описание консультативного случая.
2. Выбрать подходящую модель консультирования.
3. Обосновать выбор по вопросам:
 - На чём акцент? (эмоции, поведение, смысл, бессознательное)
 - Что делает консультант?
 - Какие стадии особенно важны?
 Форма представления: устная защита (5 минут) + общее обсуждение.

Практикум и супервизионное обсуждение

Моделирование консультативной сессии:

- Один из участников или преподаватель — консультант,
- Остальные — клиент или наблюдатели.

После сессии — супервизионное обсуждение:

- Какая модель применена?
- Какие этапы консультирования реализованы?
- Эффективность выбранных интервенций.
- Сложности и отклонения от рамки.

Супервизионные вопросы:

- Какой контракт был заключён?
- Какие техники использовались?
- Как развивалась динамика взаимодействия?
- Где возникли трудности?

Формируемые умения и компетенции

- Ориентация в современных подходах к консультированию.
- Выбор и обоснование адекватной модели в зависимости от запроса.
- Описание и анализ консультативного процесса.
- Участие в супервизии и профессиональной рефлексии.
- Развитие этического и методического мышления.

4. Домашнее задание (по теме 1.2)

Вариант 1 — Эссе

Тема: *Какая модель консультирования мне ближе и почему? Как я вижу стадии сессии в рамках этой модели?*

Объём: 1–2 страницы.

Требования: аргументация, примеры, рефлексия.

Вариант 2 — Таблица-сравнение моделей консультирования

Модель	Цель консультанта	Позиция клиента	Основные техники	Пример интервенции
Гуманистическая
Когнитивно-поведенческая
Экзистенциальная

Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

1. Немов, Р. С. *Психологическое консультирование*. — М.: Владос, 2020. — 384 с.
2. *Психологическое консультирование и психологическая коррекция* / под ред. Т. В. Ромек. — М.: Академия, 2020. — 352 с.
3. Малеева, Л. А. Современная консультативная практика // *Психологический журнал*. — 2021. — Т. 42, № 3. — С. 84–93.
4. Бек, А. *Когнитивная терапия и эмоциональные расстройства*. — М.: Эксмо, 2022. — 256 с.

5. Роджерс, К. *Консультирование и психотерапия*. — М.: Институт общегуманитарных исследований, 2018. — 448 с.

Занятие 5.

Тема 1.2. (продолжение)

Обзор подходов к консультативной практике:

Психоанализ

Гуманистические направления (клиент-центрированный подход, гештальт-терапия, логотерапия, психодрама)

Общий объём: 6 академических часов (4 ак. часа — контактная работа, 2 ак. часа — самостоятельная работа)

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК (ориентация в теориях консультирования, анализ и сопоставление подходов, формирование профессиональной позиции)

Цели занятия

- Сформировать целостное представление о ключевых направлениях психологического консультирования.
- Познакомить с методологическими основаниями и практическими аспектами применения психоаналитических и гуманистических подходов.
- Развить критическое мышление при выборе метода консультирования.
- Сформировать личную и профессиональную позицию в выборе подходов.

Содержание занятия

1. Психоаналитические подходы в консультировании

- Классический психоанализ (З. Фрейд): структура личности (Оно, Я, Сверх-Я), защитные механизмы, роль интерпретации.

Формат: мини-лекция с возможностью вопросов через чат и интерактивное обсуждение в электронной образовательной среде.

2. Гуманистические подходы к консультированию

- Клиент-центрированная терапия (К. Роджерс): безоценочное принятие, эмпатия, конгруэнтность.
- Гештальт-терапия (Ф. Перлз): «здесь-и-сейчас», завершение гештальтов, телесная осознанность.
- Логотерапия (В. Франкл): поиск смысла, свобода воли, духовная составляющая личности.
- Психодрама (Я. Морено): ролевая игра, сценическое воспроизведение опыта, социометрия.

Формат: лекционно-дискуссионная работа с разбором примеров применения подходов в консультативной практике.

3. Интерактивное обсуждение

Формат: групповая работа в электронной образовательной среде с возможностью совместного редактирования таблиц и документов.

Темы для дискуссии:

- В каких ситуациях уместен каждый подход?
- В чём их практическая ценность для консультанта?
- Какой подход ближе слушателю и почему?

Формируемые умения и компетенции

- Ориентация в классических теориях и консультативных подходах.
- Анализ и сопоставление методологических оснований направлений.
- Критическое мышление при выборе методов консультирования.
- Формирование собственной профессиональной позиции.

4. Домашнее задание

Форма: аналитическое мини-эссе.

Тема: *Сравнение психоаналитического и гуманистического подходов в консультировании: что различает и что объединяет?*

Требования:

- Объём: 1–1,5 страницы (300–500 слов).
- Структура:
 1. Краткое описание одного из направлений психоанализа (по выбору).
 2. Характеристика одного из гуманистических подходов (Роджерс, Франкл, Перлз или Морено).
 3. Сравнение по критериям: позиция консультанта, представление о человеке, цели консультирования, методы и техники.
 4. Заключение: какой подход ближе и почему.

Критерии оценки:

- Раскрытие ключевых отличий — до 3 баллов.
- Корректность изложения теории — до 2 баллов.
- Личная рефлексия — до 2 баллов.
- Структурность и логика текста — до 2 баллов.
- Грамотность — до 1 балла.

Максимум: 10 баллов.

Итог: зачтено / не зачтено.

• Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

1. Фрейд, З. *Введение в психоанализ*. — М.: АСТ, 2022. — 416 с.

2. Роджерс, К. *Консультирование и психотерапия*. — М.: Институт общегуманитарных исследований, 2018. — 448 с.
3. Франкл, В. *Человек в поисках смысла*. — М.: Прогресс, 2020. — 368 с.
4. Перлз, Ф. *Гештальт-терапия: возбуждение и рост человеческой личности*. — М.: Эксмо, 2019. — 384 с.
5. Морено, Я. *Психодрама*. — М.: Класс, 2021. — 320 с.
6. Немов, Р. С. *Психологическое консультирование*. — М.: Владос, 2020. — 384 с.
7. Психологическое консультирование и психологическая коррекция / под ред. Т. В. Ромек. — М.: Академия, 2020. — 352 с.

Занятие 6.

Тема 1.2. (продолжение)

Когнитивно-поведенческие подходы (когнитивная терапия, рационально-эмоциональная терапия, тренинги навыков)

Психосинтез.

Общий объём: 6 академических часов (4 ак. часа — контактная работа, 2 ак. часа — самостоятельная работа)

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК (ориентация в современных консультативных подходах, интегративное мышление, рефлексия, формирование профессиональной позиции)

Цели занятия

- Ознакомить с основами когнитивно-поведенческих подходов (КПТ, РЭПТ) и психосинтеза.
- Развить умение анализировать цели, стиль и методы консультирования.
- Научить соотносить консультативный запрос с выбором подхода.
- Сформировать способность к сравнительному и интегративному мышлению.

Содержание занятия

1. Когнитивно-поведенческие подходы

Мини-лекция с элементами обсуждения в электронной образовательной среде:

- **Когнитивная терапия А. Бека:** автоматические мысли, базовые убеждения, когнитивные искажения; методы — сократический диалог, когнитивная реструктуризация, поведенческие эксперименты.
- **Рационально-эмоциональная поведенческая терапия (А. Эллис):** ABC-модель, выявление иррациональных убеждений, формирование альтернативных рациональных установок, поведенческое закрепление.
- **Тренинги навыков в КПТ:** развитие социальных навыков, обучение асертивности, эмоциональная регуляция.

Групповая дискуссия:

- Как взаимосвязаны когниции, эмоции и поведение в модели А-В-С А. Бека, и какие практические последствия это имеет для выбора терапевтических техник?
- Почему в КПТ так важен процесс концептуализации случая, и как вы бы построили её для клиента с генерализованным тревожным расстройством?
- Какие риски и ограничения могут возникнуть при использовании универсальных протоколов КПТ, и как их можно минимизировать в реальной практике?

