

Введение

Настоящий Отчет о результатах самообследования образовательной деятельности за 2025 год (далее – Отчет) содержит результаты проводимого в Обществе с ограниченной ответственностью «ПСИОМ» (далее – ООО «ПСИОМ», Организация). самообследования и составлен в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462»;

– Приказом директора ООО «ПСИОМ» №ОД-5 от 01.04.2025 г. «О проведении самообследования».

Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, осуществляющей обучение, а также подготовка отчета о результатах самообследования и размещение на официальном сайте Организации в сети Интернет.

По результатам самообследования составлен Отчет – публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития Организации. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», в структуру Отчета включены общие сведения и аналитическая часть, включающая результаты анализа показателей деятельности ООО «ПСИОМ». Показатели самообследования сформированы по результатам сбора информации за период с 01.01.2024 по 31.12.2024.

Самообследование – это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы в организации, осуществляющей обучение, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности Организации. Процедура самообследования позволяет получить информацию о состоянии образовательной деятельности в Организации и разработать систему прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в ее реализации.

Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной деятельности в ООО «ПСИОМ»;
- разработка системы изменений в специализированном структурном образовательном подразделении ООО «ПСИОМ» «Первый супервизионный центр», обеспечивающих развитие образовательной деятельности;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов в образовательной деятельности ООО «ПСИОМ»;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;

- создание системы данных, позволяющей провести изучение динамики изменения объектов самообследования с целью планирования дальнейшего развития образовательной деятельности в ООО «ПСИОМ».

В процессе самообследования проводилась оценка:

- системы управления образовательной деятельностью ООО «ПСИОМ»;
- организации образовательного процесса;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- состояния кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- содержания материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Для ООО «ПСИОМ» настоящая процедура проведения самообследования является первой, поэтому анализ всех аспектов деятельности Организации был усложнен невозможностью сравнения текущих показателей самообследования с аналогичными показателями прошлых лет. В связи с этим главным критерием оценки в обследуемом периоде было соответствие всех аспектов деятельности Организации требованиям законодательства РФ, лицензионным требованиям и цели ведения образовательной деятельности, – получению прибыли за счет оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

В период до октября 2025 года в ООО «ПСИОМ» не велась образовательная деятельность, в связи с этим фактом некоторые разделы для отчета не могут быть сформированы и проанализированы в достаточной мере.

В состав комиссии по самообследованию входили: учредитель и директор Чубарова Т.А., учредители Дубинина И.А., Ржевская В.В., преподаватели и иные работники ООО «ПСИОМ».

I ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Основные сведения об обществе с ограниченной ответственностью «ПСИОМ»:

<i>Полное наименование:</i>	Общество с ограниченной ответственностью «ПСИОМ»
<i>Сокращенное наименование</i>	ООО «ПСИОМ»
<i>Регистрация:</i>	23 июля 2024 года
<i>Организационно-правовая форма:</i>	Общество с ограниченной ответственностью
<i>Реквизиты:</i>	ОГРН 1247700508637 ИНН 9717166447
<i>Юридический адрес:</i>	129366, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Алексеевский, ул. Ярославская, д. 15, к. 3
<i>Филиалы</i>	отсутствуют
<i>Представительства</i>	отсутствуют
<i>Директор</i>	Чубарова Татьяна Александровна
<i>Учредители</i>	Чубарова Татьяна Александровна, Ржевская Валерия Валерьевна, Дубинина Ирина Алексеевна
<i>Контактные телефоны</i>	+7 (906) 733-57-92
<i>Адреса электронной почты</i>	psyom.pro@yandex.ru
<i>Адрес официального сайта</i>	https://psyom.pro/

ООО «ПСИОМ» входит в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства. Категория субъекта МСП: микропредприятие. Основным видом деятельности ООО «ПСИОМ» (далее по тексту также Общество, Организация) является «Деятельность информационных агентств». ООО «ПСИОМ» также зарегистрировано в таких категориях ОКВЭД, в т.ч.:

- 82.30 Деятельность по организации конференций и выставок;
- 63.99 Деятельность информационных служб прочая, не включенная в другие группировки;
- 63.99.1 Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- 72.20 Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- 88.99 Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки;
- 63.12 Деятельность web-порталов;
- 85.42 Образование профессиональное дополнительное;
- 72.19.9 Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие, не включенные в другие группировки;
- 85.42.9 Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки.

Контракты по госзакупкам: на дату составления Отчета Организация не участвовала в системе госзакупок в качестве поставщика или заказчика по 44-ФЗ, 94-ФЗ или 223-ФЗ и не входит в реестр недобросовестных поставщиков.

ООО «ПСИОМ» является организацией, осуществляющей обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01298-

77/03065134, выданной Департаментом образования и науки г. Москвы 27.08.2025 г. бессрочно.

ООО «ПСИОМ» оказывает образовательные услуги в специализированном структурном образовательном подразделении «Первый супервизионный центр» (далее – ССОП «Первый супервизионный центр», или Образовательное подразделение, или Центр), созданном решением Общего собрания учредителей в 2025 году.

Центр создан в соответствии с требованиями ст. 31 закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для реализации в организации, осуществляющей обучение, образовательных программ дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в области психологии, консультирования и смежных дисциплин, включающих образовательные модули с элементами супервизии, практики и иных форм практико-ориентированного обучения.

Финансовое, кадровое и административное обеспечение деятельности Центра осуществляется ООО «ПСИОМ».

Целью деятельности Центра является ведение образовательной деятельности ООО «ПСИОМ» для реализации возможности получения Обществом прибыли за счет оказания:

- платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг;
- платных сопроводительных услуг по договору об оказании платных сопроводительных услуг (договору-оферте на оказание сопроводительных услуг).

Образовательная деятельность ООО «ПСИОМ», организована в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 08 февраля 1998 года №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- другими подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими сферу дополнительного профессионального образования;
- Уставом ООО «ПСИОМ», Положением о специализированном образовательном подразделении ООО «ПСИОМ» «Первый Супервизионный центр» и иными локальными нормативными актами Организации.

II АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. *Управление образовательной деятельностью в ООО «ПСИОМ»*

Органами управления ООО «ПСИОМ», согласно Уставу, являются:

- 1) Общее собрание участников Общества – высший орган управления Общества;
- 2) Единоличный исполнительный орган – директор.

Образовательное подразделение ССОП «Первый супервизионный центр» создается, реорганизуется и ликвидируется решением Общего собрания учредителей ООО «ПСИОМ».

Образовательное подразделение не является отдельным юридическим лицом, и не имеет самостоятельного баланса, расчётного счёта и печати. Центр действует от имени ООО «ПСИОМ» в пределах полномочий, установленных «Положением о специализированном образовательном подразделении ООО «ПСИОМ» «Первый Супервизионный центр».

Управление образовательной деятельностью в ООО «ПСИОМ» основано на сочетании принципов коллегиальности и единоначалия и осуществляется:

1) органами управления ООО «ПСИОМ» – в объеме и полномочиях, определенных Уставом;

2) руководителем ССОП «Первый супервизионный центр» (далее – Руководитель Центра), назначаемым и освобождаемым от должности приказом директора ООО «ПСИОМ». Руководитель Центра подчиняется директору ООО «ПСИОМ» и действует на основании приказа о назначении и доверенности, выданной директором ООО «ПСИОМ»;

3) коллегиальными органами управления ССОП «Первый супервизионный центр»:

- Общим собранием работников ССОП «Первый супервизионный центр», действующим на основании «Положения об Общем собрании работников ССОП «Первый супервизионный центр» ООО «ПСИОМ», принимаемого и утверждаемого Общим собранием учредителей в соответствии с Уставом ООО «ПСИОМ»;

- Педагогическим советом ССОП «Первый супервизионный центр», действующим на основании «Положения о Педагогическом совете ССОП «Первый супервизионный центр» ООО «ПСИОМ», принимаемого и утверждаемого Общим собранием учредителей в соответствии с Уставом ООО «ПСИОМ».

Компетенция, права, обязанности и порядок деятельности органов управления изложены в Уставе и соответствующих локальных нормативных актах Организации.

Общее собрание участников Общества является высшим органом управления ООО «ПСИОМ», и обладает исключительными компетенциями, определенными подпунктами 1-30 пункта 10.4 Устава. Решения общего собрания участников Общества оформляются протоколом Общего собрания участников Общества (п. 10.19 Устава). Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания участников Общества, не могут быть переданы им на решение единоличному исполнительному органу Общества.

Директор является единоличным исполнительным органом Общества, отвечает за состояние дел ООО «ПСИОМ», действует от его имени без доверенности. Компетенции Директора определены п. 10.26 Устава. Директор принимает решения в соответствии с указаниями Общего собрания участников Общества и осуществляет полномочия, не отнесенные Уставом к компетенции Общего собрания участников, в т.ч. принимает решения по вопросам оперативного руководства деятельностью Организацией,

обязательные для исполнения работниками. Директор избирается Общим собранием участников сроком до 2 (двух) лет.

Руководитель ССОП «Первый супервизионный центр» назначается и освобождается от должности приказом директора ООО «ПСИОМ». Руководитель Центра подчиняется директору ООО «ПСИОМ» и действует на основании приказа о назначении и доверенности, выданной директором ООО «ПСИОМ».

Руководитель Центра несёт ответственность за:

- организацию образовательной деятельности Центра;
- качество реализации образовательных программ;
- соблюдение лицензионных требований и законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соблюдение требований законодательства о персональных данных при осуществлении образовательной деятельности.

Руководитель Центра:

- организует образовательный процесс в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, Уставом ООО «ПСИОМ» и локальными нормативными актами;
- обеспечивает реализацию образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- представляет образовательные программы на рассмотрение Педагогического совета ССОП «Первый супервизионный центр» и на утверждение Общему собранию учредителей ООО «ПСИОМ»;
- обеспечивает ведение учебной документации в соответствии с локальными нормативными актами ООО «ПСИОМ»;
- вносит предложения по кадровому обеспечению образовательного процесса, включая привлечение педагогических работников;
- организует методическое сопровождение образовательного процесса;
- обеспечивает соблюдение прав обучающихся.

В ССОП «Первый супервизионный центр» сформированы необходимые для функционирующей организации, осуществляющей обучение, коллегиальные органы управления: Общее собрание работников ССОП «Первый супервизионный центр» (далее – Общее собрание Центра) и Педагогический совет ССОП «Первый супервизионный центр» (далее – Педагогический совет Центра).

Общее собрание Центра является коллегиальным органом управления ССОП «Первый супервизионный центр», представляющим интересы работников Центра во взаимоотношениях с Центром и в целом с ООО «ПСИОМ». Компетенции и порядок функционирования Общего собрания Центра регламентирован «Положением об Общем собрании работников ССОП «Первый супервизионный центр» ООО «ПСИОМ», принимаемым и утверждаемым Общим собранием учредителей в соответствии с Уставом ООО «ПСИОМ».

Педагогический совет Центра представляет собой коллегиальный орган управления ССОП «Первый супервизионный центр», который осуществляет общее руководство образовательной деятельностью ООО «ПСИОМ». Компетенции и порядок функционирования Педагогического совета Центра регламентированы «Положением об Педагогическом совете ССОП «Первый супервизионный центр» ООО «ПСИОМ», принимаемым и утверждаемым Общим собранием учредителей в соответствии с Уставом ООО «ПСИОМ». Целью деятельности Педагогического совета Центра является содействие обеспечению качества образовательного процесса, развитию методической базы и

повышению профессионального уровня педагогических работников Организации. Персональный состав Педагогического совета Центра утверждается приказом Директора Организации.

В целях учета мнения обучающихся при принятии в организации, осуществляющей обучение, локальных нормативных актов и решений, затрагивающих их права и законные интересы, в ООО «ПСИОМ» предусмотрена регламентированная законодательством возможность создания по инициативе обучающихся и педагогических работников Совета обучающихся. Порядок создания и функционирования Совета обучающихся регулируется соответствующим Положением.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, вопросам применения локальных нормативных актов организации, в ООО «ПСИОМ» предусмотрено создание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания и функционирования Комиссии определяется соответствующим Положением.

Взаимоотношения с заказчиками определяются договорами об оказании платных образовательных услуг, заключаемыми с ООО «ПСИОМ».

Надзор за деятельностью ССОП «Первый супервизионный центр» осуществляет Директор ООО «ПСИОМ». Функции по контролю и надзору за деятельностью ООО «ПСИОМ» как организации, осуществляющей обучение, принадлежат Департаменту образования и науки г. Москвы.

ССОП «Первый супервизионный центр» действует на основании Положения о специализированном образовательном подразделении ООО «ПСИОМ» «Первый Супервизионный центр», принятого и утвержденного решением Общего собрания учредителей Общества. Наряду с Положением, в управлении, согласно Уставу, используются внутренние документы, регламентирующие деятельность Организации: приказы, распоряжения, положения, порядки и инструкции, утверждаемые в установленном порядке и регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения работников, участников образовательных отношений.

Образовательная деятельность ведется на основе стратегического и оперативного планирования. Документом, определяющим стратегию развития образовательной деятельности ООО «ПСИОМ» является «Программа развития образовательной деятельности в Обществе с ограниченной ответственностью «ПСИОМ» на 2025–27 годы», принятая и утвержденная Общим собранием учредителей в 2025 году.

Контроль за выполнением планов по образовательной деятельности осуществляется в течение года. Помимо плановых мероприятий, предусмотренных Программой развития, в Организации осуществляется оперативное управление через совещания, инициируемые Директором, прямые указания Директора, заседания коллегиальных органов управления Центра. Решения, направленные на осуществление оперативного руководства и координации деятельности Организации, оформляются распорядительными актами Директора.

В Организации созданы и ведутся реестр локальных нормативных актов, реестр протоколов заседаний коллегиальных органов управления, книга регистрации организационно-распорядительной документации по образовательной деятельности.

Управление бизнес-процессами, входящими в состав образовательной деятельности, строится при помощи системы управленческой документации и документооборота.

На дату завершения исследуемого периода деятельности (31 декабря 2025 года) Организация находится в середине второго года существования, при этом подготовка к началу ведения образовательной деятельности в Организации ведется в течение трех кварталов, а деятельность по непосредственной реализации образовательных программ – в течение трех месяцев. За указанный период в **ООО «ПСИОМ» «с нуля» выстроены основы системы управления образовательной деятельностью**, что позволяет дать позитивную оценку деятельности руководства и ответственных работников Организации.

За исследуемый период:

- проведено заседаний Педагогического совета Центра: 3
- утверждено и введено в действие локальных нормативных актов, включая образовательные программы: 37

- издано и зарегистрировано распорядительных актов по ОРД: 20

Анализ данных, приведенных в Отчете, позволяет в целом положительно оценить следующие факты функционирования системы управления:

- полное соответствие организационной структуры и органов управления организации, осуществляющей обучение, требованиям законодательства РФ и Уставу Организации;

- наличие необходимых по законодательству РФ, утвержденных и введенных в действие локальных нормативных актов, регулирующих систему управления образовательной деятельностью Организации;

- жизне- и работоспособность коллегиальных органов управления Центра;

- осуществление своевременного контроля за выполнением среднесрочных и текущих планов, наличие оперативного управления со стороны Директора;

- создание распорядительных актов, ведение документооборота, в т.ч. наличие реестров и книги регистрации ОРД.

Задачи и направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования. Учитывая сравнительно небольшой срок существования Организации и менее, чем годовалый срок существования Образовательного центра в ее составе, в ближайшей и среднесрочной перспективе для донастройки и поддержания оптимального уровня управления образовательной деятельностью в Организации необходимо:

- планомерно осуществлять донастройку работы системы управления Организацией за счет создания прочных связей между всеми звеньями системы управления;

- сохранять возможности для совершенствования организационной структуры Организации, оптимизации штатного расписания, вести дальнейшую регламентацию бизнес-процессов, создание локальных нормативных актов, ОРД;

- при управлении образовательной деятельностью Организации учитывать риски, возникающие в результате воздействия внешних факторов, в т. ч. необходимо оперативно отслеживать изменения образовательного законодательства РФ;

- продолжать текущую работу по ведению документооборота и внутриорганизационных реестров документации;

- своевременно проводить стратегический анализ внешних и внутренних факторов развития образовательной деятельности Организации на основе существующих методик (SWOT-анализ, экспертные оценки и др.).

Выводы:

1) организационная структура ООО «ПСИОМ» соответствует действующему законодательству РФ в сфере образования, Уставу, работоспособна и на момент создания Отчета показала себя достаточно эффективно в выполнении функций по осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

2) действующие локальные нормативные акты и организационно-распорядительная документация ООО «ПСИОМ» соответствуют законодательству РФ;

3) организация управления образовательной деятельностью в ООО «ПСИОМ» соответствует действующему законодательству РФ, Уставу и локальной нормативной и организационно-распорядительной документации;

4) в будущих периодах необходимо планомерно осуществлять донастройку работы системы управления Организацией за счет:

а) постоянного мониторинга изменений законодательства РФ и своевременной коррекции управляющих воздействий;

б) расширения работы по регламентированию бизнес-процессов и процедур, входящих в состав образовательной деятельности.

2. Организация образовательного процесса

В рамках осуществления образовательной деятельности ООО «ПСИОМ» является организацией, осуществляющей обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01298-77/03065134, выданной Департаментом образования и науки г. Москвы 27.08.2025 г. бессрочно.

Согласно лицензии на образовательную деятельность, Организация имеет право на реализацию дополнительных профессиональных программ (профессиональной переподготовки, повышения квалификации).

ООО «ПСИОМ» оказывает образовательные услуги в специализированном структурном образовательном подразделении «Первый супервизионный центр» (далее – ССОП «Первый супервизионный центр, или Образовательное подразделение, или Центр), созданном решением Общего собрания учредителей в 2025 году.

Образовательная деятельность ООО «ПСИОМ», организована в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 08 февраля 1998 года №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- другими подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими сферу дополнительного профессионального образования;
- Уставом ООО «ПСИОМ», Положением о специализированном образовательном подразделении ООО «ПСИОМ» «Первый Супервизионный центр» и иными локальными нормативными актами Организации.

Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Организация самостоятельно осуществляет разработку и утверждение образовательных программ.

Образовательная деятельность ООО «ПСИОМ» осуществляется исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) за счет функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) Организации, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы, и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Местом оказания платных образовательных услуг ООО «ПСИОМ» является г. Москва.

Обучение в ООО «ПСИОМ» ведется на русском языке, а также на любом из иностранных языков, предусмотренных образовательной программой.

Правом на обучение в ООО «ПСИОМ» пользуются граждане РФ и другие лица в соответствии с действующим законодательством. К освоению ДПП допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации или диплом о переподготовке, выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Установление дополнительных требований к уровню образования, уровню квалификации и опыту работы лиц, поступающих на обучение по программам, реализуемым ООО «ПСИОМ», находится в ведении организации, осуществляющей обучение и определяется образовательной программой, утвержденной и введенной в действие в установленном порядке.

Прием обучающихся и их зачисление на обучение проводится на основании договоров об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор), заключенных в соответствии с законодательством РФ. Прием в ООО «ПСИОМ» осуществляется в соответствии с Правилами приема, самостоятельно разработанными Организацией на основании положений действующего законодательства РФ. Обучающиеся зачисляются на обучение приказом директора.

Формы обучения, сроки освоения дополнительных профессиональных программ, продолжительность обучения определяются действующим законодательством Российской Федерации об образовании, образовательной программой и (или) Договором. При этом минимально допустимый срок освоения ДПП повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения ДПП профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

При освоении образовательных программ возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в сторонних образовательных организациях. Зачет производится на в порядке, определенном соответствующим локальным нормативным актом ООО «ПСИОМ».

Реализация образовательных программ в ООО «ПСИОМ» возможна в очной, очно-заочной, заочной форме, исключительно с использованием ЭО, ДОТ. Порядок применения ЭО, ДОТ определен в соответствующем локальном нормативном акте.

Обучающийся для прохождения обучения использует собственное оборудование. Для обучения Обучающемуся необходим персональный компьютер (ноутбук, планшет или

иное мобильное устройство), подключенный к сети Интернет, скорость Интернета не менее 1 МГБ в секунду. Компьютер должен быть оборудован веб-камерой, динамиками и микрофоном.

Реализация образовательной программы с использованием ЭО и (или) ДОТ возможна в следующих форматах:

- асинхронный формат, когда обучающийся осваивает входящий в состав электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) предусмотренный образовательной программой учебный материал, или выполняет иные учебные задания по образовательной программе в любое удобное для него время («офлайн»);
- синхронный формат, который предполагает проведение предусмотренных образовательной программой учебных мероприятий в форме контактной работы с педагогическими работниками, дистанционно в режиме реального времени («онлайн») посредством использования средств образовательной платформы или иных телекоммуникационных средств связи (аудиторные занятия).

Организация образовательного процесса в ООО «ПСИОМ» осуществляется в соответствии с входящими в состав утвержденных и веденных в действие в установленном порядке образовательных программ, учебными планами, календарными графиками. Для учебных занятий, предусматривающих контактное синхронное взаимодействие обучающихся и педагогических работников, в Организации составляется расписание занятий, которое утверждается Директором и доводится до сведения всех обучающихся и педагогических работников.

Обучение по Образовательной программе может проводиться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), посредством освоения отдельных модулей/разделов/тем, в порядке, установленном расписанием занятий для группы обучающихся, учебным планом, в т.ч. индивидуальным, календарным учебным планом-графиком.

Образовательная деятельность обучающихся может предусматривать следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, семинары, практические занятия, групповые супервизии, вебинары, самостоятельную работу, проектную и исследовательскую деятельность и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность одного занятия составляет один академический час. Для совершеннолетних обучающихся допускается проведение спаренных занятий продолжительностью не более двух академических часов.

Режим обучения определяется образовательной программой, учебным планом, календарным планом-графиком, расписанием занятий (для синхронной формы обучения), и (или) индивидуальным учебным планом, утвержденными в установленном порядке. Максимальная учебная нагрузка в ООО «ПСИОМ» всеми видами учебных занятий – 8 ак.ч. в день, 40 ак.ч. в неделю. Для лиц, не достигших 18-летнего возраста, учебная нагрузка не должна превышать 36 часов в неделю.

Пропуск обучающимся предусмотренных расписанием занятий без уважительной причины или без предварительной отправки на адрес электронной почты ООО «ПСИОМ» письменного заявления об отказе от обучения, считается прогулом. Уважительной причиной пропуска учебных или контрольных занятий являются:

- состояние здоровья обучающегося (при наличии подтверждающего документа из медицинской организации);

- отсутствие доступа к сети Интернет у обучающегося во время проведения ООО «ПСИОМ» занятия с использованием ДОТ согласно расписанию (при условии уведомления ООО «ПСИОМ» до начала или во время занятия посредством отправки SMS-сообщения или личного звонка по телефонному номеру ООО «ПСИОМ», указанному на Сайте).

В процессе обучения обучающиеся проходят текущий контроль знаний и обязательную промежуточную аттестацию, предусмотренную учебным планом, в форме, определенной образовательной программой. Порядок осуществления текущего контроля знаний, проведения промежуточной аттестации регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

В случае, если образовательной программой и учебным планом предусмотрен практикум, его выполнение является обязательной частью образовательного процесса. Содержание и критерии оценивания выполнения практикума определяются образовательной программой.

К прохождению итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие учебный план и получившие зачет по практикуму, если он предусмотрен.

Оценивание результатов освоения образовательной программы осуществляется путём выставления обучающемуся оценки (балльного результата или зачёта) за выполнение заданий, предусмотренных образовательной программой. Результаты оценивания автоматически фиксируются в электронной информационно-образовательной среде Организации или вносятся педагогическим работником вручную.

Контрольные и оценочные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно в соответствии с образовательной программой, проходят внутреннюю экспертизу и утверждаются в составе образовательной программы в установленном порядке.

В Организации применяются следующие системы оценивания:

- зачётная (зачёт / незачёт);
- балльная (пятибалльная) система;
- рейтинговая (балльно-накопительная) система.

Конкретная система оценивания определяется образовательной программой и учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в формах, установленных образовательными программами. Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором организации.

Выдаваемые обучающимся документы о квалификации, документы об обучении соответствуют установленному образцу. Порядок выдачи документов о квалификации, документов об обучении определен соответствующими локальными нормативными актами.

Образовательные отношения прекращаются при отчислении обучающегося в связи с завершением обучения по образовательной программе, либо досрочно. Порядок и основания отчисления обучающихся и прекращения образовательных отношений определяется соответствующими локальными нормативными актами.

Сведения о выданных документах о квалификации передаются в ФИС ФРДО в законодательно установленные для этого сроки.

Бланки документов о квалификации хранятся как документы строгой отчетности. В Организации разработан и действует соответствующий локальный нормативный акт, определяющий Порядок выдачи документов о квалификации, документов об обучении.

Для регистрации выдаваемых итоговых документов, в Организации создана и ведется «Книга регистрации выдачи итоговых документов», которая включает 5 разделов:

- 1) Книга выдачи дипломов о ПП и приложений к ним;
- 2) Книга выдачи удостоверений о ПК;
- 3) Книга выдачи сертификатов о прохождении обучения;
- 4) Книга выдачи справок о прохождении обучения;
- 5) Книга выдачи дубликатов документов о квалификации.

При реализации образовательной программы исключительно с использованием ЭО, ДОТ взаимодействие и коммуникация обучающегося с администрацией Образовательного центра, штатными педагогическими работниками или лицами, привлечёнными к образовательной деятельности на ином законном основании, а также персоналом ООО «ПСИОМ» осуществляется преимущественно в асинхронном формате с использованием формы обратной связи образовательной платформы и/или посредством электронной почты.

В целом, этапы процесса взаимодействия ООО «ПСИОМ» с обучающимися можно проиллюстрировать схемой, представленной на рис. 1.