2. Психосинтез

Мини-лекция и групповое обсуждение:

- Концепция «Я» и субличностей (Р. Ассаджиоли).
- Психологическое «я» как центр воли, осознанности и внутреннего выбора.
- Основные методы: техника внутреннего наблюдателя, работа с ценностями, символическая визуализация.
- Применение психосинтеза при работе с самоопределением, кризисами, экзистенциальными вопросами.

Групповая дискуссия:

- Почему психосинтез рассматривает работу не только с проблемами, но и с потенциальными ресурсами личности, и как это отражается в выборе техник?

Формируемые умения и компетенции

- Ориентация в современных консультативных подходах (КПТ, РЭПТ, психосинтез).
- Соотнесение целей, стиля и методов работы с запросом клиента.
- Анализ и сравнение консультативных моделей.
- Развитие критического и интегративного мышления.
- Профессиональная рефлексия и формирование позиции консультанта.

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК.

3. Домашнее задание

Форма: сравнительный анализ + личная рефлексия.

Тема: *Когнитивно-поведенческие подходы и психосинтез: в чём различия и что может быть объединено в консультативной практике?*

Структура работы:

1. Краткое описание когнитивно-поведенческих подходов (КПТ, РЭПТ).
2. Основы психосинтеза и его цели.
3. Сравнительный анализ:
 - отношение к личности клиента;
 - представление об изменениях;
 - применяемые методы;
 - роль и стиль консультанта.

4. Заключение (рефлексия): какой подход ближе, почему, и как можно интегрировать элементы.

Объём: 1,5–2 страницы (400–600 слов).

Критерии оценки:

- Понимание сути подходов — до 3 баллов.
- Сравнительный анализ — до 2 баллов.
- Рефлексия и личная позиция — до 2 баллов.
- Логичность и структура — до 2 баллов.
- Грамотность — до 1 балла.

Максимум: 10 баллов.

Итог: зачтено / не зачтено.

Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

1. Бек, А. *Когнитивная терапия и эмоциональные расстройства*. — М.: Эксмо, 2022. — 256 с.
2. Эллис, А. *Как жить с неврозом*. — М.: Эксмо, 2021. — 320 с.
3. Ассаджиоли, Р. *Психосинтез: принцип и практика*. — М.: Институт общегуманитарных исследований, 2020. — 288 с.
4. Немов, Р. С. *Психология*. В 3 т. Т. 3: *Психодиагностика. Психокоррекция. Консультирование*. — М.: Владос, 2020. — 640 с.
5. *Психологическое консультирование и психологическая коррекция* / под ред. Т. В. Ромек. — М.: Академия, 2020. — 352 с.
6. Статьи по КПТ, РЭПТ и психосинтезу из eLibrary.ru.

Занятие 7.

Тема 1.2. (продолжение)

Семинар. Практическое занятие: Обзор подходов в консультативной практике

Промежуточный контроль по теме 1 (тестирование).

Общий объём: 4 академических часа

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК (выбор подхода в зависимости от запроса, практическое применение методов, этическое осмысление работы, профессиональная рефлексия)

Цели занятия

- Закрепить знания о ведущих подходах психологического консультирования.
- Развить навыки применения подходов к конкретным случаям.
- Отработать элементы ролевой практики.
- Провести промежуточную диагностику уровня усвоения материала по теме 1.

Содержание занятия

1. Вводная часть

- Краткий повтор характеристик основных подходов: психоанализ, клиент-центрированный подход, гештальт-терапия, логотерапия, когнитивная терапия, РЭПТ, психосинтез.
- Цели занятия: развитие умения выбирать подход на основе запроса, осознание позиций консультанта в разных школах, критическое мышление.

2. Упражнение 1. «Подход и стиль консультанта»

Формат: работа в мини-группах (3–5 человек) в электронной образовательной среде с функцией совместного редактирования.

Задание: каждая группа получает кейс и выполняет шаги:

- Выбирает подход (или комбинацию двух).
- Определяет позицию консультанта.
- Формулирует цель консультирования.
- Описывает возможное начало сессии (установление контакта, рамка, направление работы).

Примеры кейсов:

1. Студент в тревоге перед защитой диплома.
2. Подросток с семейными конфликтами.
3. Женщина после развода с потерей мотивации.
4. Мужчина, у которого «всё есть, но нет смысла».

Презентация: каждая группа представляет свой анализ (до 5 минут).

3. Упражнение 2. «Ролевая отработка»

Формат: работа в тройках (консультант – клиент – наблюдатель).

Цель: отработать элементы сессии в рамках выбранного подхода.

Задачи:

- Консультант устанавливает контакт, формулирует рамку, задаёт вопросы в соответствии с моделью.
- Наблюдатель фиксирует параметры: стиль речи, тип вмешательств, соблюдение рамки.
После — обсуждение: что получилось, трудности, ощущения.

4. Групповая дискуссия

Темы:

- С какими моделями работать легче, где сложнее.
- В каких подходах участники чувствуют уверенность.
- Значение понимания границ и целей каждой модели.

5. Рефлексия. Устная.

Вопросы:

- Что изменилось в моём представлении о консультативных подходах?
- Какие направления хочу изучить глубже?
- Какие вопросы появились после упражнений?

Формируемые умения и компетенции

- Анализ запроса и выбор подхода.
- Применение принципов консультативных школ на практике.
- Формулирование целей и рамок сессии.
- Супервизионное и этическое осмысление своей работы.
- Профессиональная идентичность и саморефлексия.

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК.

6. Промежуточный контроль по теме 1

Форма: тестирование в электронной образовательной среде.

Цель контроля: оценить уровень усвоения теоретических основ и практических навыков по теме 1, умение различать подходы, форматы помощи, их цели, а также рефлексировать границы и компетенции консультанта.

Форма оценки: зачёт.

Формат теста: один правильный ответ из предложенных вариантов.

Минимальный проходной балл: 7 из 10.

Вопросы теста:

1. Какой из принципов не относится к клиент-центрированной терапии К. Роджерса?
А) Конфронтация
Б) Безоценочное принятие
В) Конгруэнтность
Г) Эмпатическое слушание
Правильный ответ: А
2. Что отличает когнитивную терапию от психоанализа?
А) Фокус на прошлом
Б) Интерпретация сновидений
В) Работа с автоматическими мыслями
Г) Использование гипноза
Правильный ответ: В
3. Какой метод характерен для КПТ?
А) Ассоциативные рисунки
Б) Работа с архетипами
В) Поведенческие эксперименты
Г) Интерпретация снов
Правильный ответ: В

4. Цель логотерапии:
А) Снятие симптомов
Б) Поиск смысла
В) Восстановление самооценки
Г) Изучение родительских сценариев
Правильный ответ: Б
5. Установите соответствие:
Просвещение — 1, Консультирование — 2, Психотерапия — 3, Профилактика — 4.
1. Расширение знаний
2. Поддержка и прояснение запроса
3. Глубинные изменения личности
4. Предупреждение трудностей
Правильный ответ: Д
6. Что входит в компетенцию консультанта?
А) Назначение лекарств
Б) Медицинская терапия
В) Направление к смежному специалисту
Г) Диагностика психических расстройств
Правильный ответ: В
7. Что включает АВС-модель в РЭПТ?
А) Архетип – Бессознательное – Конфликт
Б) Активация – Вера – Последствие
В) Активация – Поведение – Контроль
Г) Аффект – Баланс – Цель
Правильный ответ: Б
8. Элемент этической позиции консультанта:
А) Избегание вовлечённости
Б) Нарушение конфиденциальности при любой угрозе
В) Соблюдение границ профессиональной роли
Г) Персональная интерпретация чувств клиента
Правильный ответ: В
9. Функция наблюдателя в ролевом упражнении:
А) Направлять консультанта
Б) Оценивать эмоциональное состояние клиента
В) Анализировать взаимодействие и давать обратную связь
Г) Исполнять роль клиента при необходимости
Правильный ответ: В
10. Определение психологического консультирования:
А) Разработка медицинской стратегии лечения
Б) Помощь, направленная на понимание запроса, поддержку и развитие
В) Выявление патологий с последующим лечением
Г) Обучение клиента новым профессиональным навыкам
Правильный ответ: Б

Критерии оценки:

- 10–7 правильных ответов — зачтено.

- Менее 7 — не зачтено.

Занятие 8.