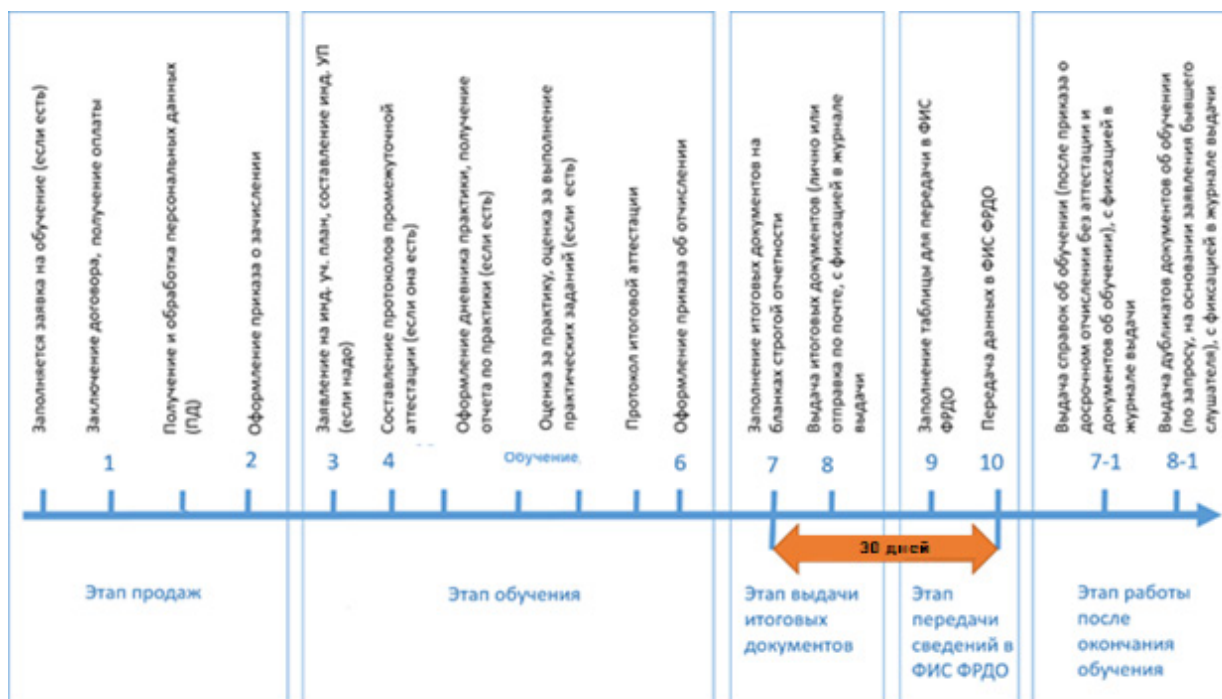


Рис. 1. Этапы процесса взаимодействия с обучающимися в ООО «ПСИОМ»

Создаваемые на каждом этапе взаимодействия с обучающимися, заказчиками образовательных услуг документы, в том числе документы индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, образуют личное дело обучающегося и подлежат хранению в архивах на бумажных и (или) электронных носителях согласно соответствующему локальному нормативному акту.

По каждому из этапов взаимодействия в ООО «ПСИОМ» разработаны соответствующие локальные нормативные акты, регулирующие взаимодействие участников образовательного процесса, по подгруппам:

а) документы по разработке, утверждению и реализации организацией образовательных программ;

б) документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся;

в) документы, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся;

г) документы, регламентирующие образовательный процесс, в т.ч.:

- по организации и проведению приема на обучение;
- по организации и проведению текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации;
- организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ);

д) документы, регламентирующие документооборот, в т.ч.:

- порядок выдачи документов об обучении, документов о квалификации;
- порядок работы с персональными данными;

а также иные локальные нормативные акты, не относящиеся к указанным подгруппам и регламентирующие внутренние процессы, и документы, содержащие сведения о персональном составе участников образовательных отношений.

Все локальные нормативные акты, регламентирующие образовательный процесс и необходимые к размещению согласно закону №273-ФЗ «Об образовании РФ» в рамках обеспечения информационной открытости организации, осуществляющей обучение, доступны для обучающихся и размещены согласно законодательным требованиям в соответствующем разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <https://psyom.pro/sveden/>.

За 2025 год в ООО «ПСИОМ»:

1) создано специализированное структурное образовательное подразделение «Первый супервизионный центр»;

2) получена лицензия на образовательную деятельность для реализации дополнительных профессиональных программ;

3) подготовлен и утвержден пакет локальных нормативных актов по образовательной деятельности;

4) разработаны, утверждены и подготовлены к набору обучающихся, включая создание ЭИОС, следующие образовательные программы:

- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста» (78 ак.ч.);
- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Методическая супервизия консультативной практики для начинающих психологов» (68 ак.ч.);
- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Методические супервизии КППТ особых случаев» (44 ак.ч.);
- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Когнитивно-поведенческая терапия: от классики к современности. Техники и интервенции» (72 ак.ч.);
- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Терапия принятия и ответственности (основы и основные положения метода)» (72 ак.ч.).

5) начата реализация образовательных программ:

- ДПП ПК «Методическая супервизия консультативной практики для начинающих психологов» (68 ак.ч.) – с 08.10.2025 по 25.03.2026, 18 чел.;
- ДПП ПК «Методические супервизии КПП особых случаев» (44 ак.ч.) – с 18.10.2025 по 08.08.2026, 8 чел.;
- ДПП ПК «Когнитивно-поведенческая терапия: от классики к современности. Техники и интервенции» (72 ак.ч.) с 26.11. 2025 по 08.04.2026, 31 чел.

В целом за 2025 год принято на обучение по ДПП ПК 57 обучающихся;

б) были подготовлены и проведены 3 мероприятия вне учебного плана в рамках оказания сопроводительных профессиональных услуг:

- Закрытая супервизионная обучающая группа по подходам КПП 3 волны (с 08.10 2025 по 24.12 2025, 20 участников);
- Супервизионный методический курс по перинатальной и репродуктивной психологии «Прикладные техники и приемы» (с 11.11.2025 по 23.12.2025, 8 участников);
- Супервизионный курс по системному консультированию (с 11.11.2025 по 16.12.2025, 7 участников).

В целом за 2025 год приняли участие в мероприятиях вне учебного плана 35 участников, всем выданы сертификаты участника;

7) подготовлены для проведения в 2026 году 7 мероприятий вне учебного плана в рамках оказания сопроводительных профессиональных услуг:

- Супервизионный методический курс по перинатальной и репродуктивной психологии «Консультирование и терапия при переживании потерь»;
- Мастерская РЭПТ-практики;
- Закрытая супервизионная группа АСТ (Терапия принятия и ответственности);
- Арт-терапевтическая мастерская;
- Супервизионный методический курс по перинатальной и репродуктивной психологии "Консультирование и терапия при бесплодии";
- Супервизионный курс по системному консультированию;
- Методический супервизионный курс с созависимостью.

Анализ данных, приведенных в Отчете, позволяет в целом положительно оценить итоги первого года работы по организации образовательного процесса, и отметить следующие позитивные факты:

- общая нацеленность на организацию подготовки обучающихся согласно требованиям законодательства, ведение деятельности по выстраиванию образовательного процесса в соответствии и на основе законодательных норм и требований;
- наличие пакета локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс;
- начало реализации образовательной деятельности, прием первых обучающихся;
- ориентированность образовательных программ на запросы работодателей, заказчиков и на современный рынок труда;
- проведение мероприятий вне учебного плана в рамках оказания сопроводительных профессиональных услуг.

На момент формирования Отчета в Организации формируется и начинает работу комиссия по списанию документов строгой отчетности, создается «Книга учета бланков строгой отчетности», в которой не было необходимости ранее до начала образовательной деятельности.

Задачи и направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования. Учитывая небольшой срок ведения образовательной деятельности в Организации, в перспективе для обеспечения и поддержания высокого уровня работы, необходимо:

- регулярно проводить анализ востребованности образовательных программ; анализировать требования участников образовательных отношений к организации образовательного процесса; вести анализ потребностей работодателей в уровне и направлении подготовки специалистов;
- продолжать работу по созданию новых образовательных программ и, при необходимости, актуализации имеющихся программ в соответствии с изменениями законодательства РФ, данными анализа требований рынка труда и потенциальных получателей образовательных услуг;
- продолжить работу по созданию или корректировке локальных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность, с учетом возможных изменений в законодательных требованиях, расширении спектра реализуемых типов и видов образовательных программ, распределения слушателей по программам и источникам финансирования;
- продолжить совершенствование уровня организации учебного процесса за счет внедрения и развития автоматизации при составлении образовательной документации и документации, входящей в личное дело слушателей;
- расширить спектр предоставляемых услуг за счет увеличения доли дополнительных мероприятий, не входящих в учебные планы реализуемых программ;
- продолжить работы по информированию обучающихся и иных заинтересованных лиц за счет повышения информационной открытости как на официальном сайте Организации, так и в доступных социальных сетях.

Выводы:

1) В ООО «ПСИОМ» планомерно выполняются мероприятия, предусмотренные Программой развития образовательной деятельности на 2025-27 гг., в т.ч.:

- организационная структура организации, осуществляющей обучение, соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку специалистов к успешной практической деятельности в профессиональной сфере;
- организация образовательного процесса соответствует требованиям действующего законодательства РФ, локальные нормативные акты регламентируют основные направления образовательного процесса Организации.

2) На 31.12.2025 г. на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://psyom.pro/> не создан раздел «Сведения об образовательной организации», создаваемый с целью обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушению обязательных требований, установленных п. 1 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 г. № 1493.

3) Отмечена необходимость проводить регулярное обучение педагогических работников и персонала выполнению работ в полном соответствии с установленным

локальными нормативными актами регламентам бизнес-процессов в образовательной деятельности, проводить инструктажи по ведению документации, организовывать консультации для повышения у работников и привлекаемых специалистов уровня знаний в сфере требований образовательного законодательства.

3. *Содержание образовательных программ и качество подготовки обучающихся*

Процесс разработки образовательных программ в ООО «ПСИОМ» основывается на требованиях законодательства РФ, в т.ч. содержание дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

Порядок разработки дополнительных профессиональных программ оформлен соответствующим локальным нормативным актом и введен в действие в установленном порядке.

Анализ учебно-методических комплектов документации по образовательным программам показывает, что при разработке учтены современные тенденции развития профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и слушателей. Каждая учебная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов. В соответствующих разделах программ отражаются требования к подготовке специалистов, обеспечивающие формирование и совершенствование профессиональных компетенций.

Анализ образовательного контента по программам показывает, что разработанные в ООО «ПСИОМ» образовательные программы соответствуют требованиям законодательства. Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении. Образовательный контент актуален на дату создания Отчета о самообследовании.

На основании результатов диагностики образовательного процесса, а также запроса обучаемой аудитории образовательные программы могут подвергаться корректировке.

В условиях стремительно меняющегося мира сфера образования закономерно выходит на первый план и превращается в одну из наиболее масштабных и многогранных областей человеческой деятельности. В последние годы наблюдается устойчивая тенденция к существенному повышению социальной значимости образования: именно от его направленности, качества и эффективности сегодня во многом зависят не только отдельные аспекты общественной жизни, но и общие перспективы дальнейшего развития всего человечества в долгосрочной перспективе.

За последнее десятилетие глобальное сообщество демонстрирует всё более осознанное и взвешенное отношение ко всем существующим формам и уровням образования. Образование всё чаще рассматривается не просто как процесс передачи знаний, а как важнейший катализатор социального и экономического прогресса, способный оказывать непосредственное влияние на темпы и качество развития общества. В этих условиях центральной ценностью и подлинным капиталом современного социума становится личность, наделённая способностью к непрерывному поиску и освоению новых

знаний, умеющая мыслить нестандартно и принимать взвешенные, креативные решения в самых разных жизненных ситуациях.

ООО «ПСИОМ» представляет собой организацию, осуществляющую обучение. Ключевой целью работы Организации является предоставление высококачественных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, с особым акцентом на изучение новейших и наиболее актуальных возможностей в области психологии и смежных с ней научных и практических дисциплин.

Процесс обучения актуальным и современным компетенциям в профессиональной сфере выходит далеко за рамки простого приобретения узкоспециальных умений и навыков. Он открывает перед обучающимися широкие перспективы для получения разносторонних знаний и целенаправленного развития практических компетенций в тех направлениях и областях, которые пользуются стабильно высоким спросом в современном обществе и на динамично меняющемся рынке труда.

Полностью осознавая неуклонно растущую потребность современного общества в высококвалифицированных и глубоко компетентных специалистах-психологах – особенно в условиях текущей непростой экономической ситуации и повышенной геополитической напряжённости, – ООО «ПСИОМ» определяет в качестве одной из своих стратегических задач активное развитие и планомерное расширение деятельности по оказанию платных образовательных услуг в рамках дополнительных профессиональных программ.

ООО «ПСИОМ» стремится к максимально эффективному внедрению передовых теоретических концепций и богатого практического опыта, накопленного в сфере психологии. Для достижения этой цели предполагается выстраивание продуктивного и взаимовыгодного сотрудничества с ведущими учёными и признанными экспертами, входящими в состав авторитетных российских и международных профессиональных сообществ. Такой подход позволяет гарантировать высокий уровень образовательных программ и их соответствие самым строгим современным стандартам.

Принимая во внимание чётко выраженный социальный запрос общества на подготовку квалифицированных психологов и психологов-консультантов, способных эффективно решать актуальные задачи в различных сферах жизни, ООО «ПСИОМ» уделяет пристальное и всестороннее внимание следующим ключевым аспектам своей деятельности:

1) в области формирования содержания образования:

- формированию качественно нового содержания образовательного процесса, которое открывает широкие возможности для становления свободной, социально ответственной и гармонично развитой личности, наделённой развитыми коммуникативными навыками и способностью к конструктивному взаимодействию с окружающими – что, в свою очередь, обеспечивает её высокую конкурентоспособность на современном рынке труда и успешную адаптацию в быстро меняющихся жизненных условиях;

- обеспечению необходимой гибкости содержания образования, позволяющей оперативно и адекватно реагировать на динамично меняющиеся потребности рынка труда, актуальные запросы общества и новейшие тенденции в развитии психологической науки и практики;

- соответствию материально-технического и научно-методического обеспечения образовательного процесса самым высоким современным стандартам качественной подготовки как молодёжи, так и взрослого населения, с учётом специфики их образовательных потребностей и профессиональных целей.

2) в области формирования результатов образования:

- удовлетворению духовных и иных нематериальных потребностей граждан в получении глубоких и актуальных знаний в области психологии, способствующих личностному росту и профессиональному развитию;
- гарантированию полноценного и беспрепятственного доступа к качественному образованию для всех категорий обучающихся;
- целенаправленному развитию у обучающихся способности к самообразованию, критическому мышлению и творческой самостоятельности;
- содействию в удовлетворении многогранных потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через процесс непрерывного обучения и освоения новых компетенций.
- сохранению и приумножению нравственных и культурных ценностей общества, передаче их новым поколениям специалистов;
- расширению социального партнёрства и обмена опытом с коллегами.

Образовательный процесс по образовательным программам предполагает сочетание разнообразных форм и методов активного и интерактивного обучения с преобладанием рефлексивно-деятельностного подхода, насыщенного вопросами, требующими от слушателей переосмысления своих профессиональных стереотипов, принятия самостоятельных решений, глубокого самоанализа и рефлексии. Практические занятия проводятся в виде групповых упражнений, работы в парах, групповых дискуссий, проведение демонстрационных психотерапевтических сессий, супервизии практической работы обучающихся. Частью учебного процесса является внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Анализ применяемых в Организации образовательных технологий показал, что в процессе обучения основное внимание уделяется формированию у обучающихся компетенций, позволяющих ориентироваться в современной психологической науке, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Уровень требований, предъявляемых при проведении итоговой аттестации, определяется установленными квалификационными требованиями, приведенными в профессиональных стандартах, квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, и(или) на основе критериев, установленных в соответствующих ФГОС для определения уровня сформированности компетенций.

За исследуемый период в 2025 году разработаны, утверждены и подготовлены к набору обучающихся, включая создание ЭИОС, 5 образовательных программ:

- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Психологическое консультирование и супервизия в практике специалиста» (78 ак.ч.);
- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Методическая супервизия консультативной практики для начинающих психологов» (68 ак.ч.);
- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Методические супервизии КППТ особых случаев» (44 ак.ч.);
- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Когнитивно-поведенческая терапия: от классики к современности. Техники и интервенции» (72 ак.ч.);
- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Терапия принятия и ответственности (основы и основные положения метода)» (72 ак.ч.).

В целом, проведенную за отчетный период работу по созданию и реализации образовательных программ можно оценить положительно.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования, являются естественным продолжением задач, связанных с организацией образовательного процесса:

- продолжить создание новых образовательных программ, учитывающих запросы работодателей, заказчиков, требования современного рынка труда;
- при создании образовательных программ учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования и соответствующие ФГОС, отдавая приоритеты практической направленности обучения;
- продолжать создавать новые виды занятий, вопросов и практико-ориентированных заданий для активизации усвоения материала слушателем, с использованием ЭО и ДОТ;
- обратить внимание на соответствие оформления образовательной программы требованиям законодательства и локальных нормативных актов, на необходимость своевременной актуализации контента образовательных программ, на соотношения видов занятий и отведенных на них часов;
- учитывать недостатки в работе, возникающие при проведении занятий, пожелания обучающихся.

Выводы:

- 1) процесс разработки образовательных программ в ООО «ПСИОМ» основывается на требованиях законодательства РФ;
- 2) комплекты учебно-методической документации по образовательным программам соответствуют лицензионным требованиям;
- 3) образовательный контент направлен на формирование у обучающихся практических компетенций, позволяющих качественно осуществлять профессиональную деятельность;
- 4) уровень требований, предъявляемых при проведении итоговой аттестации, и их результаты позволяют положительно оценить качество подготовки специалистов.

4. *Состояние материально-технической базы*

В соответствии с лицензионными требованиями, ООО «ПСИОМ» осуществляет обучение исключительно с использованием ЭО, ДОТ и не имеет учебных классов, аудиторий для посещения обучающимися.

Материально-техническое обеспечение деятельности ССОП «Первый супервизионный центр» ООО «ПСИОМ», включая электронные образовательные ресурсы, информационные системы и программное обеспечение, используемые при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ, осуществляется ООО «ПСИОМ». Все используемые информационные системы расположены на серверах на территории Российской Федерации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ООО «ПСИОМ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»).

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) созданы в том числе с использованием ресурсов Общества с ограниченной

ответственностью «Система Геткурс» (юр. адрес: 121205, город Москва, б-р Большой (Сколково Инновационного Центра, д. 42 стр. 1, помещение 1122, р.м. 8). Система дистанционного обучения ООО «ПСИОМ» имеет аккаунт на платформе GetCourse. Платформа GetCourse – программа для ЭВМ «Геткурс 2.0», которая представлена в объективной форме в виде совокупности данных и команд и которая включает в себя исходный текст, базы данных, аудиовизуальные произведения, иные охраняемые законом объекты интеллектуальной собственности, а также всю документацию по ее использованию. Платформа расположена в сети Интернет по адресу <https://getcourse.ru>. ООО «ПСИОМ» использует Платформу с целью размещения на ней своих образовательных программ или иного контента и дальнейшего предоставления доступа к такому контенту Обучающимся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, программах практик;
- сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

ООО «ПСИОМ» обеспечена комплектом лицензионного, свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Обучение проводится исключительно с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Средствами обучения являются:

- Система дистанционного обучения (СДО) ООО «ПСИОМ» на базе платформы GetCourse. Авторизованный доступ.
- Средства видео-конференцсвязи: платформа для проведения видеоконференций Яндекс.Телемост и др., входящие в реестр Российского программного обеспечения.
- Социальные сети и мессенджеры.
- Электронная информационно-образовательная среда.

Очная форма обучения предусматривает занятия, проводимые дистанционно, с использованием средств видео-конференц-связи.

Заочная форма обучения предусматривает электронное обучение и проведение самостоятельных занятий с использованием СДО ООО «ПСИОМ».

Слушатели получают доступ к электронной информационно-образовательной среде образовательной программы и самостоятельно изучают учебный, учебно-методический материал, проходят процедуру аттестации, предусмотренную образовательной программой.

Доступ к личному кабинету слушателя ООО «ПСИОМ» на базе платформы GetCourse возможен с домашних электронных устройств, подключенных к сети «Интернет».

Совокупность электронных материалов составляет электронно-библиотечный ресурс ООО «ПСИОМ».

В Организации имеются отдельные специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- обучение проводится исключительно с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, что позволяет инвалидам и лицам с ОВЗ обучаться на дому;
- электронные образовательные и информационные ресурсы предусматривают наличие интерфейса, позволяющего адаптировать представленные материалы в формы, доступные для восприятия, в т.ч. располагают функционалом, позволяющим увеличивать/уменьшать размер шрифта учебных материалов;
- используются специальные возможности Microsoft Windows, включающие в себя экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью;
- имеется возможность коррекции форм проведения аттестации с учетом индивидуальных психофизических особенностей лиц с ОВЗ;
- возможно предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

За первый год ведения образовательной деятельности необходимо отметить следующие положительные результаты работы по созданию материально-технического обеспечения:

- наличие в ООО «ПСИОМ» имущества и оборудования, необходимого и достаточного для ведения образовательной деятельности исключительно с использованием ЭО, ДОТ по реализуемым образовательным программам;
- реализация образовательных программ в ООО «ПСИОМ» обеспечена необходимой материально-технической базой и электронной информационной средой для проведения всех видов учебных занятий.

Задачи и направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования обусловлены целью расширения образовательной деятельности, а также возможными рисками при изменении законодательных и(или) лицензионных требований при оказании образовательных услуг в сфере дополнительного образования:

- поддержание имущества Организации в состоянии, позволяющем вести образовательную деятельность в соответствии с законодательными и лицензионными требованиями;
- расширение возможностей СДО для администрирования образовательного процесса;
- расширение возможностей СДО для процесса обучения, создание новых технических решений для проведения новых видов занятий и усовершенствования учебных планов.

Выводы:

1) уровень и качество материально-технической базы ООО «ПСИОМ» по реализуемым программам, учитывая их специфику, соответствуют лицензионным требованиям и достаточны для ведения образовательного процесса на должном уровне.

5. **Кадровое обеспечение**

Штатное расписание ООО «ПСИОМ» соответствует лицензионным требованиям и объему реализуемых образовательных программ.

В Организации разработан и принят в установленном порядке пакет локальных нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность педагогических работников и их взаимоотношения с Организацией и со слушателями.

В исследуемый период времени к преподаванию привлекались специалисты, имеющие высшее образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки», или имеющие высшее образование в рамках направления «Психология» и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогические науки».

За исследуемый период необходимо отметить следующие положительные факты:

- создание штатного расписания для ССОП «Первый супервизионный центр»;
- создание ЛНА, регламентирующих деятельность педагогических работников и их взаимоотношения с Организацией и со слушателями;
- уровень квалификации привлеченных педагогических работников достаточен для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

Задачи и направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования определяются фактами необходимого расширения образовательной деятельности, а также законодательными требованиями к педагогическим работникам:

1) начиная с октября 2026 года и далее регулярно обеспечить проведение конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава согласно соответствующему Положению;

2) после закрытия вакансии преподавателей необходимо:

- регулярно обеспечить проведение аттестации педагогических работников согласно соответствующему Положению;
- обеспечить ежегодное составление, утверждение и ведение индивидуальных планов педагогических работников на следующий год; обеспечить контроль за выполнением;
- обеспечить ежемесячное ведение карточки нагрузки каждым педагогическим работником; обеспечить контроль за выполнением;
- обеспечить проведение регулярного (не реже 1 раз в 3 года) повышения квалификации педагогических работников;

3) начиная с 2026 года и далее обеспечить постоянное методическое сопровождение реализации образовательных программ;

4) организовать для всех работников и лиц, привлеченных к организационной и учебно-методической работе, обучение правилам и методам работы в ЭИОС, СДО ООО «ПСИОМ»;

5) обеспечить выполнение требований кадрового делопроизводства в отношении педагогических работников, в т.ч. наличие необходимых медицинских осмотров, справок и допусков, не только для штатных педагогических работников, но и для преподавателей, привлекаемых на основе гражданско-правовых договоров на оказание услуг преподавания.

Выводы:

1) кадровое обеспечение образовательного процесса в ООО «ПСИОМ» соответствует лицензионным требованиям с учетом начала ведения образовательной деятельности в исследуемый период;

2) квалификация привлекаемых педагогических работников достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне, однако требуется дополнительное обучение правилам и методам работы в СДО ООО «ПСИОМ»;

3) необходимо скорректировать работу кадрового делопроизводства для подтверждения выполнения ООО «ПСИОМ» требований по допуску педагогических работников к выполнению должностных обязанностей.

6. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Образовательная деятельность ООО «ПСИОМ» осуществляется исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) за счет функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) Организации, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы, и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Элементами ЭИОС являются:

1) Официальный сайт ООО «ПСИОМ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», <https://psyom.pro/>.

2) СДО ООО «ПСИОМ» на базе платформы GetCourse, где размещены электронные образовательные ресурсы, методические рекомендации обучающимся по различным аспектам освоения образовательных программ, вебинарная комната.

3) Платформа для проведения видеоконференций (Яндекс.Телемост или иная платформа, входящая в единый Реестр российского программного обеспечения).

4) Комплекты учебно-методической документации по реализуемым образовательным программам.

5) Каналы связи – электронная почта, электронные мессенджеры, разрешенные для использования на территории РФ.

6) Технические средства: сервер(а) ООО «ПСИОМ»; принтеры, сканеры, специализированное оборудование для организации локальной и глобальной сети; АРМ работников администрации и преподавателей ООО «ПСИОМ».

7) Техническая поддержка: техподдержка платформы GetCourse.

Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Учебно-методическая документация по реализуемым образовательным программам. Авторизованный доступ через СДО ООО «ПСИОМ».

Сторонние электронные информационные ресурсы:

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>). Свободный доступ.

- Министерство просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>). Свободный доступ.

- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<https://obrnadzor.gov.ru/>). Свободный доступ.
- Федеральный портал «Российское образование» (<https://www.edu.ru/>). Свободный доступ.
- Инструкция по пользованию Личным кабинетом обучающегося на платформе GetCourse (<https://getcourse.ru/blog/1121950>). Свободный доступ.
- Инструкция по подключению и авторизации в мобильном приложении GetCourse (https://getcourse.ru/blog/1019460?utm_source=main_blog). Свободный доступ.
- Инструкция по подключению сервиса ProctorEdu для администратора СДО (<https://getcourse.ru/blog/1195376>). Свободный доступ.
- Инструкция по использованию сервиса ProctorEdu для администратора СДО (<https://docs.proctoring.online/tdocs/instruktsiya-dlya-administratora-1s471vh2jubs2ag>). Свободный доступ.
- Инструкция по использованию сервиса ProctorEdu для проктора (<https://docs.proctoring.online/tdocs/instruktsiya-dlya-proktora-5nlrnc3yx1auxvo>). Свободный доступ.
- Инструкция по использованию сервиса ProctorEdu для обучающегося (<https://docs.proctoring.online/tdocs/instruktsiya-dlya-uchenika-8ycj364lhcoh6o1>). Свободный доступ.
- Инструкция по использованию сервиса ProctorEdu для менеджера образовательного процесса (<https://docs.proctoring.online/tdocs/instruktsiya-dlya-menedzhera-kvvdn4ydxpudxrh0>). Свободный доступ.
- Научная электронная библиотека «Киберленинка» (<https://cyberleninka.ru/>). Свободный доступ к научным публикациям в электронном виде.
- Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс. (<https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi>). Круглосуточно в свободном доступе основные документы федерального законодательства, новые документы (за последние 14 дней) и списки всех документов с краткой информацией (справками). С ограничениями по времени доступно федеральное законодательство, законодательство Москвы и Санкт-Петербурга, судебная практика, финансовые консультации, законопроекты, международные правовые акты и другие документы
- Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс: Региональное законодательство (<https://www.consultant.ru/regbase/cgi/online.cgi>). Содержит законодательство субъектов РФ. Круглосуточно доступны новые документы (за последние 14 дней) и списки всех документов с краткой информацией (справками). В выходные дни доступны основные документы и возможность заказать остальные документы.
- Научная электронная библиотека (<https://www.elibrary.ru/>). Авторизованный доступ к полнотекстовым материалам по психологии, научным журналам после регистрации.
- Университетская библиотека онлайн (<https://biblioclub.ru/>). Авторизованный доступ к полнотекстовым материалам по психологии, научным журналам после регистрации.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы по психологии:

1) Базы данных:

- Портал психологических изданий PsyJournals.ru. <https://psyjournals.ru/>
Тематический российский репозиторий научных и научно-практических периодических и

продолжающихся изданий по всем отраслям психологии и смежным наукам. На портале размещены полнотекстовые электронные версии более чем 95 научных периодических изданий с полной архивной коллекцией статей.

- Всероссийский репозиторий научных данных по психологии RusPsyDATA. <https://psyjournals.ru/projects/ruspsydata/>. Сертифицированный бесплатный репозиторий, в котором хранятся открытые данные по психологии и образованию, независимо от их формата (например, необработанные и обработанные данные, таблицы, коды и программное обеспечение). Создатель и оператор репозитория — Московский государственный психолого-педагогический университет.

- Сайт Института психологии РАН. <https://ipran.ru/журналы/> В разделе «Журналы» представлены электронные журналы ИП РАН: Психологический журнал; Социальная и экономическая психология; Организационная психология и психология труда; Natural Systems of Mind; Ученые записки Института психологии Российской академии наук

2) Информационные справочные системы:

- Национальная психологическая энциклопедия. <https://web.archive.org/web/20130302145829/http://vocabulary.ru/dictionary> Открытый образовательный ресурс, объединяющий терминологические словари разных поколений исследователей. Включает более ста словарей, глоссариев, справочников по психологии и психиатрии: отечественные, зарубежные, советские, постсоветские, современные. Есть биографические и хронологические словари, справочные материалы по политической и юридической психологии, а также систематизированный каталог сайтов близкой тематики.

- Портал «Психологическая библиотека». <https://bookap.info/> Собирает коллекцию книг по научной и популярной психологии. Есть разделы, посвященные отдельным направлениям психологической и психотерапевтической практики: психоанализу, трансперсональной психологии, нейролингвистическому программированию.

- Портал «Флогистон». <http://www.flogiston.ru/> На сайте представлена информация о психологах и психотерапевтах России и стран СНГ, новости об актуальных событиях в мире психологии, авторские публикации по психологии и психотерапии, обзоры новых психологических книг.

Информация о приспособленных электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся

- Учебно-методическая документация по реализуемым образовательным программам.

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>).

- Министерство просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>).

- Инструкция по пользованию Личным кабинетом обучающегося на платформе GetCourse (<https://getcourse.ru/blog/1121950>).

- Инструкция по подключению и авторизации в мобильном приложении GetCourse (https://getcourse.ru/blog/1019460?utm_source=main_blog).

- Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс. (<https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi>).

- Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс: Региональное законодательство. (<https://www.consultant.ru/regbase/cgi/online.cgi>).

- Университетская библиотека онлайн (<https://biblioclub.ru/>).

За исследуемый период необходимо отметить следующие положительные факты:

- ООО «ПСИОМ» готова обеспечить доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям для всех обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым не противопоказано использование технических средств обучения;
- учебно-методическое обеспечение в ООО «ПСИОМ» позволяет организовать надлежаще образовательный процесс.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

- продолжать совершенствовать и развивать учебно-методическую и информационную базу образовательной деятельности по всем направлениям, разрабатывать и изготавливать новые методические сборники и пособия, презентации.

Выводы:

Состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по реализуемым программам.

7. *Функционирование внутренней системы оценки качества образования*

Согласно федеральному закону от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) относится к компетенции самой образовательной организации.

ВСОКО представляет собой совокупность организационных, методических и информационных процедур, направленных на обеспечение и повышение качества образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, реализуемым исключительно в дистанционной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее ЭО, ДОТ) с использованием электронной информационно-образовательной среды Организации (системы управления обучением, вебинарных платформ и иных инструментов).

Целью ВСОКО является обеспечение устойчивого уровня качества образовательной деятельности, соответствие реализуемых ДПП требованиям законодательства Российской Федерации, потребностям обучающихся и заказчиков образовательных услуг, а также обеспечение непрерывного совершенствования образовательного процесса.

Принципы функционирования ВСОКО:

- объективность и достоверность – оценка осуществляется на основе проверяемых данных и установленных критериев;
- системность – оценка охватывает все направления образовательной деятельности на постоянной основе;
- прозрачность – результаты оценки доступны заинтересованным участникам образовательного процесса;
- направленность на совершенствование – результаты ВСОКО используются для принятия управленческих решений и улучшения качества образования.

Реализация ВСОКО предполагается на постоянной основе и должна включать следующие уровни периодичности:

- текущий мониторинг образовательной деятельности – не реже одного раза в квартал;
- плановая комплексная оценка качества образования – ежегодно;
- подготовка и размещение отчёта о самообследовании – ежегодно до 20 апреля текущего года в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- внеплановая оценка – по решению директора Организации при выявлении рисков, обращений обучающихся или необходимости корректировки образовательного процесса;
- внешняя оценка качества образования (при наличии) – не реже одного раза в три года.

Участниками реализации ВСОКО являются:

- директор ООО «ПСИОМ»;
- координатор ВСОКО (ответственное лицо, назначаемое приказом директора);
- педагогические работники, реализующие образовательные программы;
- Педагогический совет Образовательного центра;
- обучающиеся – через участие в анкетировании, опросах и иных формах обратной связи;
- представители работодателей и профессионального сообщества (при наличии взаимодействия);
- внешние эксперты (при необходимости).

По итогам проведения ВСОКО разрабатываются корректирующие мероприятия, утверждаемые приказом директора Организации.

Выводы:

В отчетный период внутренняя система оценки качества образования в ООО «ПСИОМ» находится в стадии разработки и формирования ввиду начала ведения образовательной деятельности на постоянной основе.

8. Показатели образовательной деятельности

Показатели, использованные при проведении анализа деятельности ООО «ПСИОМ» за отчетный период, приведены в приложении №1 к настоящему Отчету.

Заключение

Самообследование проводилось за **отчетный период 01.01.2025-31.12.2025.**

Отчет носит констатирующий характер и отражает общие сведения об ООО «ПСИОМ», организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базе и других параметрах образовательной деятельности ООО «ПСИОМ».

В процессе проведения процедуры самообследования была проведена оценка качества управления образовательной деятельностью Организации, в т.ч. ССОП «Первый супервизионный центр», что позволило определить сильные и слабые стороны управления, выявить проблемные области и сформулировать задачи и направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования.

В результате проведения процедуры самообследования выявлено, что в целом деятельность ООО «ПСИОМ» в отчетный период проводилась системно и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Проведенным анализом на конец отчетного периода установлено следующее.

а) В сфере управления:

1) организационная структура ООО «ПСИОМ» соответствует действующему законодательству РФ в сфере образования, Уставу, работоспособна и на момент создания Отчета показала себя достаточно эффективно в выполнении функций по осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

2) действующие локальные нормативные акты и организационно-распорядительная документация ООО «ПСИОМ» соответствуют законодательству РФ;

3) организация управления образовательной деятельностью в ООО «ПСИОМ» соответствует действующему законодательству РФ, Уставу и локальной нормативной и организационно-распорядительной документации;

б) В сфере организации образовательного процесса:

1) в ООО «ПСИОМ» планомерно выполняются мероприятия, предусмотренные Программой развития образовательной деятельности на 2025-27 гг., в т.ч.:

- организационная структура организации, осуществляющей обучение, соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку специалистов к успешной практической деятельности в профессиональной сфере;

- организация образовательного процесса соответствует требованиям действующего законодательства РФ, локальные нормативные акты регламентируют основные направления образовательного процесса Организации;

2) на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://psyom.pro/> не создан раздел «Сведения об образовательной организации», создаваемый с целью обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушению обязательных требований, установленных п. 1 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 г. № 1493.

в) В сфере содержания образовательных программ и качество подготовки обучающихся:

1) процесс разработки образовательных программ в ООО «ПСИОМ» основывается на требованиях законодательства РФ;

2) комплекты учебно-методической документации по образовательным программам соответствуют законодательным требованиям РФ и установленным лицензионным требованиям;

3) образовательный контент направлен на формирование у обучающихся практических компетенций, позволяющих качественно осуществлять профессиональную деятельность;

4) уровень требований, предъявляемых при проведении итоговой аттестации, и их результаты позволяют положительно оценить качество подготовки специалистов.

г) Состояние материально-технической базы:

1) уровень и качество материально-технической базы ООО «ПСИОМ» по реализуемым программам, учитывая их специфику, соответствуют лицензионным требованиям и достаточны для ведения образовательного процесса на должном уровне.

д) Кадровое обеспечение:

1) кадровое обеспечение образовательного процесса в ООО «ПСИОМ» соответствует лицензионным требованиям с учетом начала ведения образовательной деятельности в исследуемый период;

2) квалификация привлекаемых педагогических работников достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне, однако требуется дополнительное обучение правилам и методам работы в СДО ООО «ПСИОМ».

е) Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

1) состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по реализуемым программам.

ж) Функционирование внутренней системы оценки качества образования:

1) в отчетный период внутренняя система оценки качества образования в ООО «ПСИОМ» находится в стадии разработки и формирования ввиду начала ведения образовательной деятельности на постоянной основе.

Таким образом, всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, комиссия по самообследованию считает, что **ООО «ПСИОМ» имеет достаточный потенциал для периода начала реализации программ дополнительного профессионального образования.** Однако, ряд аспектов образовательной деятельности нуждаются в доработке и донастройке, что записано в соответствующих разделах Отчета.

Результаты проведенного самообследования деятельности Организации должны стать основой для корректировки программы развития на ближайшие годы. В частности, **основные задачи на следующий отчетный период (2026 год) следующие.**

1) Плановая доработка работы системы управления Организацией за счет:

а) постоянного мониторинга изменений законодательства РФ и своевременной коррекции управляющих воздействий;

б) расширения работы по регламентированию бизнес-процессов и процедур, входящих в состав образовательной деятельности.

2) Создание на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://psyom.pro/> раздела «Сведения об образовательной организации».

3) Проведение регулярного обучения педагогических работников и персонала выполнению работ в полном соответствии с установленным локальными нормативными актами регламентам бизнес-процессов в образовательной деятельности, проводить инструктажи по ведению документации, организовывать консультации для повышения у работников и привлекаемых специалистов уровня знаний в сфере требований образовательного законодательства, работы в ЭИОС.

4) Корректировка работы кадрового делопроизводства для подтверждения выполнения ООО «ПСИОМ» требований по допуску педагогических работников к выполнению должностных обязанностей.

Комиссия по самообследованию считает, что размещение настоящего Отчета о самообследовании на официальном сайте будет способствовать повышению уровня информационной открытости и создаст Организации положительный имидж в глазах Учредителей, обучающихся, контролирурующих надзорных органов и потенциальных заказчиков образовательных услуг.

Приложение 1

Показатели самообследования ООО «ПСИОМ» за 2025 год

1. Проверочный лист, используемый при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части правил оказания платных образовательных услуг, согласно приложению №7 к приказу Рособрнадзора от 02.05.2024 №955 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования»

N п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ("да"/"нет"/"не применимо")	Примечание
1.	Обеспечивает ли организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги (далее - организация, исполнитель), физическому и (или) юридическому лицу, имеющему намерение заказать либо заказывающему платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора (далее - заказчик), и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора?	Пункт 7 Правил оказания платных образовательных услуг (далее - Правила оказания платных образовательных услуг)	да	
2.	Установлены ли локальным нормативным актом организации основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг?	Пункт 8 Правил оказания платных образовательных услуг	да	«Положение об установлении оснований и порядка снижения стоимости оказания платных образовательных услуг»
3.	Доведены ли до сведения заказчика и обучающегося основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, установленные локальным нормативным актом организации?	Пункт 8 Правил оказания платных образовательных услуг	да	Информирование ведется на официальном сайте Организации. Специализированный раздел Сайта «Сведения об образовательной организации» на 31.12.2025 отсутствовал; на 17.04.2026 имеется.
4.	Соблюдает ли организация требование о запрете увеличения стоимости платных образовательных	Пункт 9 Правил оказания платных образовательных	да	Информирование ведется на официальном сайте Организации.