Тема 2. Индивидуальное психологическое консультирование

Тема 2.1. Профессиональное взаимодействие в консультировании:

1. Позиции консультанта: равная, ведущая, ведомая
2. Этапы консультативного взаимодействия: установление контакта, развитие консультативной сессии, завершение.
3. Понятие нормы в консультировании.

Общий объём: 6 академических часов (4 ак.ч — контактная работа, 2 ак. ч — самостоятельная работа)

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК (умение варьировать позиции консультанта, этическое понимание нормы, установление рамки и контакта, профессиональная рефлексия)

Цели занятия

- Освоить структуру консультативной сессии.
- Понять особенности и назначение различных профессиональных позиций консультанта.
- Сформировать этическое отношение к понятию нормы в консультировании.
- Развить умение гибко менять стиль взаимодействия с клиентом.

Содержание занятия

1. Вводная часть

- Повтор ключевых понятий: консультант, клиент, сессия.
- Значение структуры сессии.
- Роль позиции консультанта в выстраивании диалога и поддержании рамки.
Формат: мини-лекция с интерактивным опросом и сбором ожиданий участников.

2. Теоретический блок

Профессиональные позиции консультанта:

- *Равная* (недирижерская) — консультант создаёт пространство для самостоятельного исследования клиентом.
- *Ведущая* (структурированная) — консультант предлагает гипотезы, задаёт фокус.
- *Ведомая* — консультант идёт за клиентом, создавая поддерживающее пространство с доверием к внутреннему опыту.

Гибкость применения позиций — в зависимости от этапа работы, уровня тревоги клиента и целей обращения.

Структура сессии:

- Вступление — контакт, рамка.

- Развитие — исследование, работа с запросом.
- Завершение — подведение итогов, закрепление ресурса.

Понятие нормы:

- Психологическая — индивидуальные особенности клиента.
- Социокультурная — влияние среды.
- Профессионально-этическая — рамки, стандарты, границы роли.

3. Практикум. Ролевая отработка позиций консультанта

Формат: работа в тройках в электронной образовательной среде.

- Повтор одного и того же запроса в стилях: равная, ведущая, ведомая.
- Наблюдатель фиксирует стиль речи, активность консультанта, удержание рамки, реакцию клиента.

Обсуждение в мини-группах:

- Какая позиция ощущалась органично?
- Где возникли трудности?
- Как выбор позиции влияет на динамику?

4. Групповая дискуссия

Темы:

- Какая модель позиции консультанта ближе участникам?
- Когда менять стиль взаимодействия?
- Что помогает удерживать «норму» в эмоционально сложных сессиях?

Формируемые умения и компетенции

- Осознание роли и границ консультанта.
- Навыки варьирования профессиональных позиций.
- Умение устанавливать рамку и поддерживать контакт.
- Этическое понимание нормы и уважение к индивидуальности клиента.
- Рефлексивная осознанность.

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК.

5. Домашнее задание

Форма: рефлексивное эссе

Тема: *Какая позиция консультанта мне ближе? Что помогло или затруднило установление контакта и удержание рамки в практической работе?*

Объём: 1–1,5 стр. (300–500 слов)

Критерии оценки:

- Осознание и описание позиции — до 3 баллов.

- Анализ контакта и рамки — до 2 баллов.
- Рефлексия и осознанность — до 2 баллов.
- Логика и структура — до 2 баллов.
- Грамотность — до 1 балла.

Максимум: 10 баллов.

Итог: зачтено / не зачтено.

Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

1. Немов, Р. С. *Психологическое консультирование*. — М.: Владос, 2020. — Разделы по взаимодействию и коммуникации.
2. Роджерс, К. *Консультирование и психотерапия*. — М.: Институт общегуманитарных исследований, 2018. — 448 с.
3. Малеева, Л. А. Этические аспекты позиции консультанта // *Психологический журнал*. — 2021. — Т. 42, № 3. — С. 84–93.
4. Психологическое консультирование и психологическая коррекция / под ред. Т. В. Ромек. — М.: Академия, 2020. — 352 с.
5. Статьи из eLibrary по структуре сессии и профессиональным нормам.

Занятие 9.

Семинар . Тема: 2.2 — Ролевое моделирование и формирование ключевых навыков консультирования.

Общий объём: 4 академических часа.

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК (установление контакта, удержание рамки, супервизионный анализ, этическая устойчивость, профессиональная рефлексия)

Цели занятия

- Развить навыки установления консультативного контакта.
- Освоить приёмы первичного прояснения запроса клиента.
- Научиться формировать и удерживать рамку сессии.
- Развить способность к наблюдению, супервизионному анализу и обратной связи.

Домашнее задание: не предусмотрено

Содержание занятия

1. Вводная часть

- Напоминание структуры консультативной сессии.
- Повтор принципов: рамка, позиция консультанта, удержание роли.

- Цели занятия: отработка начала сессии, получение супервизионной обратной связи, развитие наблюдательности и саморефлексии.

Формат: мини-лекция с интерактивным опросом и сбором ожиданий в электронной образовательной среде.

2. Упражнение 1. Ролевая отработка в тройках

Формат: работа в малых группах (консультант – клиент – наблюдатель) в электронной образовательной среде.

Задание: смоделировать первую часть сессии (7–10 минут) с акцентом на:

- установление контакта;
- формулировку рамки (время, цель, роли, конфиденциальность);
- первичное прояснение запроса.

Кейсы: предлагаются преподавателем или выбираются участниками.

Роль наблюдателя:

- фиксировать соблюдение рамки;
- активное слушание и эмпатический отклик;
- использование вербальных и невербальных средств поддержки;
- удержание роли консультанта.

Обсуждение в мини-группах:

- Что получилось удачно?
- Где консультант терял контакт?
- Какие эмоции возникали у клиента и наблюдателя?

3. Упражнение 2. Консультативное интервью

Формат: новые пары или тройки.

Задание: провести короткое интервью с акцентом на:

- уточнение сути запроса;
- исследование предварительных целей консультирования;
- установление базового взаимопонимания.

Групповая дискуссия:

- Что помогало удерживать роль?
- Что мешало, вызывало напряжение?

4. Супервизионное обсуждение в общей группе

Формат: общее обсуждение в электронной образовательной среде с функцией коллективной доски/чата.

Темы:

- Какие трудности возникали в удержании позиции консультанта?
- Что было ценным в обратной связи?
- Какие формулировки и техники вызывали затруднения?

Преподаватель даёт супервизионную обратную связь, комментирует типичные трудности, акцентирует внимание на этике и профессиональной устойчивости.

5. Рефлексия и подведение итогов

Форма: устно в общем круге.

Вопросы:

- Что я открыл(а) в себе как консультант?
- Какие аспекты были сложными?
- Что хочу развить в дальнейшей практике?

Методическое сопровождение

- Шаблоны кейсов для ролевых упражнений.
- Чек-лист наблюдателя (по этапам сессии).
- Таблица «Действия консультанта» (поэтапное поведение и фокус).
- Памятка «Формулировки: поддержка, уточнение, перефраз».
- Схема «Этапы консультативной сессии».

Формируемые умения и компетенции

- Навыки установления контакта и прояснения запроса.
- Формирование и удержание рамки сессии.
- Наблюдение и супервизионный анализ.
- Этическая устойчивость.
- Рефлексия и профессиональная осознанность.

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК.

Занятие 10.

Тема 2.3. Психологические потребности клиентов и формирование консультативного запроса:

- Потребности и мотивация клиентов: кризисные состояния, поиск смысла, трудности адаптации и самоопределения

- Типология клиентских запросов: конструктивные, неформулированные, деструктивные

- Формирование консультативного контракта

Тема 2.4. Стили взаимодействия:

Классификация клиентов по стилю взаимодействия (по Н.Н. Обозову): тревожный, закрытый, гиперконтролирующий и др.

Общий объём: 6 академических часов (4 ак. ч — контактная работа, 2 ак.ч — самостоятельная работа)

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, УПК (выявление потребностей клиента, работа с запросом, формирование контракта, выбор стратегии взаимодействия с разными стилями клиентов)

Цели занятия

- Освоить методы выявления потребностей и мотивов обращения клиента.
- Научиться формулировать консультативный запрос совместно с клиентом.
- Владеть навыками заключения консультативного контракта.
- Отработать стратегии взаимодействия с клиентами разных поведенческих стилей.

Содержание занятия

1. Теоретический блок

Психологические потребности и мотивация клиента:

- Экзистенциальные потребности.
- Ценностные и мировоззренческие основания.
- Ситуативные запросы.
- Кризисные потребности (утрата, травма, нестабильность).

Ключевые мотивы обращения:

- Поиск смысла.
- Восстановление контроля.
- Снижение тревожности.

Классификация запросов:

- Конструктивные — реалистично сформулированные, в зоне компетенции консультанта.
- Неоформленные — туманные, эмоционально окрашенные («просто плохо»).
- Деструктивные — нарушающие границы, с признаками вторичной выгоды.

Формирование консультативного контракта:

- Структура: время, частота, цели, роли.
- Гибкость и пересмотр.
- Роль контракта в сохранении границ.

2. Стили взаимодействия клиентов (по Н. Н. Обозову)

- Тревожный.
- Закрытый.

- Гиперконтролирующий.
- Демонстративный.
- Зависимый.

Особенности поведения и рекомендации консультанту:

- Как сохранять профессиональную роль.
- Как реагировать на сложные проявления.
- Техники для установления контакта.

3. Упражнение 1. Формирование запроса и заключение контракта

Формат: работа в парах.

Задача консультанта:

- Установить контакт.
- Выяснить мотивы обращения.
- Прояснить потребность.
- Сформулировать конструктивный запрос.
- Заключить контракт (рамка, цель, частота, границы).

Групповая дискуссия:

- Что получилось?
- Что мешало сформулировать запрос?
- Каково было ощущение от заключения контракта?

4. Упражнение 2. Работа с типами клиентов

Формат: работа в микрогруппах.

Задача консультанта:

- Распознать стиль клиента.
- Выбрать стратегию взаимодействия.
- Сохранить рамку и позицию при «трудном» поведении.

Групповая дискуссия:

- Какие сложности возникли?
- Что помогло удержать контакт и границы?

Формируемые умения и компетенции

- Навыки выявления потребностей и мотивов обращения.
- Работа с неоформленным запросом.
- Формирование консультативного контракта.
- Взаимодействие с разными стилями клиентов.

- Этическое удержание роли и границ.
- Развитие эмпатии, наблюдательности и гибкости.

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, УПК.

5. Домашнее задание

Форма: на выбор — эссе или таблица.

Вариант 1. Эссе

Тема: «Какие трудности возникают при формировании консультативного запроса? Как я реагирую на неясные или деструктивные запросы?»

Объём: 1–1,5 стр. (300–500 слов).

Вариант 2. Таблица

Стили взаимодействия клиентов и стратегия консультанта

Стиль клиента	Поведение в сессии	Что учитывать	Что помогает взаимодействию
Тревожный
Гиперконтролирующий
Закрытый

Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

1. Психологическое консультирование и психологическая коррекция / под ред. Т. В. Ромек. — М.: Академия, 2020. — 352 с.
2. Немов, Р. С. *Психология: общая, возрастная и педагогическая.* — М.: Владос, 2020. — 640 с.
3. Обозов, Н. Н. *Психологические стили общения.* — М.: Институт психологии РАН, 2019. — 216 с.
4. Статьи из eLibrary и НЭБ по темам формирования запроса, мотивации клиента, консультативного контракта.

Занятие 11.

Тема 2.5. Формирование ключевых навыков консультанта

Промежуточный контроль по теме 2

Общий объём: 4 академических часа

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ).

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, УПК (установление контакта, прояснение запроса, формирование рамки, гибкое применение позиции консультанта, этическое взаимодействие).

Цели занятия

- Отработать навыки консультативного интервью.
- Освоить приёмы установления контакта и прояснения запроса.
- Научиться формировать и заключать консультативный контракт.

- Развить способность к активному слушанию, рефлексии и супервизионной обратной связи.

Домашнее задание: не предусмотрено.

Содержание занятия

1. Вводная часть

- Напоминание этапов консультативного процесса.
- Ключевые элементы начального этапа сессии: цели, контракт, активное слушание.
- Правила этичного взаимодействия: добровольность, конфиденциальность, безоценочность, отказ от советов.

Формат: вводная беседа с ответами на вопросы слушателей.

2. Упражнение 1. Интервью в парах

Формат: работа студент–студент (консультант и клиент).

Продолжительность: 10–15 минут на интервью + 5 минут на обратную связь.

Задачи консультанта:

- Установить доверительный контакт.
- Помочь клиенту озвучить трудность или тему обращения.
- Уточнить содержание запроса и зафиксировать его.
- Сформировать консультативный контракт (рамка, цель, условия взаимодействия).

Роль наблюдателя (при работе в тройках):

- Отмечать использование техник (открытые вопросы, перефраз, активное слушание).
- Фиксировать соблюдение рамки.
- Отмечать сильные стороны и зоны роста консультанта.

3. Упражнение 2. Работа в мини-группах с кейсами

Формат: 3–4 человека.

Каждый участник поочередно выполняет роль консультанта, клиента и наблюдателя.

Примеры кейсов:

- «Я не понимаю, куда двигаться дальше, работа потеряла смысл».
- «Сложности в отношениях с родителями, они не принимают мои решения».
- «Я постоянно тревожусь, особенно при общении с незнакомыми людьми».

Задачи консультанта:

- Применить базовые принципы консультативного интервью.
- Поддерживать контакт и эмоциональную безопасность клиента.
- Прояснить мотив обращения и сформировать предварительную цель.
- Удерживать рамку и корректно завершить взаимодействие.

4. Групповая дискуссия.

После каждого упражнения проводится обмен обратной связью:

- Что помогало удерживать роль консультанта?
- Что мешало или вызывало напряжение?
- Какие приёмы оказались наиболее полезными?

Ожидаемые результаты

Слушатель:

- демонстрирует понимание структуры консультативного интервью;
- устанавливает контакт и формулирует рамку;
- применяет активное слушание, перефраз, уточнение;
- осознаёт собственные трудности и зоны роста;
- формирует начальную профессиональную позицию консультанта.

6. Промежуточный контроль по теме 2

Форма: письменная отработка (тест + мини-анализ ситуации).

Цель: закрепить навыки начального этапа сессии, проверить умение формулировать консультативный запрос, определять стиль взаимодействия клиента, составлять элементы консультативного контракта, а также знание этических принципов.

Содержание письменной работы:

1. **Тест из 10 вопросов с одним правильным ответом** — охватывает темы:
 - выявление потребностей и мотивов клиента;
 - формулировка и классификация консультативных запросов;
 - стили взаимодействия клиентов (по Н.Н. Обозову) и стратегии работы с ними;
 - структура и функции консультативного контракта;
 - этические принципы начала консультативной работы.
2. **Краткий анализ кейса** — письменный ответ (5–7 предложений) на предложенную ситуацию:
 - определить стиль взаимодействия клиента;
 - сформулировать корректный консультативный запрос;
 - предложить первые шаги в рамках рамки сессии.

Часть 1. Тест (10 вопросов, один правильный ответ)

Вопрос 1

Клиент говорит: «Мне плохо, я даже не знаю, что со мной». Как консультанту лучше начать работу?

А) Предложить готовое решение.

В) Прояснить переживания и запрос с помощью уточняющих вопросов. ✓

- C) Начать обучение техникам релаксации.
- D) Дать совет обратиться к врачу.

Вопрос 2

Какой запрос является конструктивным?

- A) «Сделайте так, чтобы муж меня любил».
- B) «Хочу лучше понимать свои реакции в конфликтных ситуациях». ✓
- C) «Хочу, чтобы вы поговорили с моими детьми».
- D) «Не знаю, чего хочу».

Вопрос 3

Если клиент предъявляет деструктивный запрос, задача консультанта:

- A) Игнорировать формулировку.
- B) Мягко переформулировать в конструктивный вариант. ✓
- C) Работать строго по запросу клиента.
- D) Перевести разговор на другую тему.

Вопрос 4

Клиент с гиперконтролирующим стилем взаимодействия:

- A) Молчаливо ждёт указаний.
- B) Контролирует ход сессии и уточняет каждый шаг консультанта. ✓
- C) Избегает прямого контакта.
- D) Часто меняет тему разговора.