	услуг после заключения договора, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период?	услуг		Специализированный раздел Сайта «Сведения об образовательной организации» на 31.12.2025 отсутствовал; на 17.04.2026 имеется.
5.	Предоставляет ли исполнитель до заключения договора и в период его действия заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора?	Пункт 10 Правил оказания платных образовательных услуг	да	Информирование ведется на официальном сайте Организации. Специализированный раздел Сайта «Сведения об образовательной организации» на 31.12.2025 отсутствовал; на 17.04.2026 имеется.
6.	Доводится ли исполнителем до заказчика информация, содержащая сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"?	Пункт 11 Правил оказания платных образовательных услуг	да	Информирование ведется на официальном сайте Организации. Специализированный раздел Сайта «Сведения об образовательной организации», подраздел «Платные образовательные услуги» на 31.12.2025 отсутствовал; на 17.04.2026 имеется.
7.	Предоставляется ли исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность, информация, предусмотренная пунктами 10 и 11 Правил оказания платных образовательных услуг?	Пункт 12 Правил оказания платных образовательных услуг	да	Обучение осуществляется исключительно с использованием ЭО, ДОТ. Филиалы отсутствуют. Информирование ведется на официальном сайте Организации. Специализированный раздел Сайта «Сведения об образовательной организации», подраздел «Платные образовательные услуги» на 31.12.2025 отсутствовал; на 17.04.2026 имеется.
8.	Содержит ли договор, заключенный в простой письменной форме следующие сведения:	Пункт 13 Правил оказания платных образовательных услуг	да	
	- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя?			
	- место нахождения или место жительства исполнителя?		да	
	- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика,		да	Договоры об оказании платных образовательных

<p>телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося?</p>			<p>услуг заключались в 2025 г. исключительно с физическими лицами, являющимися заказчиками обучения для себя</p>
<p>- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося?</p>	да		<p>Договоры об оказании платных образовательных услуг заключались в 2025 г. исключительно с физическими лицами, являющимися заказчиками обучения для себя</p>
<p>- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика?</p>	да		<p>Договоры об оказании платных образовательных услуг заключались в 2025 г. исключительно с физическими лицами, являющимися заказчиками обучения для себя</p>
<p>- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии)?</p>	не применяется		<p>Договоры об оказании платных образовательных услуг заключались в 2025 г. исключительно с физическими лицами, являющимися заказчиками обучения для себя</p>
<p>- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося?</p>	да		
<p>- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты?</p>	да		
<p>- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации?</p>	да		
<p>- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности)?</p>	да		<p>Указание уровня, направленности образовательной программы ДПО не применимо</p>
<p>- форма обучения?</p>	да		
<p>- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору)?</p>	да		

	- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы)?		да	
	- порядок изменения и расторжения договора?		да	
	- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг?		да	
9.	Соблюдает ли организация требование о недопустимости включения в договор условий, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании?	Пункт 14 Правил оказания платных образовательных услуг	да	

2. Проверочный лист, используемый при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части лицензионного контроля за образовательной деятельностью, согласно приложению №8 к приказу Рособрнадзора от 02.05.2024 №955 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования»

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ("да"/"нет"/"не применимо")	Примечание
1.	Осуществляется ли образовательная деятельность по реализации образовательных программ по перечню согласно приложению к Положению о лицензировании образовательной деятельности (далее - Положение о лицензировании)?	Пункт 4 Положения о лицензировании	да	Организация реализует дополнительные профессиональные программы

2.	Соблюдается ли организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация, лицензиат), лицензионное требование о наличии на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия) или заявленным к лицензированию?	Подпункт "а" пункта 7 Положения о лицензировании	не применимо	Организация реализует образовательные программы исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
3.	Соблюдено ли организацией лицензионное требование о наличии материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудовании помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым образовательным программам, в соответствии с требованиями, содержащимися в соответствующих образовательных программах?	Подпункт "б" пункта 7 Положения о лицензировании	не применимо	Организация реализует образовательные программы исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
4.	Соблюдается ли организацией лицензионное требование о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность: - образовательных программ в соответствии с частями 2 - 8 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ)?	Подпункт "в" пункта 7 Положения о лицензировании	да	
	- программ профессионального обучения водителей транспортных средств, согласованных с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации?		не применимо	Организация не осуществляет подготовку по указанным образовательным программам
5.	Соблюдается ли организацией лицензионное требование о наличии в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по	Подпункт "г" пункта 7 Положения о лицензировании	да	

	реализуемым образовательным программам в соответствии с пунктом 2 части 3, частью 10 статьи 11, статьей 46 и статьей 50 Федерального закона N 273-ФЗ?			
6.	Соблюдается ли организацией лицензионное требование о наличии в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии или заявленным к лицензированию?	Подпункт "д" пункта 7 Положения о лицензировании	не применимо	Организация реализует образовательные программы исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
7.	Соблюдается ли организацией лицензионное требование о наличии у профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с частями 1, 3, 8, 10 и 11 статьи 79 Федерального закона N 273-ФЗ?	Подпункт "е" пункта 7 Положения о лицензировании	не применимо	Организация не осуществляет подготовку по указанным образовательным программам
8.	Соблюдается ли организацией лицензионное требование о наличии в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, научных работников в соответствии с частями 1 и 3 статьи 50 Федерального закона N 273-ФЗ?	Подпункт "ж" пункта 7 Положения о лицензировании	не применимо	Организация является организацией, осуществляющей обучение
9.	Соблюдается ли лицензионное требование при осуществлении лицензиатом образовательной деятельности по образовательным программам в части наличия в соответствии со статьей 16 Федерального закона N 273-ФЗ условий для	Подпункт "а" пункта 8 Положения о лицензировании	да	Подключение к ГИС в случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 16 Федерального закона N 273-ФЗ не применимо

	<p>функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также государственные информационные системы в случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 16 Федерального закона N 273-ФЗ, и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, - для образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий?</p>			
10.	<p>Соблюдается ли лицензионное требование при осуществлении лицензиатом образовательной деятельности по образовательным программам в части наличия документа, подтверждающего допуск организации, к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с частью 4 статьи 81 Федерального закона N 273-ФЗ, а также в соответствии со статьей 27 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", - для профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, предусматривающих в период их освоения доведение до обучающихся сведений, составляющих государственную тайну, и (или) использование в учебных целях секретных образцов вооружения, военной и специальной техники, их комплектующих изделий, специальных материалов и веществ?</p>	<p>Подпункт "б" пункта 8 Положения о лицензировании</p>	не применимо	<p>Организация не осуществляет подготовку по указанным образовательным программам</p>
11.	<p>Соблюдается ли лицензионное требование при осуществлении лицензиатом образовательной деятельности по образовательным программам в части наличия условий для практической подготовки обучающихся в соответствии с частями 6 - 8 статьи 13 Федерального закона N 273-ФЗ - для основных профессиональных</p>	<p>Подпункт "в" пункта 8 Положения о лицензировании</p>	не применимо	<p>Организация не осуществляет подготовку по указанным образовательным программам</p>

	образовательных программ, а также в соответствии с частями 4 и 5 статьи 82 Федерального закона N 273-ФЗ - для основных образовательных программ медицинского и фармацевтического образования и дополнительных профессиональных программ медицинского и фармацевтического образования?			
12.	Соблюдается ли лицензионное требование при осуществлении лицензиатом образовательной деятельности по образовательным программам в части наличия договора о сетевой форме реализации образовательных программ в соответствии со статьей 15 Федерального закона N 273-ФЗ - для образовательных программ, реализуемых организацией, с использованием сетевой формы реализации образовательных программ?	Подпункт "г" пункта 8 Положения о лицензировании	не применимо	Организация не осуществляет подготовку по указанным образовательным программам
13.	Соблюдается ли лицензионное требование при осуществлении лицензиатом образовательной деятельности по образовательным программам в части соответствия требованиям статьи 15.2 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" - для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций?	Подпункт "д" пункта 8 Положения о лицензировании	не применимо	Организация не осуществляет подготовку по указанным образовательным программам
14.	Соблюдается ли лицензионное требование при осуществлении лицензиатом образовательной деятельности по образовательным программам в части соответствия требованиям, предусмотренным частью 6 статьи 85 Федерального закона N 273-ФЗ, - для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области подготовки специалистов авиационного персонала гражданской авиации, членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями, а также	Подпункт "е" пункта 8 Положения о лицензировании	не применимо	Организация не осуществляет подготовку по указанным образовательным программам

	в области подготовки работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов и маневровой работой?			
--	--	--	--	--

3. Проверочный лист, используемый при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, согласно приложению №16 к приказу Рособrnнадзора от 02.05.2024 №955 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования»

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ("да"/"нет"/"не применимо")	Примечание
1	Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (далее - организация), проводит прием на обучение по дополнительным профессиональным на условиях, определяемых локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации?	Пункт 2 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - Порядок организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266)	да	«Правила приема обучающихся по дополнительным профессиональным программам»
2	Организация осуществляет образовательную деятельность по дополнительной профессиональной программе на основании договора об образовании, заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации?	Пункт 3 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	Договор об оказании платных образовательных услуг. Обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации отсутствует
3	Организация допускает к освоению дополнительных	Пункт 4 Порядка организации и	да	

	профессиональных программ лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование?	осуществления дополнительных профессиональных программ N 266		
4	Организация допускает к освоению дополнительных профессиональных программ лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование?	Пункт 4 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
5	Цели и планируемые результаты программы повышения квалификации соответствуют совершенствованию или получению новой компетенции в рамках имеющейся квалификации?	Пункт 5 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
6	Цели и планируемые результаты программы профессиональной переподготовки соответствуют получению компетенции для нового вида профессиональной деятельности и (или) новой квалификации?	Пункт 5 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы профессиональной переподготовки
7	Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения?	Пункт 6 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
8	Содержание дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты и (или) квалификационные требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации по соответствующему виду профессиональной деятельности?	Пункт 7 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
9	Содержание дополнительного профессионального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273 "Об образовании в Российской Федерации", определено	Пункт 8 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	Образовательные программы разрабатываются и утверждаются организацией самостоятельно

	образовательной программой, которая разрабатывается и утверждается организацией самостоятельно?			
10	Организация разрабатывает образовательную программу с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование?	Пункт 8 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	Образовательные программы разработаны с учетом потребностей заказчиков платных образовательных услуг - физических лиц
11	Организация устанавливает локальный нормативный акт, регламентирующий порядок разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ (за исключением дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности)?	Пункт 8 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	«Порядок разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ»
12	Организация разрабатывает программу профессиональной переподготовки на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ?	Пункт 9 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы профессиональной переподготовки
13	Организация разрабатывает дополнительную профессиональную программу в соответствии с примерной дополнительной профессиональной программой или типовой дополнительной профессиональной программой при наличии разработанной и утвержденной уполномоченным федеральным государственным органом?	Пункт 10 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы по направлениям, по которым имеются утвержденные примерные или типовые ДПП

14	Организация устанавливает количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе, в случае, если организацией применяется система зачетных единиц?	Пункт 11 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации не применяется система зачетных единиц
15	Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, а также комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации?	Пункт 11 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
16	В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения?	Пункт 11 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
17	В структуре программы профессиональной переподготовки представлена характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации?	Пункт 11 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы профессиональной переподготовки
18	В структуре программы профессиональной переподготовки представлена характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы?	Пункт 11 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы профессиональной переподготовки
19	Содержание и план стажировки (при наличии) соответствуют целям, установленным пунктом 12 Порядка организации и	Пункт 12 Порядка организации и осуществления дополнительных	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы,

	осуществления дополнительных профессиональных программ N 266 (изучение опыта, закрепление знаний, приобретение навыков)?	профессиональных программ N 266		реализуемые в форме стажировки
20	Организация определяет содержание стажировки (при наличии) с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, а также с учетом содержания примерных или типовых дополнительных профессиональных программ (при наличии)?	Пункт 12 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы, реализуемые в форме стажировки
21	Организация самостоятельно определяет сроки стажировки (при наличии) исходя из целей обучения?	Пункт 12 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы, реализуемые в форме стажировки
22	Организация согласовывает продолжительность стажировки (при наличии) с руководителем организации, где она проводится?	Пункт 12 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы, реализуемые в форме стажировки
23	Организация выдает слушателю документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы по результатам прохождения стажировки (при наличии)?	Пункт 12 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	В Организации на дату составления отчета отсутствуют программы, реализуемые в форме стажировки
24	Организация осуществляет обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами?	Пункт 13 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	В Организации на дату составления отчета не было случаев обучения по индивидуальному учебному плану. Утверждено «Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану»
25	Организация осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании: одновременно и непрерывно,	Пункт 14 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	

	поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм?			
26	Организация определяет срок начала и продолжительность учебного года при организации обучения по дополнительным профессиональным программам?	Пункт 15 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	«Положение о режиме занятий обучающихся»
27	Организация определяет период обучения по дополнительной профессиональной программе согласно календарному учебному графику?	Пункт 15 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
28	Образовательная деятельность обучающихся предусматривает лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом?	Пункт 16 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	Образовательная деятельность обучающихся может предусматривать: лекции, семинары, практические занятия, групповые супервизии, вебинары, самостоятельную работу, проектную и исследовательскую деятельность и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.
29	Организация устанавливает академический час, продолжительностью 45 минут, для всех видов аудиторных занятий?	Пункт 16 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	«Положение о режиме занятий обучающихся»
30	Организация устанавливает локальными нормативными актами право слушателя на зачет результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами	Пункт 17 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	«Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающемуся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ»