Вопрос 5

Что важно сделать при заключении консультативного контракта?

- A) Обозначить только стоимость и длительность.
- B) Согласовать цели, формат, границы и частоту встреч. ✓
- C) Сразу перейти к глубоким темам.
- D) Попросить рекомендации от клиента.

Вопрос 6

Фраза клиента «Скажите, что мне делать» чаще всего свидетельствует о:

- A) Тревожном стиле.
- B) Зависимом стиле. ✓
- C) Закрытом стиле.
- D) Демонстративном стиле.

Вопрос 7

Что относится к активному слушанию?

- A) Перевод разговора на другую тему.
- B) Перефраз и уточнение смысла слов клиента. ✓
- C) Использование терминов без пояснения.
- D) Постоянное согласие с клиентом.

Вопрос 8

При кризисном запросе (утрата, развод) консультанту важно:

- A) Начать с изучения детства клиента.
- B) Сразу искать плюсы ситуации.
- C) Сначала оказать поддержку и прояснить первоочередные потребности. ✓
- D) Перевести разговор на отвлечённые темы.

Вопрос 9

Что помогает удерживать рамку при работе с демонстративным клиентом?

- A) Игнорировать уходы в сторону.

- В) Мягко возвращать к теме и цели сессии. ✓
- С) Давать больше времени для рассказов вне темы.
- Д) Соглашаться со всеми высказываниями.

Вопрос 10

Что **не** относится к функциям консультативного контракта?

- А) Определение целей работы.
- В) Установление профессиональных границ.
- С) Гарантия изменения поведения клиента. ✓
- Д) Согласование формата встреч.

Критерии зачёта:

Тест: не менее 7 правильных ответов из 10.

Часть 2. Анализ кейсов

Кейс 1

Клиентка 28 лет: «Все на работе меня недолюбливают, и я думаю, что меня скоро уволят. Мне тяжело вставать по утрам, и я часто беру больничный. Не знаю, что со мной».

Задание:

1. Определите предполагаемый стиль взаимодействия клиента.
2. Сформулируйте возможный консультативный запрос в конструктивной форме.
3. Опишите первые 2 шага консультанта на начальной сессии.

Кейс 2

Мужчина 40 лет: «Скажите, как мне вернуть жену. Я готов на всё, только скажите, что делать».

Задание:

1. Определите стиль взаимодействия клиента.
2. Какой тип запроса он предъявляет?
3. Как этично переформулировать запрос в зоне компетенции консультанта.

Критерии зачёта: Кейсы: логичность, корректность с точки зрения этики, связь с теорией, ясность формулировок.

Форма оценки: зачёт / незачёт.

Фиксация: работы сохраняются в портфолио слушателя.

Занятие 12. Тема 3. Групповое консультирование

Тема 3.1. Групповое консультирование: цели, задачи, отличия от тренинга и групповой терапии. Функции группового консультирования

Общий объём: 6 академических часов (4 ак.ч — контактная работа, 2 ак. ч — самостоятельная работа)

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.2, ПК 1.3, УПК (умение организовывать групповую работу, соблюдение этических норм, анализ динамики группы, фасилитация взаимодействия).

Цели занятия

- Сформировать у слушателей представление о групповом консультировании как отдельной профессиональной практике.
- Научить различать групповое консультирование, тренинг и групповую терапию.
- Ознакомить с функциями и задачами группового консультирования, стадиями развития группы и ролью ведущего.
- Подготовить теоретическую основу для проектирования собственного группового тренинга.

Содержание занятия

1. Введение в групповое консультирование

- Определение группового консультирования как формы психологической помощи, организованной в группе, с фокусом на поддержке и развитии участников.
- Ситуации, в которых групповое консультирование эффективнее индивидуальной работы.
- Типичные запросы: работа с самооценкой, тревожностью, социальными трудностями.

Основные цели:

- Эмоциональная поддержка.
- Нормализация переживаний.
- Развитие навыков взаимодействия.
- Получение обратной связи.

2. Отличия группового консультирования от тренинга и групповой терапии

Критерий	Групповое консультирование	Тренинг	Групповая терапия
Цель	Эмоциональная поддержка	Обучение навыкам	Глубинная личностная проработка
Глубина проработки	Средняя	Низкая	Высокая
Роль ведущего	Консультант	Тренер	Терапевт
Методы	Открытое обсуждение	Упражнения	Интерпретации, инсайт
Продолжительность	4–12 встреч	1–3 встречи	От 6 месяцев до года и более

3. Структура группового консультирования

- Типы групп: открытые / закрытые, краткосрочные / долгосрочные.
- Принципы формирования: общая тема, добровольность, состав участников.
- Стадии развития группы: формирование, установление правил, активное взаимодействие, завершение.

4. Роль консультанта в группе

- Позиция ведущего как фасилитатора.

- Профессиональные функции: создание безопасной атмосферы, удержание рамки, работа с конфликтами и доминированием, баланс участия.
- Этические принципы: добровольность, конфиденциальность, уважение к опыту каждого, отсутствие давления.

5. Функции группового консультирования

- Эмоциональная поддержка.
- Получение обратной связи.
- «Зеркало» — отражение через других участников.
- Моделирование новых способов взаимодействия.
- Социальная включённость.
- Безопасная проработка межличностных тем.
- Снижение чувства изоляции.

Формируемые умения и компетенции

- Умение различать формы групповой работы.
- Навыки проектирования структуры группового консультирования.
- Владение этическими принципами ведения группы.
- Способность анализировать функции группы и роль ведущего.

Формируемые компетенции: ПК 1.2, ПК 1.3, УПК.

6. Домашнее задание

Форма: работа с научной статьёй и проектирование основы будущего группового тренинга.

Тема: *Групповое консультирование: цели, задачи, отличия от тренинга и групповой терапии.*

Задание:

1. Найти статью в eLibrary или НЭБ по ключевым словам: «групповое консультирование», «психологическая группа», «ведение группы», «групповая динамика».
2. Подготовить теоретическую основу своего тренинга, включив:
 - цель и задачи группы;
 - предполагаемую структуру и длительность;
 - ожидаемые функции группы.

Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

1. Бордовская, Н. В., Реан, А. А. *Групповое психологическое консультирование*. — СПб.: Питер, 2019. — 272 с.

2. Платонов, К. К. *Психологическая теория и практика групповой работы*. — СПб.: Питер, 2021. — 304 с.
3. Ялом, И. *Групповая психотерапия. Теория и практика*. — М.: Эксмо, 2022. — 608 с.
4. Статьи из eLibrary и НЭБ по теме группового консультирования и групповой динамики.

Занятие 13

Тема 3.2. Практикум: Создание тренинга по групповому консультированию
Промежуточный контроль по теме 3 (тест)

Объём: 4 академических часа.

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.2, ПК 1.3, УПК (умение проектировать программу группового консультирования, владение методами фасилитации, соблюдение этических норм).

Цели занятия

- Отработать навык проектирования тренинга с использованием принципов группового консультирования.
- Научиться выстраивать структуру тренинга, выбирать упражнения, определять целевую аудиторию и роль ведущего.
- Проверить уровень усвоения ключевых понятий темы 3 через выполнение мини-проекта и тестирование.

Содержание занятия

1. Вводная часть

- Краткое повторение теоретических положений:
 - отличия группового консультирования от тренинга и групповой терапии;
 - этапы построения тренинга в консультативной модели;
 - особенности роли ведущего (фасилитация, сопровождение динамики, соблюдение границ и этики).Формат: мини-лекция и обсуждение.

2. Инструкция к практикуму

Преподаватель объясняет структуру задания: разработка концепта краткосрочного группового тренинга (или цикла встреч) индивидуально или в мини-группах на основе выбранной темы и научной публикации из eLibrary или НЭБ.

Этапы работы:

- выбор темы;
- определение целевой аудитории;

- построение структуры;
- выбор 2–3 упражнений;
- фиксация роли ведущего;
- ссылка на используемый источник.

3. Практикум

Каждый участник/группа проектирует:

- название и цель тренинга;
- целевую аудиторию (возраст, особенности, запрос);
- структуру (3–5 этапов);
- примеры упражнений и формата взаимодействия;
- функции ведущего;
- обоснование логики работы с указанием научного источника.

4. Промежуточный контроль по теме 3. Групповое консультирование

Форма: тестирование в электронной образовательной среде.

Цель: оценить усвоение понятий, целей, задач и этапов группового консультирования; понимание различий между групповым консультированием, тренингом и групповой терапией; знание функций ведущего, принципов групповой динамики, условий эффективной работы группы.

Тест:

- Какова основная цель группового консультирования?
 - Получение экспертной оценки
 - Выработка универсальных решений
 - Создание поддерживающей среды для проработки запроса участника
 - Изучение теории групповой динамики

Ответ: С
- Чем тренинг отличается от группового консультирования?
 - Тренинг — формирование навыков, консультирование — осознание и чувства
 - В тренинге больше участников
 - В консультировании не требуется ведущий
 - Тренинг всегда короче

Ответ: А
- Установите соответствие:

Групповое консультирование — работа с личными темами в безопасной среде;
Тренинг — формирование навыков;
Групповая терапия — глубокая проработка травм.

Ответ: С
- Ключевая функция ведущего в групповом консультировании:
 - Контроль успеваемости
 - Тестирование после каждой сессии
 - Обеспечение эмоциональной безопасности и поддержки
 - Назначение домашних заданий

Ответ: С

5. На каком этапе групповой динамики чаще всего возникает борьба за роли?
А) Форминг
В) Шторминг
С) Норминг
D) Перформинг
Ответ: В
6. Что не является задачей группового консультирования?
А) Эмоциональная поддержка
В) Универсальный алгоритм решения всех проблем
С) Создание условий для самопознания
D) Формирование доверия
Ответ: В
7. Условие эффективной работы группы:
А) Единый уровень образования участников
В) Готовность к публичным выступлениям
С) Доверие и конфиденциальность
D) Чёткий тайминг до минуты
Ответ: С
8. Отличие группового консультирования от групповой терапии:
А) В консультировании не обсуждаются личные темы
В) В консультировании фокус на поддержке и актуальных проблемах, а не на глубокой работе с бессознательным
С) Консультирование проводится без ведущего
D) В терапии нет структуры
Ответ: В

Критерии зачёта:

Максимум: 8 баллов.

Проходной минимум: 6 баллов.

Зачтено: от 6 баллов.

Формируемые умения и компетенции

- Проектирование программы группового консультирования.
- Применение принципов групповой динамики.
- Владение этическими нормами ведения группы.
- Умение различать форматы групповой работы.

Формируемые компетенции: ПК 1.2, ПК 1.3, УПК.

Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

Основная:

1. Ялом, И. Д. *Теория и практика групповой психотерапии*. — М.: Класс, 2020. — Гл. 1, 2, 4.
2. Платонов, К. К. *Психологическая теория и практика групповой работы*. — СПб.: Питер, 2021. — 304 с.

3. Семенов, И. Н. Особенности построения психологического тренинга в образовательной и консультативной практике // *Вестник практической психологии образования*. — 2022. — № 2. — С. 56–65.

Дополнительная:

4. Гарденер, Г. *Психологические тренинги: теория и практика*. — М.: Генезис, 2019. — 272 с.
5. Григорьева, Е. А. Использование методов группового консультирования в профессиональной подготовке психологов // *Научный результат: Психология и педагогика*. — 2021. — № 3(9). — С. 45–55.

Занятие 14. Тема 4. Супервизии.

Тема 4.1. Супервизионный анализ консультативной практики:

- Супервизии: профессионально-рефлексивный взгляд
- Подготовка супервизионного отчёта и формулирование профессиональных гипотез.

Промежуточный контроль : Анализ супервизионного отчёта.

Объём: 6 академических часов (4ак.час — контактная работа, 2 ак. час. — самостоятельная работа)

Форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК (умение анализировать консультативную практику, формировать супервизионный запрос, работать с гипотезами, соблюдать этические нормы).

Цели занятия

- Сформировать понимание роли супервизии в профессиональном развитии консультанта.
- Научить различать супервизию, интервизию и контроль.
- Ознакомить с этическими принципами разбора случаев.
- Освоить структуру супервизионного отчёта и алгоритм формулирования гипотез.
- Развить навык работы с профессиональными чувствами в процессе консультирования.

Содержание занятия

1. Отличие супервизии от интервизии и контроля

- Супервизия: форма сопровождения и рефлексии, цель — поддержка консультанта и развитие профессионального мышления.
- Интервизия: обсуждение кейсов с коллегами на равных, без ведущего супервизора.
- Контроль/методический надзор: оценка и проверка стандартов, не направленная на развитие.
- Ключевой принцип супервизии: не оценка, а безопасное пространство для анализа.

2. Этические аспекты обсуждения случая

- Анонимизация данных клиента.

- Уважение к клиенту и его истории.
- Экологичность формулировок.
- Фокус на запросе консультанта, а не на «проблемах» клиента.
- Конфиденциальность супервизионной группы.

3. Структура супервизионного отчёта

1. Краткое описание случая (обезличено).
2. Профессиональный запрос супервизору.
3. Гипотезы и анализ.
4. План дальнейшей работы.
5. Рефлексия консультанта.

4. Формулирование гипотез

- **Феноменологический уровень:** что наблюдается в поведении, эмоциональных реакциях, взаимодействии.
- **Концептуальный уровень:** предположения о психологических механизмах, защитах, внутренних конфликтах.
- Гипотезы — это рабочие версии, а не диагноз.

5. Работа с чувствами консультанта

- Перенос/контрперенос.
- Чувство беспомощности, раздражения, тревоги.
- Страх навредить, чувство вины за «отсутствие результата».
- Использование чувств как материала для профессиональной рефлексии и супервизионного запроса.

Формируемые умения и компетенции

- Отличать супервизию от интервью и контроля.
- Соблюдать этические нормы при разборе случая.
- Структурировать супервизионный отчёт.
- Формулировать феноменологические и концептуальные гипотезы.
- Осознавать и анализировать свои профессиональные чувства.

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, УПК.

6. Промежуточный контроль виде домашнего задания по теме 4:

Анализ супервизионного отчёта

Форма: письменная работа.

Цель: проверить умение слушателя выделять ключевые элементы консультативного случая,

формулировать супервизионный запрос, строить гипотезы и давать профессионально-этическую обратную связь.

Задание:

1. Ознакомьтесь с обезличенным супервизионным отчётом (предоставляется преподавателем).
2. Определите:
 - основную трудность, с которой обратился консультант;
 - профессиональный запрос к супервизору;
 - гипотезы о возможных причинах трудности (феноменологический и концептуальный уровни);
 - рекомендации по дальнейшей работе консультанта с клиентом.
3. Сформулируйте письменный ответ объёмом 1–1,5 страницы.

Критерии зачёта:

- Логичность и структурированность анализа — до 2 баллов;
- Чёткость формулировки запроса и трудности — до 2 баллов;
- Обоснованность гипотез — до 2 баллов;
- Реалистичность и этичность рекомендаций — до 2 баллов;
- Соблюдение профессионального стиля и конфиденциальности — до 2 баллов.

Максимум: 10 баллов.

Проходной уровень: не менее 7 баллов.

Рекомендуемая литература (доступ через eLibrary и НЭБ)

Основная:

1. Каролл, М., Гилберт, М. *Этическая практика супервизии*. — М.: Когито-Центр, 2010. — Гл. 3, 5, 8.
2. Куликов, Л. В. Психологическая супервизия: структура, задачи, уровни // *Психологический журнал*. — 2020. — № 1. — С. 12–21.
3. Николаева, В. В. Роль супервизии в профессиональном развитии психолога-консультанта // *Практическая психология и социальная работа*. — 2021. — № 6. — С. 35–43.

Дополнительная:

4. Ромек, Е. А. Супервизия как способ формирования профессионального мышления у начинающих психологов // *Современные научные исследования и инновации*. — 2023. — № 2(58).
5. Клименко, Т. В. Психологическая супервизия: принципы и практика // *Психология образования*. — 2022. — № 4.

Занятие 15.

Итоговая аттестация: Защита клиентского случая в формате супервизионного анализа.