	об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве?			
31	Образовательной программой (или) договором об образовании определена форма обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы?	Пункт 18 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
32	Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе?	Пункт 18 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
33	Срок освоения программы повышения квалификации составляет не менее 16 часов?	Пункт 18 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
34	Срок освоения программы профессиональной переподготовки составляет не менее 250 часов?	Пункт 18 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
35	Организация самостоятельно определяет форму итоговой аттестации, подтверждающей завершение освоения дополнительных профессиональных программ?	Пункт 19 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	
36	Организация выдает документы о квалификации по реализуемым дополнительным профессиональным программам лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе повышения квалификации, - удостоверение о повышении квалификации?	Пункт 20 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	«Положение о порядке выдачи документов о квалификации, документов об обучении». На дату составления Отчета в Организации в связи с началом образовательной деятельности еще не было ни одного выпуска обучающихся по ДПП
37	Организация выдает документы о квалификации по реализуемым дополнительным	Пункт 20 Порядка организации и осуществления	да	«Положение о порядке выдачи документов о квалификации,

	<p>профессиональным программам лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки, - диплом о профессиональной переподготовке?</p>	<p>дополнительных профессиональных программ N 266</p>		<p>документов об обучении». На дату составления Отчета в Организации в связи с началом образовательной деятельности еще не было ни одного выпуска обучающихся по ДПП</p>
38	<p>Организация выдает справку об обучении или о периоде обучения, самостоятельно установленную, лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации?</p>	<p>Пункт 20 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266</p>	да	<p>«Положение о порядке выдачи документов о квалификации, документов об обучении»</p>
39	<p>Организация самостоятельно устанавливает образец бланка документа о квалификации?</p>	<p>Пункт 21 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266</p>	да	<p>«Положение о порядке выдачи документов о квалификации, документов об обучении»</p>
40	<p>Организация выдает удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке одновременно с получением документа об образовании и о квалификации среднего профессионального образования и (или) высшего образования?</p>	<p>Пункт 22 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266</p>	не применимо	<p>На дату составления Отчета в Организации в связи с началом образовательной деятельности еще не было ни одного выпуска обучающихся по ДПП</p>
41	<p>Организация оформляет документ о квалификации на государственном языке Российской Федерации и заверяет печатями?</p>	<p>Пункт 21 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266</p>	да	<p>«Положение о порядке выдачи документов о квалификации, документов об обучении». На дату составления Отчета в Организации в связи с началом образовательной деятельности еще не было ни одного выпуска обучающихся по ДПП</p>

42	Организация устанавливает порядок, при котором, документы о квалификации выдаются на иностранном языке?	Пункт 21 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	«Положение о порядке выдачи документов о квалификации, документов об обучении»; «Положение о языках обучения»
43	Организация устанавливает локальным нормативным актом срок выдачи документов о квалификации?	Пункт 21 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	«Положение о порядке выдачи документов о квалификации, документов об обучении»
44	Организацией соблюдаются установленные локальным нормативным актом сроки выдачи документов о квалификации?	Пункт 21 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	не применимо	На дату составления Отчета в Организации в связи с началом образовательной деятельности еще не было ни одного выпуска обучающихся по ДПП
45	Организация самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов?	Пункт 23 Порядка организации и осуществления дополнительных профессиональных программ N 266	да	«Положение о внутренней системе оценки качества образования»

4. Проверочный лист, используемый при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части информационной открытости образовательной организации, согласно приложению №19 к приказу Рособрнадзора от 02.05.2024 №955 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования»

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ("да"/"нет"/"не применимо")	Примечание
1.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации в том числе: - о дате создания образовательной организации?	Подпункт "а" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской	да*	*На дату окончания отчетного периода 31.12.2025 г. специализированный раздел официального сайта «Сведения об образовательной

		Федерации" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации (далее - Правила N 1802)		организации отсутствовал. На дату составления отчета 17.04.2026 раздел создан, информация в столбце 3 указана по состоянию на 17.04.2026.
	- об учредителе, учредителях образовательной организации?		да*	*то же
	- о представительствах и филиалах образовательной организации?		не применимо* **	*то же ** Представительства отсутствуют
	- о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)?		да*	*то же
	- режиме?		да*	*то же
	- графике работы?		да*	*то же
	- контактных телефонах?		да*	*то же
	- об адресах электронной почты?		да*	*то же
2.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о структуре и об органах управления образовательной организацией в том числе: - наименование структурных подразделений (органов управления)?	Подпункт "б" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 4 Правил N 1802	да*	*то же
	- фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений?		да*	*то же
	- места нахождения структурных подразделений?		да*	*то же
	- адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, сеть "Интернет") структурных подразделений (при наличии)?		не применимо* **	*то же **Отдельные сайты отсутствуют
	- адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии)?		да*	*то же
	- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об		да* **	*то же **Приложенные

	<p>органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ)?</p>			<p>документы на дату составления отчета не подписаны ПЭП</p>
<p>3.</p>	<p>Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), для каждой из них: - об уровне общего или профессионального образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ)?</p> <p>- о форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования)?</p> <p>- о нормативном сроке обучения, коде и наименовании профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки)?</p> <p>- о шифре и наименовании области науки, группы научных специальностей, научной специальности (для образовательных программ высшего образования по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура)?</p> <p>- о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным</p>	<p>Подпункт "в" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 5 Правил N 1802</p>	<p>не применимо*</p> <p>да*</p> <p>не применимо*</p> <p>* не применимо</p> <p>да*</p>	<p>*то же</p> <p>*то же</p> <p>*то же</p> <p>*то же</p> <p>*то же</p>

	<p>программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, и основных программ профессионального обучения (выписка из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам)?</p>			
4.	<p>Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом N 63-ФЗ, с приложением образовательной программы?</p>	<p>Подпункт "г" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 6 Правил N 1802</p>	<p>да* **</p>	<p>*то же **Приложенные документы на дату составления отчета не подписаны ПЭП</p>
5.	<p>Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессиональных образовательных программ)?</p>	<p>Подпункт "г.1" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 7 Правил N 1802</p>	<p>не применимо*</p>	<p>*то же</p>
6.	<p>Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о языках образования в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в</p>	<p>Подпункт "д" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 6 Правил N 1802</p>	<p>да* **</p>	<p>*то же **Электронные документы на дату составления отчета не подписаны ПЭП</p>

	соответствии с Федеральным законом N 63-ФЗ, с приложением образовательной программы?			
7.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии) с приложением копий соответствующих документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом N 63-ФЗ (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией)?	Подпункт "е" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 9 Правил N 1802	не применимо*	*то же
8.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии) в том числе: - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей?	Подпункт "ж" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 10 Правил N 1802	да*	*то же
	- должность руководителя, его заместителей?		да*	*то же
	- контактные телефоны?		да*	*то же
	- адреса электронной почты?		да*	*то же
9.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы в том числе: - фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника?	Подпункт "з" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 11 Правил N 1802	нет* **	*то же ** Информация указана на сайте вне специализированного раздела «Сведения об образовательной организации», подраздел «Педагогический состав»
	- занимаемая должность (должности)?			
	- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)?		нет* **	*то же ** Информация указана на сайте вне специализированного

			раздела «Сведения об образовательной организации», подраздел «Педагогический состав»
- уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации?		нет*	*то же
- ученая степень (при наличии)?		нет* **	*то же ** Информация указана на сайте вне специализированного раздела «Сведения об образовательной организации», подраздел «Педагогический состав»
- ученое звание (при наличии)?		нет* **	*то же ** Информация указана на сайте вне специализированного раздела «Сведения об образовательной организации», подраздел «Педагогический состав»
- сведения о повышении квалификации (за последние 3 года)?		нет*	*то же
- сведения о профессиональной переподготовке (при наличии)?		нет*	*то же
- сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?		нет* **	*то же ** Информация указана на сайте вне специализированного раздела «Сведения об образовательной организации», подраздел «Педагогический состав»
- наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей и		не применимо*	*то же

	<p>направлений подготовки профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности программы (программ) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник?</p>			
<p>10.</p>	<p>Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности данные в виде адреса места нахождения, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ? 	<p>Подпункт "з.1" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 12 Правил N 1802</p>	<p>не применимо* **</p>	<p>*то же ** Сетевые программы отсутствуют</p>
	<p>- места проведения практики?</p>		<p>не применимо* **</p>	<p>*то же ** практики не предусмотрены образовательными программами</p>
	<p>- места проведения практической подготовки обучающихся?</p>		<p>не применимо* **</p>	<p>*то же ** практическая подготовка не предусмотрена образовательными программами</p>
	<p>- места проведения государственной итоговой аттестации?</p>		<p>не применимо* **</p>	<p>*то же ** ГИА не предусмотрена</p>
	<p>- места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам?</p>		<p>да* **</p>	<p>*то же ** Обучение ведется исключительно с использованием ЭО, ДОТ, по месту расположения Организации</p>

	- места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения?		не применимо * **	*то же ** ОППО не реализуются
11.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности в том числе: - о наличии оборудованных учебных кабинетов?	Подпункт "и" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 13 Правил N 1802	не применимо* **	*то же ** Обучение ведется исключительно с использованием ЭО, ДОТ
	- объектов для проведения практических занятий?		не применимо* **	*то же ** Обучение ведется исключительно с использованием ЭО, ДОТ
	- библиотек?		да*	*то же
	- объектов спорта?		да*	*то же
	- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям?		да*	*то же
	- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся?		да*	*то же
	- об обеспечении в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - доступа в здания образовательной организации и наличие для них специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования?		да* **	*то же ** Обучение ведется исключительно с использованием ЭО, ДОТ, доступ в здания не предусмотрен
	- средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся?		да* **	*то же ** требования о питании и воспитании не применимы к организациям, осуществляющим обучение по ДПП, исключительно с использованием ЭО, ДОТ
- об условиях питания обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по образовательным программам начального общего образования в том числе: а) меню ежедневного горячего питания?	не применимо*	*то же		

	<p>б) информацию о наличии диетического меню в образовательной организации?</p>		не применимо*	*то же
	<p>в) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательных организациях?</p>		не применимо*	*то же
	<p>г) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательные организации?</p>		не применимо*	*то же
	<p>д) формы обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию?</p>		не применимо*	*то же
12.	<p>Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования)?</p>	<p>Подпункт "к" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802</p>	не применимо*	*то же
13.	<p>Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, каждой научной специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления в форме электронного документа, подписанного простой электронной</p>	<p>Подпункт "л" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 6 Правил N 1802</p>	не применимо*	*то же

	подписью в соответствии с Федеральным законом N 63-ФЗ, с приложением образовательной программы?			
14.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)?	Подпункт "м" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	да*	*то же
15.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки?	Подпункт "н" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	да*	*то же
16.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии?	Подпункт "о" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	да*	*то же
17.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц?	Подпункт "п" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	да*	*то же
18.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года?	Подпункт "р" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	да* **	*то же ** В объеме общедоступной информации. В организации, осуществляющей обучение, указанная информация является

				коммерческой тайной
19.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о трудоустройстве выпускников в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, по каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки?	Подпункт "с" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункты 3, 8 Правил N 1802	не применимо*	*то же
20.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)?	Подпункт "т" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	да*	*то же
21.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность информации о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам?	Подпункт "у" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	не применимо*	*то же
22.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность копий: а) устава образовательной организации?	Пункт 2 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	да*	*то же
	б) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации?		не применимо* **	*то же ** В организации, осуществляющей обучение, указанная информация является коммерческой тайной
	в) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора?		да*	*то же
23.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность отчета о результатах самообследования?	Пункт 3 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ,	да*	*то же

		пункт 3 Правил N 1802		
24.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе?	Пункт 4 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	да*	*то же
25.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования?	Пункт 4.1 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	не применимо*	*то же
26.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке, отчетов об исполнении таких предписаний?	Пункт 5 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	не применимо* **	*то же ** На дату составления Отчета предписания отсутствуют
27.	Обеспечивает ли образовательная организация открытость и доступность иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование	Пункт 6 части 2 статьи 29 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 3 Правил N 1802	да*	*то же

	которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации?			
28.	Размещает ли образовательная организация в целях обеспечения осуществления мониторинга системы образования на официальном сайте информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки?	пункт 14 Правил N 1802	не применимо* **	*то же ** На дату составления Отчета международные договоры отсутствуют
29.	Размещаются ли на официальном сайте образовательной организации копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии)?	пункт 15 Правил N 1802	не применимо*	*то же ** На дату составления Отчета предписания отсутствуют
30.	Обновляет образовательная организация сведения, указанные в пунктах 3 - 15 Правил N 1802, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений?	Пункт 16 Правил N 1802	да* **	*то же ** с даты создания спец. раздела «Сведения об образовательной организации»
31.	Предоставляется ли пользователю официального сайта наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети "Интернет"?	Пункт 17 Правил N 1802	да*	*то же
32.	Размещается ли информация, указанная в пунктах 3 - 15 Правил N 1802, на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом N 63-ФЗ (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в	Пункт 18 Правил N 1802	да* **	*то же ** Прилагаемые документы не подписаны ПЭП на дату составления Отчета