Форма: супервизия — разбор клиентского случая, устное обсуждение с письменным анализом.

Объём: 4 академических часа

Формируемые компетенции: ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, УПК (анализ консультативного случая, формулирование супервизионного запроса, построение гипотез, рефлексия, соблюдение этических норм).

Цели итоговой аттестации

- Проверить сформированность у слушателя профессиональных умений и компетенций по программе.
- Оценить способность анализировать консультативный случай и выделять ключевые элементы (запрос, динамика, трудности).
- Проверить умение формулировать супервизионный запрос и определять профессиональные границы.
- Оценить навык построения гипотез на феноменологическом и концептуальном уровнях.
- Подтвердить понимание этапов консультативного процесса и выбор подходящих интервенций.
- Оценить уровень рефлексии и этической позиции.

Задание 1. Описать структуру клиентского случая:

1. Краткое описание клиента (анонимно):

возраст, пол, социальный и жизненный контекст, формат консультирования.

2. Запрос клиента:

формулировка клиента, ожидания от взаимодействия.

3. Краткая динамика 2–4 встреч:

основные этапы взаимодействия, изменения, сопротивление, эмоциональный фон.

4. Психологический анализ:

- гипотезы о трудностях клиента (эмоциональные, поведенческие, когнитивные аспекты);
- предполагаемые механизмы, защиты, повторяющиеся темы;
- стадия консультативного процесса.

5. Профессиональный запрос консультанта на супервизию:

трудности, сомнения, вопросы к супервизору.

6. План дальнейшей работы:

намеченные шаги, интервенции, уточнения.

Задание 2. Описать рефлексии консультанта:

- чувства в процессе консультирования;
- реакции на клиента;
- зоны профессиональной неуверенности;

- направления для развития.

Критерии оценки итоговой аттестации

Критерий	Баллы
Ясность и структурированность изложения	до 2
Актуальность и конкретность супервизионного запроса	до 2
Обоснованность гипотез и связь с наблюдаемым	до 2
Соответствие плана заявленным трудностям	до 2
Глубина личной рефлексии, осознание границ	до 2

Максимум: 10 баллов

Проходной уровень: не менее 7 баллов при выполнении всех структурных элементов

Оценка: «отлично» / «хорошо» / «не зачтено»

**Учебный план программы повышения квалификации
«Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста»**

№ занятия	Тема и подтемы	Лекции (ак. ч.)	Семинары (ак. ч.)	Интерактив (ак.)	Самостоятельная	Контрольные	Итого (ак. ч.)
1	Тема 1. Основы консультирования и супервизии Тема 1.1. Теоретические основы консультирования и супервизии: История развития психологического консультирования Определение понятий, целей и задач психологического консультирования и супервизии	2		2	2		6
2	Тема 1.1. (продолжение) Диапазон психологической помощи: от просвещения и профилактики до глубокой личностной проработки Взаимосвязь консультирования с другими дисциплинами: педагогика, медицинская психология, социальная работа	3		1	2		6
3	Тема 1.1. (продолжение) Семинар. Развитие навыков психологического консультирования и его место в междисциплинарной практике		4				4
4	Тема 1.2. Современные подходы в консультативной и супервизорской практике: Модели консультирования и стадии консультативного процесса Модели психологического консультирования в разных модальностях	2	1	1	2		6
5	Тема 1.2. (продолжение) 3. Обзор подходов к консультативной практике: 3.1. Психоанализ 3.2. Гуманистические направления (клиент-центрированный подход, гештальт-терапия, логотерапия, психодрама)	4			2		6
6	Тема 1.2. (продолжение) 3.3. Когнитивно-поведенческие подходы (когнитивная терапия, рационально-эмоциональная терапия, тренинги навыков) 3.4. Психосинтез	4			2		6
7	Тема 1.2. (продолжение) Семинар. Практическое занятие: Обзор подходов в консультативной практике Промежуточный контроль по теме 1 (тестирование)		3			1	4

8	Тема 2. Индивидуальное психологическое консультирование Тема 2.1. Профессиональное взаимодействие в консультировании: 1. Позиции консультанта: равная, ведущая, ведомая 2. Этапы консультативного взаимодействия: установление контакта, развитие консультативной сессии, завершение. 3. Понятие нормы в консультировании	3		1	2		6
9	Тема 2.2. Семинар. Ролевое моделирование и формирование ключевых навыков консультирования		4				4
10	Тема 2.3. Психологические потребности клиентов и формирование консультативного запроса: - Потребности и мотивация клиентов: кризисные состояния, поиск смысла, трудности адаптации и самоопределения - Типология клиентских запросов: конструктивные, неформулированные, деструктивные - Формирование консультативного контракта Тема 2.4. Стили взаимодействия: Классификация клиентов по стилю взаимодействия (по Н.Н. Обозову): тревожный, закрытый, гиперконтролирующий и др.	3		1	2		6
11	Тема 2.5. Формирование ключевых навыков консультанта Промежуточный контроль по теме 2:			3		1	4
12	Тема 3. Групповое консультирование . Тема 3.1. Групповое консультирование: цели, задачи, отличия от тренинга и групповой терапии. Функции группового консультирования	4			2		6
13	Тема 3.2. Практикум: Создание тренинга по групповому консультированию Промежуточный контроль по теме 3 (тестирование)			3		1	4
14	Тема 4. Супервизии. Тема 4.1. Супервизионный анализ консультативной практики: - Супервизии: профессионально-рефлексивный взгляд - Подготовка супервизионного отчёта и формулирование профессиональных гипотез	2		2	2		6
15	Занятие 15. Итоговая аттестация: Защита клиентского случая в формате супервизионного анализа.					4	4
	Итого:	27	11	14	18	8	78

**Оценочные средства по программе повышения квалификации
«Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста»**

1. Промежуточный контроль по теме 1 (Занятие 7).

Форма: письменное тестирование (10 вопросов с одним правильным ответом).

Цель: оценить уровень усвоения теоретических основ и практических навыков по теме 1, умение различать подходы, форматы помощи, их цели, а также рефлексировать границы и компетенции консультанта.

Критерий зачёта: 7–10 правильных ответов.

Тест:

1. Какой из принципов не относится к клиент-центрированной терапии К. Роджерса?
 - А) Конфронтация
 - Б) Безоценочное принятие
 - В) Конгруэнтность
 - Г) Эмпатическое слушание
2. Что отличает когнитивную терапию от психоанализа?
 - А) Фокус на прошлом
 - Б) Интерпретация сновидений
 - В) Работа с автоматическими мыслями
 - Г) Использование гипноза
3. Какой метод характерен для КПТ?
 - А) Ассоциативные рисунки
 - Б) Работа с архетипами
 - В) Поведенческие эксперименты
 - Г) Интерпретация снов
4. Цель логотерапии:
 - А) Снятие симптомов
 - Б) Поиск смысла
 - В) Восстановление самооценки
 - Г) Изучение родительских сценариев
5. Установите соответствие:
Просвещение — 1, Консультирование — 2, Психотерапия — 3, Профилактика — 4.
6. Расширение знаний
7. Поддержка и прояснение запроса
8. Глубинные изменения личности
9. Предупреждение трудностей
10. Что входит в компетенцию консультанта?
 - А) Назначение лекарств
 - Б) Медицинская терапия
 - В) Направление к смежному специалисту
 - Г) Диагностика психических расстройств

11. Что включает ABC-модель в РЭПТ?
 - А) Архетип – Бессознательное – Конфликт
 - Б) Активация – Вера – Последствие
 - В) Активация – Поведение – Контроль
 - Г) Аффект – Баланс – Цель

12. Элемент этической позиции консультанта:
 - А) Избегание вовлечённости
 - Б) Нарушение конфиденциальности при любой угрозе
 - В) Соблюдение границ профессиональной роли
 - Г) Персональная интерпретация чувств клиента

13. Функция наблюдателя в ролевом упражнении:
 - А) Направлять консультанта
 - Б) Оценивать эмоциональное состояние клиента
 - В) Анализировать взаимодействие и давать обратную связь
 - Г) Исполнять роль клиента при необходимости

14. Определение психологического консультирования:
 - А) Разработка медицинской стратегии лечения
 - Б) Помощь, направленная на понимание запроса, поддержку и развитие
 - В) Выявление патологий с последующим лечением
 - Г) Обучение клиента новым профессиональным навыкам

2. Промежуточный контроль по теме 2 (Занятие 11)

Форма: письменная работа (тест + анализ кейсов).

Цель: закрепить навыки начального этапа сессии, проверить умение формулировать консультативный запрос, определять стиль взаимодействия клиента, составлять элементы консультативного контракта, а также знание этических принципов.

Критерии зачёта:

- Тест — не менее 7 правильных ответов из 10;
- Анализ кейса — логичность, корректность с точки зрения этики, связь с теорией.

Часть 1. Тест:

1. Клиент говорит: «Мне плохо, я даже не знаю, что со мной». Как консультанту лучше начать работу?
 - А) Предложить готовое решение
 - Б) Прояснить переживания и запрос с помощью уточняющих вопросов
 - С) Начать обучение техникам релаксации
 - Д) Дать совет обратиться к врачу

2. Какой запрос является конструктивным?
 - А) «Сделайте так, чтобы муж меня любил»
 - Б) «Хочу лучше понимать свои реакции в конфликтных ситуациях»
 - С) «Хочу, чтобы вы поговорили с моими детьми»
 - Д) «Не знаю, чего хочу»

3. Если клиент предъявляет деструктивный запрос, задача консультанта:
 - А) Игнорировать формулировку
 - Б) Мягко переформулировать в конструктивный вариант
 - С) Работать строго по запросу клиента
 - Д) Перевести разговор на другую тему

4. Клиент с гиперконтролирующим стилем взаимодействия:
 - A) Молчаливо ждёт указаний
 - B) Контролирует ход сессии и уточняет каждый шаг консультанта
 - C) Избегает прямого контакта
 - D) Часто меняет тему разговора
5. Что важно сделать при заключении консультативного контракта?
 - A) Обозначить только стоимость и длительность
 - B) Согласовать цели, формат, границы и частоту встреч
 - C) Сразу перейти к глубоким темам
 - D) Попросить рекомендации от клиента
6. Фраза клиента «Скажите, что мне делать» чаще всего свидетельствует о:
 - A) Тревожном стиле
 - B) Зависимом стиле
 - C) Закрытом стиле
 - D) Демонстративном стиле
7. Что относится к активному слушанию?
 - A) Перевод разговора на другую тему
 - B) Перефраз и уточнение смысла слов клиента
 - C) Использование терминов без пояснения
 - D) Постоянное согласие с клиентом
8. При кризисном запросе (утрата, развод) консультанту важно:
 - A) Начать с изучения детства клиента
 - B) Сразу искать плюсы ситуации
 - C) Сначала оказать поддержку и прояснить первоочередные потребности
 - D) Перевести разговор на отвлечённые темы
9. Что помогает удерживать рамку при работе с демонстративным клиентом?
 - A) Игнорировать уходы в сторону
 - B) Мягко возвращать к теме и цели сессии
 - C) Давать больше времени для рассказов вне темы
 - D) Соглашаться со всеми высказываниями
10. Что не относится к функциям консультативного контракта?
 - A) Определение целей работы
 - B) Установление профессиональных границ
 - C) Гарантия изменения поведения клиента
 - D) Согласование формата встреч

Часть 2. Анализ кейсов:

Кейс 1

Клиентка 28 лет: «Все на работе меня недолюбливают, и я думаю, что меня скоро уволят. Мне тяжело вставать по утрам, и я часто беру больничный. Не знаю, что со мной».

Задание:

1. Определите предполагаемый стиль взаимодействия клиента.
2. Сформулируйте возможный консультативный запрос в конструктивной форме.
3. Опишите первые 2 шага консультанта на начальной сессии.

Кейс 2

Мужчина 40 лет: «Скажите, как мне вернуть жену. Я готов на всё, только скажите, что

делать».
Задание:

1. Определите стиль взаимодействия клиента.
2. Какой тип запроса он предъявляет?
3. Как этично переформулировать запрос в зоне компетенции консультанта.

3. Промежуточный контроль по теме 3 (Занятие 13)

Форма: письменное тестирование (8 вопросов с одним правильным ответом).

Цель: оценить усвоение понятий, целей, задач и этапов группового консультирования; понимание различий между групповым консультированием, тренингом и групповой терапией; знание функций ведущего, принципов групповой динамики, условий эффективной работы группы.

Критерий зачёта: минимум 6 правильных ответов из 8.

Тест:

1. Какова основная цель группового консультирования?
А) Получение экспертной оценки
В) Выработка универсальных решений
С) Создание поддерживающей среды для проработки запроса участника
D) Изучение теории групповой динамики
2. Чем тренинг отличается от группового консультирования?
А) Тренинг — формирование навыков, консультирование — осознание и чувства
В) В тренинге больше участников
С) В консультировании не требуется ведущий
D) Тренинг всегда короче
3. Установите соответствие:
Групповое консультирование — работа с личными темами в безопасной среде;
Тренинг — формирование навыков;
Групповая терапия — глубокая проработка травм.
4. Ключевая функция ведущего в групповом консультировании:
А) Контроль успеваемости
В) Тестирование после каждой сессии
С) Обеспечение эмоциональной безопасности и поддержки
D) Назначение домашних заданий
5. На каком этапе групповой динамики чаще всего возникает борьба за роли?
А) Форминг
В) Шторминг
С) Норминг
D) Перформинг
6. Что не является задачей группового консультирования?
А) Эмоциональная поддержка
В) Универсальный алгоритм решения всех проблем
С) Создание условий для самопознания
D) Формирование доверия
7. Условие эффективной работы группы:
А) Единый уровень образования участников

- В) Готовность к публичным выступлениям
 - С) Доверие и конфиденциальность
 - Д) Чёткий тайминг до минуты
8. Отличие группового консультирования от групповой терапии:
- А) В консультировании не обсуждаются личные темы
 - В) В консультировании фокус на поддержке и актуальных проблемах, а не на глубокой работе с бессознательным
 - С) Консультирование проводится без ведущего
 - Д) В терапии нет структуры

4. Промежуточный контроль по теме 4

Форма: письменная работа — анализ супервизионного отчёта. (в рамках семинарского/интерактивного занятия).

Цель: проверить умение слушателя выделять ключевые элементы консультативного случая, формулировать супервизионный запрос, строить гипотезы и давать профессионально-этическую обратную связь.

Задание:

1. Ознакомьтесь с обезличенным супервизионным отчётом (предоставляется преподавателем).
2. Определите:
 - основную трудность, с которой обратился консультант;
 - профессиональный запрос к супервизору;
 - гипотезы о возможных причинах трудности (феноменологический и концептуальный уровни);
 - рекомендации по дальнейшей работе консультанта с клиентом.
3. Сформулируйте письменный ответ объёмом 1–1,5 страницы.

Критерии зачёта:

- Логичность и структурированность анализа — до 2 баллов;
- Чёткость формулировки запроса и трудности — до 2 баллов;
- Обоснованность гипотез — до 2 баллов;
- Реалистичность и этичность рекомендаций — до 2 баллов;
- Соблюдение профессионального стиля и конфиденциальности — до 2 баллов.

Максимум: 10 баллов.

Проходной уровень: не менее 7 баллов.

5. Итоговая аттестация (Занятие 15)

Форма: защита клиентского случая с элементами супервизионного анализа.

Цель: подтвердить сформированность профессиональных компетенций, указанных в разделе «Планируемые результаты обучения».

Критерии оценки:

1. Ясность и структурированность изложения — до 2 баллов;
2. Актуальность и конкретность супервизионного запроса — до 2 баллов;
3. Обоснованность гипотез и связь с наблюдаемым — до 2 баллов;
4. Соответствие плана заявленным трудностям — до 2 баллов;
5. Глубина личной рефлексии, осознание границ — до 2 баллов.

Максимум: 10 баллов.

Проходной уровень: не менее 7 баллов при выполнении всех структурных элементов.

Результат: «отлично» / «хорошо» / «не зачтено».

Программа разработана: И.А. Дубининой психологом, преподавателем психологии, стаж работы более 20 лет.