	сфере образования и науки?			
33.	Обеспечивают ли технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта: а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы?	Пункт 20 Правил N 1802	да*	*то же
	б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее?		да*	*то же
	в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление?		да*	*то же
34.	Размещается ли информация на официальном сайте на русском языке?	Пункт 21 Правил N 1802	да*	*то же

5. Проверочный лист, используемый при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, согласно приложению №27 к приказу Рособрнадзора от 02.05.2024 №955 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования»

N п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ("да"/"нет"/"неприменимо")	Примечание
1.	Создан ли образовательной организацией на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети	Пункт 1 Требований к структуре официального	да*	*На дату окончания отчетного периода 31.12.2025 г. специализированный

	"Интернет" (далее соответственно - Сайт, сеть "Интернет") раздел "Сведения об образовательной организации" (далее - раздел) с целью обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N. 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее соответственно - информация; копии документов; Федеральный закон N 273-ФЗ)?	сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формате представления информации" (далее - Требования N 1493)		раздел официального сайта «Сведения об образовательной организации» отсутствовал. На дату составления отчета 17.04.2026 раздел создан, информация в столбце 3 указана по состоянию на 17.04.2026.
2.	Представляется ли информация в разделе в виде набора страниц, и (или) иерархического списка, и (или) ссылок на другие разделы Сайта?	Пункт 2 Требований N 1493	да*	* то же
3.	Имеет ли информация общий механизм навигации по всем страницам раздела?	Пункт 2 Требований N 1493	да*	* то же
4.	Представлен ли механизм навигации на каждой странице раздела?	Пункт 2 Требований N 1493	да*	* то же
5.	Осуществлен ли доступ к разделу с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта?	Пункт 3 Требований N 1493	да* **	* то же ** на дату составления Отчета основное меню в процессе корректировки
6.	Доступны ли страницы раздела в сети "Интернет" без дополнительной регистрации?	Пункт 4 Требований N 1493	да*	* то же
7.	Содержат ли страницы раздела в сети "Интернет" информацию и копии документов, указанные в пунктах 7 - 20 Требований N 1493?	Пункт 4 Требований N 1493	да* **	* то же ** на дату составления Отчета прилагаемые документы не подписаны ПЭП
8.	Содержат ли страницы раздела в сети "Интернет" доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, содержащие информацию о назначении данных файлов?	Пункт 4 Требований N 1493	да*	* то же
9.	Содержит ли раздел подразделы: - "Основные сведения"?	Пункт 6 Требований N 1493	да*	* то же
	- "Структура и органы управления образовательной организацией"?		да*	* то же
	- "Документы"?		да*	* то же
	- "Образование"?		да*	* то же
	- "Руководство"?		да*	* то же

	- "Педагогический состав"?		да*	* то же
	- "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда"?		да*	* то же
	- "Платные образовательные услуги"?		да*	* то же
	- "Финансово-хозяйственная деятельность"?		да*	* то же
	- "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся"?		да*	* то же
	- "Стипендии и меры поддержки обучающихся"?		да*	* то же
	- "Международное сотрудничество"?		да*	* то же
	- "Организация питания в образовательной организации"?		да*	* то же
	- "Образовательные стандарты и требования"?		да*	* то же
10.	Содержит ли подраздел "Основные сведения" следующую информацию:	Пункт 7 Требований N 1493	да*	* то же
	а) о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации?			
	б) о дате создания образовательной организации?		да*	* то же
	в) об учредителе, учредителях образовательной организации?		да*	* то же
	г) о месте нахождения образовательной организации?		да*	* то же
	д) о режиме и графике работы образовательной организации?		да*	* то же
	е) о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации?		да*	* то же
	ж) о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, перечисленных в Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети		да* **	* то же ** Образовательная деятельность ведется исключительно с использованием ЭО, ДОТ по месту нахождения организации,

<p>"Интернет" и обновления информации об образовательной организации в виде адреса места нахождения?</p>			<p>осуществляющей обучение</p>
<p>з) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)?</p>		<p>да*</p>	<p>* то же</p>
<p>и) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (выписке из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам)?</p>		<p>не применимо*</p>	<p>* то же</p>
<p>11. Содержит ли подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией" следующую информацию: а) о наименовании структурного подразделения (органа управления)?</p>	<p>Пункт 8 Требований N 1493</p>	<p>да*</p>	<p>* то же</p>
<p>б) о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений?</p>		<p>да*</p>	<p>* то же</p>
<p>в) о месте нахождения структурных подразделений?</p>		<p>да*</p>	<p>* то же</p>
<p>г) об адресах официальных Сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии)?</p>		<p>да* **</p>	<p>* то же ** отдельные сайты отсутствуют</p>
<p>д) об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии)?</p>		<p>да*</p>	<p>* то же</p>
<p>е) о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных</p>		<p>да* **</p>	<p>* то же</p>

	положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - электронный документ)?			** На дату составления Отчета прилагаемые документы не подписаны ПЭП
12.	Размещены ли в подразделе "Документы" копии следующих документов или электронные документы: а) устав образовательной организации?	Пункт 9 Требований N 1493	да*	* то же
	б) правила внутреннего распорядка обучающихся?		да*	* то же
	в) правила внутреннего трудового распорядка?		нет* **	* то же ** Решением общего собрания учредителей ПВТР в Обществе с ограниченной ответственностью не составляется
	г) коллективный договор (при наличии)?		да* **	* то же ** коллективный договор отсутствует
	д) локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом N 273-ФЗ?		да*	* то же
	е) отчет о результатах самообследования?		не применимо* **	* то же ** на дату составления Отчета указанный отчет является первым
ж) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным) (при наличии)?	не применимо* **	* то же ** на дату составления Отчета предписания отсутствуют		
13.	Содержит ли подраздел "Образование"	Пункт 10	да* **	* то же

<p>следующую информацию: 1) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации: а) об уровне общего или профессионального образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ)?</p>	<p>Требований N 1493</p>		<p>** На дату составления Отчета прилагаемые документы не подписаны ПЭП</p>
<p>б) о форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования)?</p>		<p>да*</p>	<p>* то же</p>
<p>в) о нормативном сроке обучения, коде и наименовании профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки)</p>		<p>не применимо*</p>	<p>* то же</p>
<p>г) о шифре и наименовании области науки, группы научных специальностей, научной специальности (для образовательных программ высшего образования по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)?</p>		<p>не применимо*</p>	<p>* то же</p>
<p>2) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и образовательных организаций дополнительного профессионального образования)?</p>		<p>не применимо*</p>	<p>* то же</p>

	<p>3) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа)?</p>		да*	* то же
	<p>4) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессиональных образовательных программ)?</p>		не применимо*	* то же
	<p>5) о языках образования (в форме электронного документа)?</p>		да*	* то же
	<p>6) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, каждой научной специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления?</p>		не применимо*	* то же
	<p>7) о трудоустройстве выпускников в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, по каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки</p>		не применимо*	* то же
14.	Содержит ли подраздел "Руководство"	Пункт 11	да*	* то же

	<p>следующую информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при наличии):</p> <p>а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей?</p>	Требований N 1493		
	б) должности руководителя, его заместителей?		да*	* то же
	в) контактные телефоны?		да*	* то же
	г) адреса электронной почты?		да*	* то же
15.	<p>Содержит ли подраздел "Педагогический состав" следующую информацию о персональном составе педагогических работников:</p> <p>а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника?</p> <p>б) занимаемая должность (должности)?</p> <p>в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)?</p> <p>г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации?</p> <p>д) ученая степень (при наличии)?</p> <p>е) ученое звание (при наличии)?</p> <p>ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года)?</p> <p>з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии)?</p> <p>и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?</p> <p>к) наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование профессии, специальности</p>	Пункт 12 Требований N 1493	нет*	* то же
			нет*	* то же
			нет*	* то же
			нет*	* то же
			нет*	* то же
			нет*	* то же
			нет*	* то же
			нет*	* то же
			нет*	* то же
			не применимо*	* то же

	<p>(специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, ассистентуры-стажировки, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности программы (программ) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник?</p>			
16.	<p>Содержит ли подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда" следующую информацию: 1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: а) о наличии оборудованных учебных кабинетов?</p>	<p>Пункт 13 Требований N 1493</p>	<p>не применимо* **</p>	<p>* то же ** Обучение осуществляется исключительно с использованием ЭО, ДОТ</p>
<p>б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий?</p>	<p>не применимо* **</p>		<p>* то же ** Обучение осуществляется исключительно с использованием ЭО, ДОТ</p>	
<p>в) о наличии оборудованных библиотек?</p>	<p>не применимо* **</p>		<p>* то же ** Обучение осуществляется исключительно с использованием ЭО, ДОТ</p>	
<p>г) о наличии оборудованных объектов спорта?</p>	<p>не применимо* **</p>		<p>* то же ** Обучение осуществляется исключительно с использованием ЭО, ДОТ</p>	
<p>д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания?</p>	<p>да* **</p>		<p>* то же ** Средства воспитания не применяются</p>	
<p>е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям?</p>	<p>да*</p>		<p>* то же</p>	

	ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся?		да*	* то же
	з) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии?		не применимо* **	* то же ** Общежития, интернаты отсутствуют
	2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья: а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?		не применимо* ** ***	* то же ** Обучение осуществляется исключительно с использованием ЭО, ДОТ *** Общежития, интернаты отсутствуют
	б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья?		да*	* то же
17.	Содержит ли подраздел "Платные образовательные услуги" следующие документы: а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг?	Пункт 14 Требований N 1493	да*	* то же
	б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе?		да*	* то же
	в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные		не применимо*	* то же

	программы начального общего, основного общего или среднего общего образования?			
18.	Содержит ли подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность" следующую информацию: а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц?	Пункт 15 Требований N 1493	да*	* то же
	б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года?		да*	* то же
	в) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года?		да*	* то же
	г) план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации в форме электронного документа?		не применимо* **	* то же ** информация является коммерческой тайной
19.	Содержит ли подраздел "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся" информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности на места: а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов?	Пункт 16 Требований N 1493	да*	* то же
	б) финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц?		да*	* то же
20.	Содержит ли подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся" следующую информацию: а) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий?	Пункт 17 Требований N 1493	да*	* то же
	б) о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной		да*	* то же

	поддержки?			
	в) о наличии общежития, интерната?		да*	* то же
	г) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся?		не применимо* **	* то же ** Общежития, интернаты отсутствуют
	д) о формировании платы за проживание в общежитии?		не применимо* **	* то же ** Общежития, интернаты отсутствуют
21.	Содержит ли подраздел "Международное сотрудничество" информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки?	Пункт 18 Требований N 1493	не применимо* **	* то же ** На дату составления Отчета международные договоры отсутствуют
22.	Содержит ли подраздел "Организация питания в образовательной организации" информацию: 1) об условиях питания и охраны здоровья обучающихся?	Пункт 19 Требований N 1493	да * **	* то же ** требование информации об условиях питания не применимо, обучение осуществляется исключительно с использованием ЭО, ДОТ
	2) об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе: а) меню ежедневного горячего питания?		не применимо*	* то же
	б) информацию о наличии диетического меню в общеобразовательной организации?			* то же
	в) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации?		не применимо*	* то же
	г) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые		не применимо*	* то же

	продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию?			
	д) форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию?		не применимо*	* то же
23.	Содержит ли подраздел "Образовательные стандарты и требования" информацию: а) о федеральных государственных образовательных стандартах в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам?	Пункт 20 Требований N 1493	не применимо*	* то же
	б) о федеральных государственных требованиях в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам?		не применимо*	* то же
	в) об образовательных стандартах (при наличии), размещенных с приложением копий соответствующих документов, электронных документов?		не применимо*	* то же
	г) о самостоятельно устанавливаемых образовательной организацией высшего образования требованиях (при наличии), размещенных с приложением копий соответствующих документов, электронных документов?		не применимо*	* то же
24.	Имеется ли версия Сайта для слабовидящих?	Пункт 21 Требований N 1493	не применимо* **	* то же ** Пункт 21 Требований N 1493 отменен
25.	Размещается ли информация на Сайте в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных?	Пункт 22 Требований N 1493	да*	* то же
26.	Размещается ли информация на Сайте в виде текста в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера?	Пункт 23 Требований N 1493	да*	* то же
27.	Размещаются ли на Сайте текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на	Пункт 24 Требований N 1493	да*	* то же

	технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра?			
28.	Обеспечены ли посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, пользователю: а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения?	Пункт 25 Требований N 1493	да*	* то же
	б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в вебобозревателе?		да*	* то же
	в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе?		да*	* то же
29.	Представляется ли на Сайте информация, указанная в пунктах 7 - 20 Требований N 1493, в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком?	Пункт 26 Требований N 1493	да*	* то же
30.	Содержат ли все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 7 - 20 Требований N 1493, html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на Сайте?	Пункт 27 Требований N 1493	да*	* то же
31.	Доступны ли для просмотра посетителями Сайта во всех подразделах раздела данные, размеченные html-разметкой, определяющей наличие соответствующей информации?	Пункт 27 Требований N 1493	да*	* то же